PATVIRTINTA
Birštono savivaldybės tarybos
2019 m. kovo 29 d.
sprendimu Nr. TS-51

BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS

ATASKAITA



Birštonas
2019

TURINYS

I. Birštono savivaldybės administracija

II. Birštono savivaldybės 2018 m. biudžeto vykdymas. Apskaitos politika

III. Birštono savivaldybės administracinė veikla

1. Demografinė padėtis
2. Dokumentų valdymas, gyventojų aptarnavimas, valstybinė kalba, viešoji tvarka**.**
3. Investicinė aplinka
4. Statybos ir remonto darbų organizavimas. Žemės ūkis ir kaimo plėtra. Daugiabučių namų renovacija
5. Teritorijų planavimas. Aplinkos apsauga
6. Švietimo, kultūros ir sporto infrastruktūra. Jaunimo reikalų koordinavimas
7. Socialinė apsauga. Socialinio būsto plėtra
8. Sveikatos apsauga
9. Civilinė sauga.
10. Teisė
11. Viešieji pirkimai
12. Vidaus auditas

IV. Birštono seniūnijos veikla

V. Savivaldybės tarybos sprendimų vykdymas

I. BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Birštono savivaldybės administracijos direktorius, kaip vykdomoji institucija, turinti viešojo administravimo teises ir pareigas, ir kaip Birštono savivaldybės administracijos vadovas, vykdydamas savo veiklą, tiesiogiai ir asmeniškai atsako už įstatymų, Vyriausybės bei Savivaldybės tarybos sprendimų įgyvendinimą Savivaldybės teritorijoje jo kompetencijai priskirtais klausimais.

Svarbiausi Savivaldybės administracijos uždaviniai yra:

1. vykdyti viešąjį administravimą;
2. didinti veiklos efektyvumą;
3. organizuoti ir užtikrinti viešųjų paslaugų teikimą;
4. įgyvendinti valstybės institucijų priimtus teisės aktus ir Savivaldybės tarybos sprendimus.

Savo 2018 metų ataskaitoje pateikiu informaciją apie pagrindinių Administracijos direktoriui ir Administracijai priskirtų funkcijų vykdymą ir joms skirtų lėšų panaudojimą.

Ataskaitos teisinis pagrindas – Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktas, 29 straipsnio 8 dalies 9 punktas ir Birštono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 246 ir 247 punktai.

Savivaldybės administracijos direktoriumi esu paskirtas trečiajai kadencijai politinio (asmeninio) pasitikėjimo pagrindu. Šiuo pagrindu paskirtas ir Administracijos direktoriaus pavaduotojas.

Savivaldybės administracijos struktūra patvirtinta Birštono savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 29 d. sprendimu TS-185. Didžiausias leistinas etatų skaičius Savivaldybės administracijoje 2018 m. buvo 58. Administracijos struktūrą sudarė 12 skyrių, 3 vyriausieji specialistai, neįeinantys į skyrių sudėtį, 1 seniūnija. 2018 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. TS-103 Savivaldybės taryba sumažino Administracijos darbuotojų skaičių iki 57. Birštono savivaldybės tarybos 2018 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. TS-147 buvo padaryta esminių pakeitimų Administracijos struktūroje: sujungti Apskaitos ir Biudžeto skyriai, Teisės ir personalo skyrius su Civilinės metrikacijos skyriumi. Tuo pačiu sprendimu buvo sumažintas Administracijos darbuotojų skaičius iki 56. Nuo 2019-01-01 Administracijos struktūroje liko 9 skyriai, viena seniūnija ir 2 į skyrių sudėtį neįeinantys specialistai.

2018 m. gruodžio 31 d. Savivaldybės administracijoje dirbo 57 darbuotojai. Valstybės tarnyboje dirbo 39 darbuotojai, 18 – pagal darbo sutartį.

2018 metais Savivaldybės administracijoje organizuoti 3 konkursai į Administracijos valstybės tarnautojų pareigas, iš kurių 2 neįvyko, kadangi dalyvauti konkurse nepanoro nė vienas pretendentas. Per metus prie Administracijos komandos prisijungė 3, iš jos išėjo 5 darbuotojai.

Savivaldybės administracijos pastangas kuo geriau patenkinti viešuosius gyventojų poreikius atspindi ir Laisvosios rinkos instituto atliktas savivaldybių vertinimas. Birštono savivaldybė buvo įvertinta 58 balais iš 100 ir kartu su dar 4 savivaldybėmis užėmė 14–17 vietas tarp 54 mažųjų savivaldybių. Tokių sričių, kaip švietimas, kultūra ir socialinė rūpyba įvertinimas viršijo šalies vidurkį. Tiesa, kaip ir ankstesniais metais, buvome kritikuojami už nuosavybės teise turimą turtą ir įmones, kurios vykdo komercines, o ne viešąsias paslaugas, didelį santykinį Administracijos darbuotojų skaičių, tenkantį 1000 gyventojų. Administracijos darbuotojų skaičius tik iš dalies gali būti susietas su Savivaldybės gyventojų skaičiumi, kadangi valstybės deleguotos funkcijos privalomos kiekvienai savivaldybei, o šias funkcijas delegavusios institucijos reikalauja, kad jas atliktų tik į šias pareigas priimtas valstybės tarnautojas. Tai pripažįsta ir patys vertintojai, Lietuvos laisvosios rinkos specialistai. Mūsų atveju, per metus sumažėjo dviem Administracijos darbuotojais, tačiau sumažėjo ir gyventojų skaičius, todėl santykinis darbuotojų skaičius išliko nepakitęs. Nevienareikšmiškai vertinamas ir įmonių, kurios vykdo komercinę veiklą, priklausymas Savivaldybei. Laisvosios rinkos instituto, kaip ir konkurencijos tarybos, nuomone, savivaldybė, konkuruodama su privačiais investuotojais, pažeidžia Europos teisės aktus. Antra vertus, Tarybos nariai, norėdami įtikti rinkėjams, yra suinteresuoti turėti tokias įmones, kad galėtų įgyvendinti jiems duotus pažadus.

Nuo 2019 m. sausio 1 d. įsigaliojo daugelis teisės aktų, reglamentuojančių valstybės tarnybą, darbo užmokestį, vietos savivaldą, turto disponavimą ir kitas sritis, susijusias su savivaldybių vykdomomis funkcijomis, todėl mūsų laukia išties dideli iššūkiai juos įgyvendinant.

II. BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS 2018 M. BIUDŽETO VYKDYMAS. APSKAITOS POLITIKA

Birštono savivaldybės taryba 2018 m. vasario 9 d. patvirtino biudžetą 2018 metams – 8285,2 tūkst. Eur, o 2018 m. pabaigoje jis buvo pakoreguotas ir sudarė – 9160,6 tūkst. Eur. Per 2018 metus gauti papildomi biudžeto asignavimai: vietinės reikšmės kelių (gatvių) rekonstravimui, plėtrai ir priežiūrai – 591,3 tūkst. Eur, mokymo reikmėms finansuoti – 43,9 tūkst. Eur.

Per 2018 m. surinkta 9171,0 tūkst. Eur pajamų ir planas įvykdytas 100,1 % arba surinkta 10,4 tūkst. Eur daugiau.

Daugiau surinkta pajamų: gyventojų pajamų mokesčio – 51,8 tūkst. Eur, žemės mokesčio – 7,1 tūkst. Eur, paveldimo turto mokesčio – 3,9 tūkst. Eur, nekilnojamojo turto mokesčio – 2,2 tūkst. Eur, mokesčio už aplinkos teršimą – 0,1 tūkst. Eur, palūkanų už paskolas – 0,5 tūkst. Eur, tantjemų – 5,0 tūkst. Eur, nuomos mokesčio už valstybinę žemę – 23,6 tūkst. Eur, už valstybinius gamtos išteklius – 14,9 tūkst. Eur, valstybės rinkliavos –2,1 tūkst. Eur, vietinės

rinkliavos už naudojimąsi Birštono kurorto viešąja infrastruktūra – 9,2 tūkst. Eur, vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą – 14,8 tūkst. Eur, vietinės rinkliavos – 0,8 tūkst. Eur, pajamų iš baudų ir kitų netesybų– 34,6 tūkst. Eur, žemės pardavimo – 1,0 tūkst. Eur ir pajamų už parduotą socialinį būstą – 0,3 tūkst. Eur.

Mažiau gauta: Europos Sąjungos finansinės paramos – 124,1 tūkst. Eur, kadangi projektus kontroliuojančios agentūros užtęsė ataskaitų tikrinimą ir išlaidų už projektų įgyvendinimą kompensavimas persikėlė į 2019 metus, bei pajamų už parduotą ilgalaikį turtą – 25,6 tūkst. Eur.

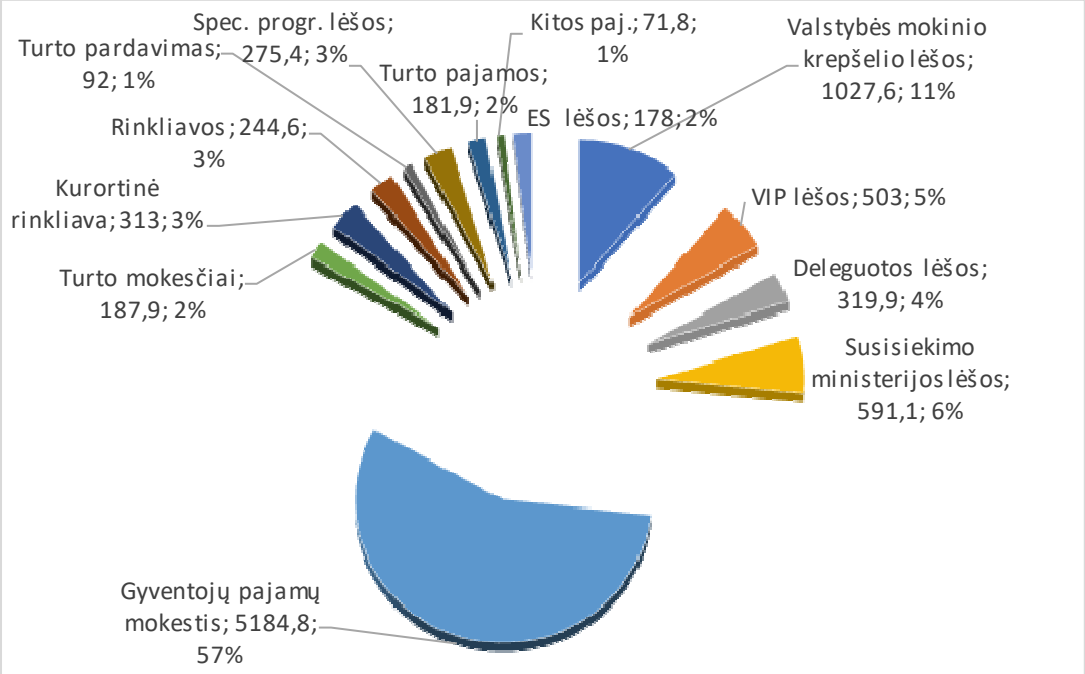
Ne iki galo panaudotos lėšos: tikslinių lėšų valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti – 18,6 tūkst. Eur. Iš jų: vaiko teisių apsaugai – 1,0 tūkst. Eur, socialinių paslaugų teikimui – 5,1 tūkst. Eur, būsto nuomos – 0,2 tūkst. Eur, moksleivių nemokamam maitinimui ir mokymo priemonių įsigijimui – 4,4 tūkst. Eur, pašalpų mirusiųjų artimiesiems – 7,8 tūkst. Eur, žemės ūkio funkcijoms vykdyti – 0,1 tūkst. Eur.

II. Išlaidos

Birštono savivaldybės biudžetas patyrė išlaidų už 9202,0 tūkst. Eur arba išlaidų planas įvykdytas 94,5 %.

Eil. Nr.	Pajamų rūšis	Suma tūkst. erų	Procentai
1.	Valstybės mokinio krepšelio lėšos	1027,6	11,2
2.	Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti	319,9	3,5
3.	Valstybės Investicijų programos lėšos	503	5,5
4.	Kitos specialios tikslinės dotacijos	591,1	6,4
5.	Gyventojų pajamų mokestis	5184,8	56,5
6.	Turto mokesčiai	187,9	2,0
7.	Prekių ir paslaugų mokesčiai	8,8	0,1
8.	Rinkliava už naudojimąsi kurorto infrastruktūra	313	3,4
9.	Rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą	214,8	2,3
10.	Kitos vietinės ir valstybės rinkliavos	29,8	0,3
11.	Kilnojamojo ir nekilnojamojo turto pardavimas	92	1,0
12.	Spec. programų lėšos	275,4	3,0
13.	Turto pajamos	181,9	2,0
14.	Pajamos iš baudų ir kitos pajamos	63	0,7
15.	Europos Sąjungos finansinės paramos lėšos	178	1,9
16.	Iš viso:	9171	100,0

Pajamų struktūra:

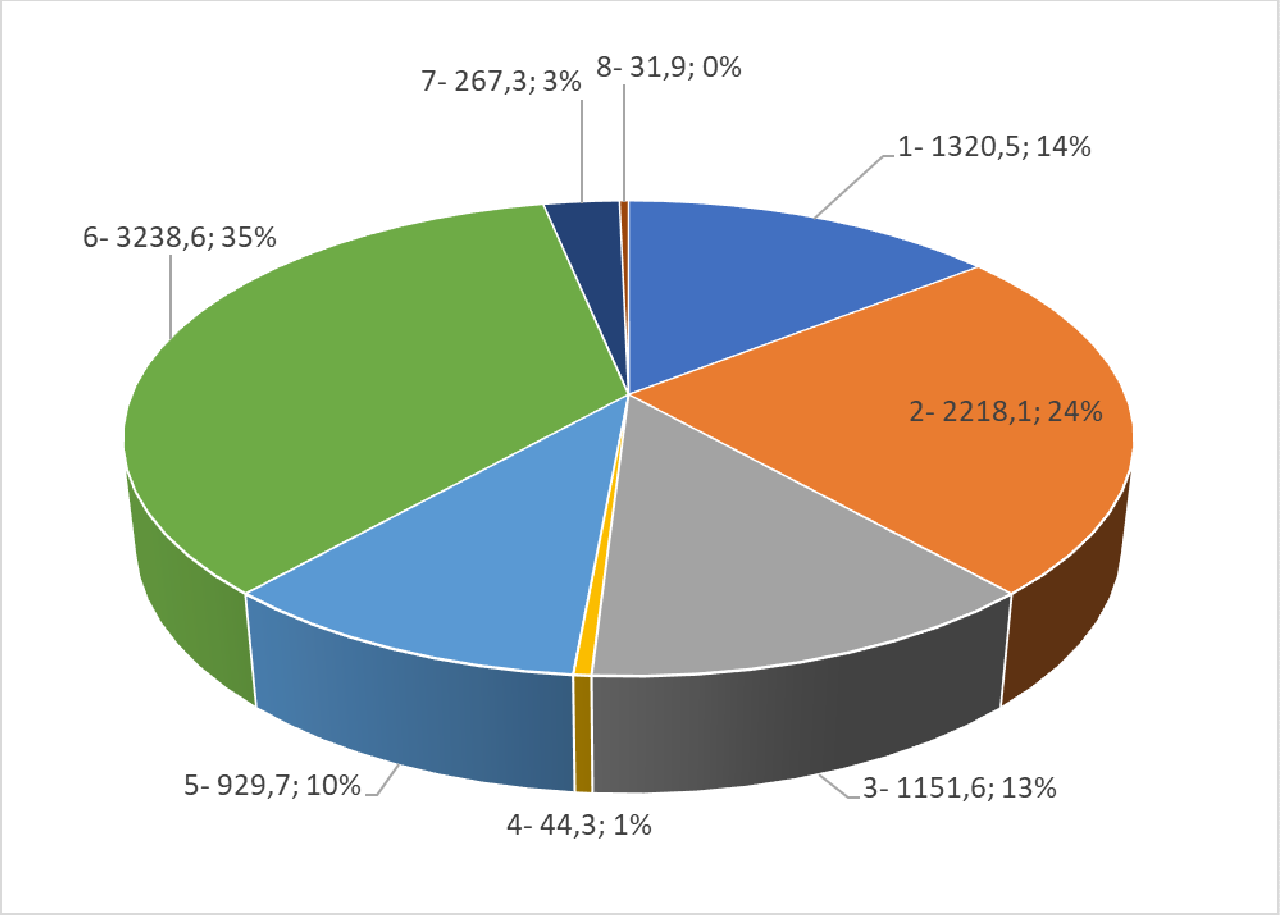


Per 2018 m. perduota įstaigoms ir panaudota finansavimo lėšų – 9342,1 tūkst Eur.

Išlaidų planas įvykdytas 95,9 proc. Metų pabaigoje laisvų likučių likutis – 551,7 tūkst Eur.

Išlaidų struktūra pagal programas:

Programos pavadinimas	Panaudota lėšų tūkst. Eur	Proc.
01. Savivaldybės funkcijų įgyvendinimo programa	1320,5	14,4
02. Švietimo veiklos programa	2218,1	24,1
03. Kultūros ir sporto puoselėjimo veiklos programa	1151,6	12,5
04. Visuomenės sveikatos stiprinimo programa	44,3	0,5
05.Socialinės paramos ir paslaugų teikimo programa	929,7	10,1
06. Savivaldybės infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programa	3238,6	35,2
07. Turizmo skatinimo, rekreacijos ir verslo vystymo programa	267,3	2,9
08. Urbanistinės plėtros programa	31,9	0,3
Iš viso išlaidų:	9202	100,0



2018 metais, kaip ir ankstesniais, vykdytos 8 programos. Didžiąją dalį, 35 proc. viso biudžeto, panaudojo 6-oji Savivaldybės infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programa, kuriai išleista 3238,6 tūkst. Eur.

2-ai Švietimo veiklos programai panaudota 2218,1 tūkst. Eur. Tai sudaro 24 proc. viso biudžeto.

Savivaldybės kreditorinis įsiskolinimas 2018-12-31 yra 2670,8 tūkst. Eur. Priskaičiuotas grąžintinas sumažintas darbo užmokestis valstybės tarnautojams 12,5 tūkst. Eur. Iš jų: darbo užmokestis – 9,5 Eur ir soc. draudimas – 3,0 tūkst. Eur.

Kitas kreditorinis įsiskolinimas yra už: mitybą – 0,2 tūkst. Eur, ryšių paslaugas – 1,4 tūkst. Eur, transporto išlaikymą – 4,5 tūkst. Eur, komandiruotes – 0,1 tūkst. Eur, gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidas – 12,8 tūkst. Eur, komunalines paslaugas – 104,2 tūkst. Eur, informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidas – 0,8 tūkst. Eur, kitų prekių ir paslaugų – 46,8 tūkst. Eur, subsidijas gaminiams (keleivių transporto nuostolių dengimas bei lengvatiniai bilietai) – 23,6 tūkst. Eur, socialines pašalpas už gruodžio mėn. – 5,1 tūkst. Eur ir socialinę paramą natūra (kompensacijos už šildymą) – 15,8 tūkst. Eur. Liko neapmokėti statybos ir projektavimo darbai už 93,1 tūkst. Eur ir turto įsigijimo išlaidos – 3,9 tūkst. Eur per 2018 m.

Savivaldybė per 2019 metus paskolų negrąžino, todėl likutis 2019 m. sausio 1 d. sudarė 2346,0 tūkst. Eur.

Be Biudžeto skyriaus (negrąžintų paskolų) didžiausią kreditorinį įsiskolinimą tarp biudžetinių įstaigų turi: Savivaldybės administracija – 291,8 tūkst. Eur ir tai sudaro 89,8 %, BĮ Birštono miesto tvarkymo tarnyba – 15,4 tūkst. Eur arba 4,7 %, Birštono kultūros centras – 6,0 tūkst. Eur arba 1,8 %, Birštono gimnazija – 4,3 tūkst. Eur arba 1,3 %, Birštono muziejus – 1,5 tūkst. Eur arba 0,5 %, Birštono turizmo informacijos centras – 4,9 tūkst. Eur arba 1,5 %. Kitų biudžetinių įstaigų kreditorinis įsiskolinimas siekia nuo 0,06-0,25 tūkst. Eur ir tai sudaro iki 0,8 %.

Apskaitos skyriaus paskirtis yra tvarkyti Birštono savivaldybės administracijos buhalterinę apskaitą, rengti finansinę ir biudžeto išlaidų įvykdymo atskaitomybes.

Apskaitos skyriuje dirba 2 valstybės tarnautojai ir 2 darbuotojai pagal darbo sutartį.

Savivaldybės administracijos apskaita tvarkoma, finansinė atskaitomybė rengiama ir teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos taisyklėmis, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, kitais teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Administracijos direktoriaus įsakymais, Finansų ir biudžeto skyriaus parengtomis atsiskaitymo tvarkomis. Apskaitos skyrius, tvarkydamas apskaitą, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais. Savivaldybės administracijos veikla skirstoma į finansinius metus, ketvirčius, mėnesius. Pasibaigus šiems periodams, sudaroma atitinkama finansinė atskaitomybė pagal patvirtintas Finansų ministerijos atskaitomybės formas bei Finansų ir biudžeto skyriaus parengtas atsiskaitymo tvarkas. Finansinė atskaitomybė sudaroma pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis, pateikta informacija palyginama su praėjusio laikotarpio informacija. Atskaitomybėje pateikta informacija objektyvi ir nešališka, nedaranti įtakos apskaitos informacijos vartotojams. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagrindžiami apskaitos dokumentais, kuriuose nurodomi visi privalomi rekvizitai.

Svarbiausieji Skyriaus uždaviniai yra:

- užtikrinti finansinių-ūkinių operacijų teisėtumą,
- Savivaldybės ir valstybės lėšas naudoti nustatyta tvarka ir vykdyti tinkamo dokumentų įforminimo kontrolę,
- fiksuoti apskaitos dokumentuose operacijas, susijusias su piniginių lėšų, materialinių vertybių judėjimu.

Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, ruošė ir teikė Administracijos Finansų ir biudžeto skyriui biudžeto išlaidų sąmatų projektus, kontroliavo jų vykdymą, teikė siūlymus dėl pakeitimų išlaidų sąmatose, vykdė Administracijos biudžeto pagal Tarybos

patvirtintas programų sąmatas, atitinkančias biudžeto išlaidų ekonominę ir funkcinę klasifikaciją, finansavimo šaltinius, pavedimų ir kitų lėšų pajamų ir išlaidų apskaitą, ruošė Administracijos, Kontrolės ir audito tarnybos finansinę atskaitomybę, pervedė lėšas gavėjams pagal Administracijos direktoriaus patvirtintas išlaidų sąmatas, sutartis, atliko bankines operacijas, tvarkė Administracijos valstybės tarnautojų ir kitų darbuotojų komandiruočių apskaitą, ilgalaikio ir trumpalaikio turto, atsargų apskaitą, dalyvavo materialinių vertybių inventorizacijose, vykdė atsiskaitymų su tiekėjais ir rangovais už prekes, paslaugas ir darbus, debitorių ir kreditorių apskaitą, atsiskaitymų su atskaitingais asmenimis apskaitą, apskaičiavo ir išmokėjo Administracijos valstybės tarnautojams ir kitiems darbuotojams darbo užmokestį, sudarė biudžeto lėšų, skirtų Savivaldybės ir valstybės funkcijoms vykdyti, panaudojimo finansines ataskaitas.

Metų pradžioje Savivaldybės tarybai patvirtinus Savivaldybės biudžetą, buvo parengtos ir Administracijos direktoriaus, kaip asignavimų valdytojo, patvirtintos 97 programų sąmatos. Viena iš funkcijų yra apskaityti pavedimų lėšas bei rengti lėšų sąmatas ir teikti finansines ataskaitas pavedimų lėšų teikėjams už skirtas valstybės biudžeto lėšas pavedimams vykdyti. Kiekvieną ketvirtį teiktos ataskaitos apie šių programų išlaidas. 2018 metais buvo pateikta ataskaitų (formų):

Biudžeto skyriui – 472 vnt.

Žemės ūkio ministerijai – 15 vnt.

Socialinės apsaugos ministerijai – 12 vnt.

Sveikatos apsaugos ministerijai – 24 vnt.

Teisingumo ministerijai – 20 vnt.

Vidaus reikalų ministerijai – 8 vnt.

Krašto apsaugos ministerijai – 12 vnt.

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai – 8 vnt.

Valstybinei kalbos inspekcijai – 8 vnt.

Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybai – 5 vnt.

Kelių direkcijai – 8 vnt.

Statistikos departamentui – 5 vnt.

Valstybinei mokesčių inspekcijai – 14 vnt.

Valstybinio socialinio draudimo valdybai – 12 vnt.

Apskaitos skyriuje buvo tvarkoma palūkanų dengimo socialiai remtiniems asmenims, kuriems buvo suteikti lengvatiniai kreditai, kitų finansuojančių institucijų kartu su Savivaldybės biudžeto lėšomis, buhalterinė apskaita atskirai pagal kiekvieną vykdomą programą.

Birštono savivaldybės administracija vykdė dešimt valstybės funkcijų. Iš viso asignavimų planas patvirtintas 4767,2 tūkst. Eur, panaudota 4274,1 tūkst. Eur.

Kiekvieną mėnesį išrašytos sąskaitos už patalpų nuomą, komunalinius patarnavimus, suderintos skolos su prekių ir paslaugų tiekėjais, inventorizuotos materialinės vertybės, skolos ir kt. turtas. Per metus padaryta 3477 pavedimų. Pagal gautas sąskaitas faktūras apskaitoje registruotas atsargų įsigijimas, tvarkyta ūkinio inventoriaus, atsargų sunaudojimo ir nurašymo apskaita, skaičiuoti dienpinigiai vykstantiems į komandiruotes.

Į ilgalaikio turto apskaitą įtrauktas nurašytas, nemokamai gautas, pirktas turtas, pagal projektus vykdomos ilgalaikio turto nebaigtos statybos vertė, užbaigus ją, turtas apskaitytas pagal turto grupes ir pogrupius pagal materialiai atsakingus asmenis.

Kiekvieną mėnesį teikti elektroniniai priėmimo į darbą, atleidimai iš darbo, nemokamų atostogų suteikimo, apie asmenis, gaunančius pajamas pagal autorines sutartis ir nedarbingumo pranešimai ,,Sodrai".

Pasibaigus kiekvienam mėnesiui buvo suskaičiuojamas atlyginimas 65 darbuotojams, pervesti atlyginimai ir mokesčiai ,,Sodrai" ir Valstybinei mokesčių inspekcijai. Kiekvieną mėnesį elektroniniu būdu pateiktos deklaracijos ,,Sodrai" ir Valstybinei mokesčių inspekcijai bei metinės ataskaitos šioms įstaigoms.

Palyginus su 2017 metais, ilgalaikio turto 2018 m. padidėjo, nes buvo vykdomi europiniai projektai, susiję su ilgalaikio turto statyba ir rekonstrukcija. 2018 m. parduoti nenaudojami du pastatai, automobilis. Iš turto pardavimo Savivaldybė gavo 68,8 tūkst. Eur. pajamų.

2018 metais trumpalaikio turto, degalų, ūkinių medžiagų ir raštinės reikmenų įsigyta už 49,8 tūkst. Eur, paramos nepasiturintiems gyventojams už – 18,6 tūkst. Eur (maisto produktai – 10 tūkst. Eur, kuriuos išdalija Nemajūnų dienos centras ir Caritas, higienos prekės soc. remtiniems asmenims – 1,8 tūkst. Eur, mineralinis vanduo 0,9 tūkst. Eur, ŠMM ŠAC, 2,1 tūkst. Eur – švietimo įstaigoms skirtas trumpalaikis turtas, tautiniai drabužiai – 3,8 tūkst. Eur perduoti Kultūros centrui). Per metus įstaigos poreikiams sunaudota atsargų už 84,6 tūkst. Eur. Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams už 7,1 tūkst. Eur. Medžiagų likutis 2018 m. gruodžio 31 d. buvo įvairios nesunaudotos reklaminės medžiagos, degalai automobiliams, ūkinis inventorius – 57,4 tūkst. Eur.

2018 m. surinkta iš patalpų ir socialinių butų nuomos 36,2 tūkst.Eur.

2018 m. gruodžio 31 dienai kreditorinis įsiskolinimas už paslaugas ir ilgalaikio turto įsigijimą buvo 258,5 tūkst. Eur.

III. BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACINĖ VEIKLA

1. Demografinė padėtis

Birštono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos skyrius 2018 metais vykdė valstybės deleguotas funkcijas – registravo gimimą, mirtį, santuokos sudarymą ir santuokos

nutraukimą, tėvystės pripažinimą, vykdė teismo sprendimus dėl tėvystės nustatymo, nuginčijimo, priėmė prašymus santuokai sudaryti, santuokai nutraukti, bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytas santuokas įtraukė į apskaitą, rengė medžiagą byloms dėl ištaisymo, papildymo, pakeitimo, atkūrimo ir anuliavimo. Taisė klaidas jau sudarytuose civilinės būklės įrašuose, keitė vardą, pavardę, išdavė civilinės būklės akto įrašą liudijančius išrašus, išdavė pažymas patvirtinančias kliūčių sudaryti santuoką nebuvimą, išrašus pagal Konvenciją, išieškojo dokumentus iš kitų civilinės metrikacijos įstaigų ir archyvų, įstatymo numatyta tvarka teikė informaciją apie civilinės būklės įrašus fiziniams asmenims, įstaigoms ir organizacijoms, kitų miestų ir rajonų civilinės metrikacijos skyriams. Jaunavedžiams pageidaujant, sudarė iškilmingą aplinką santuokos įregistravimui Birštono kurhauze (B. Sruogos g. 2) bei laisvai pasirinktose vietose. Supažindino besituokiančius su santuokos sudarymo sąlygomis ir santuokos registravimo tvarka, išaiškino jų, kaip būsimų sutuoktinių ir tėvų, teises bei pareigas, įspėjo dėl atsakomybės už kliūčių santuokai sudaryti nuslėpimą. Viešai skelbė ketinančių susituokti asmenų vardus, pavardes, gimimo datą ir santuokos registravimo laiką. Vykdė Lietuvos Respublikos piliečių užsienio valstybių institucijose įregistruotų santuokų, santuokų nutraukimo, gimimo, mirčių apskaitą.

Skyrius savo veikloje vadovavosi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, kitais įstatymais ir teisės aktais, Vyriausybės nutarimais, teisingumo ir vidaus reikalų ministrų, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais.

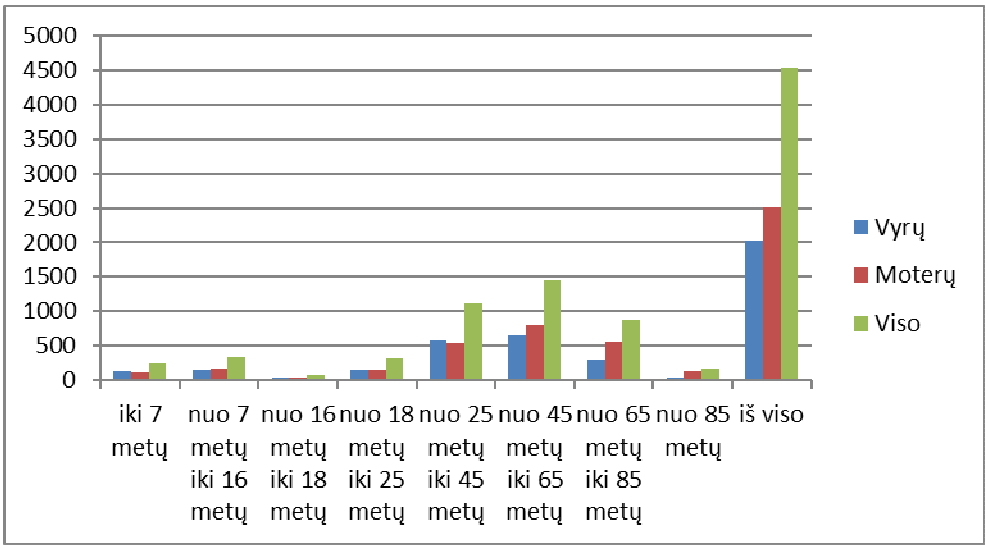
Gyventojų, deklaravusių savo gyvenamąją vietą, skaičius Birštono savivaldybėje

2014-2018 m.

Birštono savivaldybė	2014 m.	2015 m.	2016 m.	2017 m.	**2018 m.**
Iš viso	4900	4857	4780	4651	**4566** (iš jų **26** įtraukti į gyv. vietos neturinčių asmenų apskaitą)
Birštono mieste	2929	2904	2762	2807	**3349**
Birštono seniūnijoje	1971	1953	1922	1844	**1191**

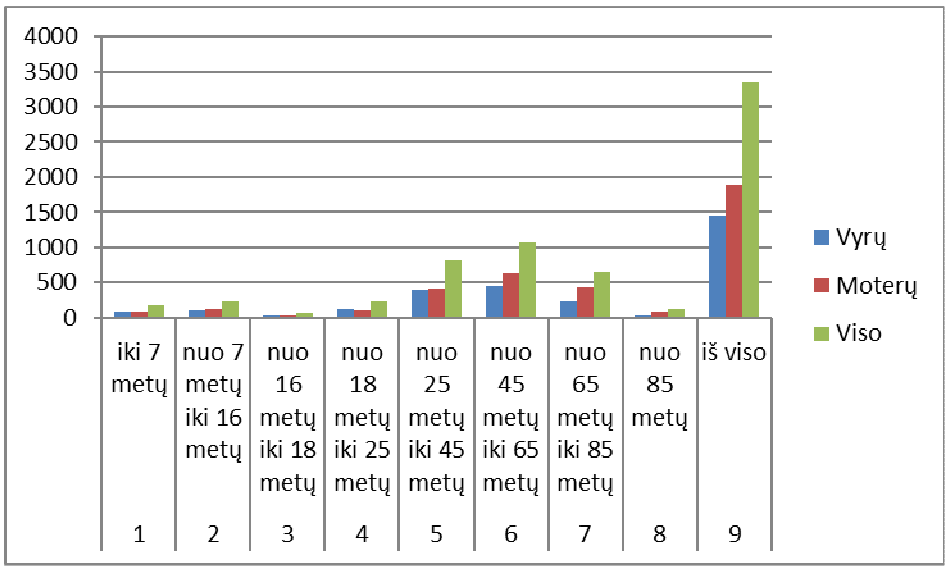
Gyventojų, deklaravusių savo gyvenamąją vietą Birštono savivaldybėje, skaičius pagal amžiaus grupes 2018 m.

Grupė	Vyrų	Moterų	Viso
iki 7 metų	123	111	234
nuo 7 metų iki 16 metų	157	169	326
nuo 16 metų iki 18 metų	39	38	77
nuo 18 metų iki 25 metų	152	154	306
nuo 25 metų iki 45 metų	569	540	1109
nuo 45 metų iki 65 metų	649	802	1451
nuo 65 metų iki 85 metų	304	562	866
nuo 85 metų	40	131	171
iš viso	2033	2507	4540



Gyventojų, deklaravusių savo gyvenamąją vietą Birštono mieste, skaičius pagal amžiaus grupes 2018m.

Grupė	Vyrų	Moterų	Viso
iki 7 metų	89	88	177
nuo 7 metų iki 16 metų	109	121	230
nuo 16 metų iki 18 metų	31	29	60
nuo 18 metų iki 25 metų	116	110	226
nuo 25 metų iki 45 metų	402	410	812
nuo 45 metų iki 65 metų	448	628	1076
nuo 65 metų iki 85 metų	228	425	653
nuo 85 metų	32	83	115
iš viso	1455	1894	3349

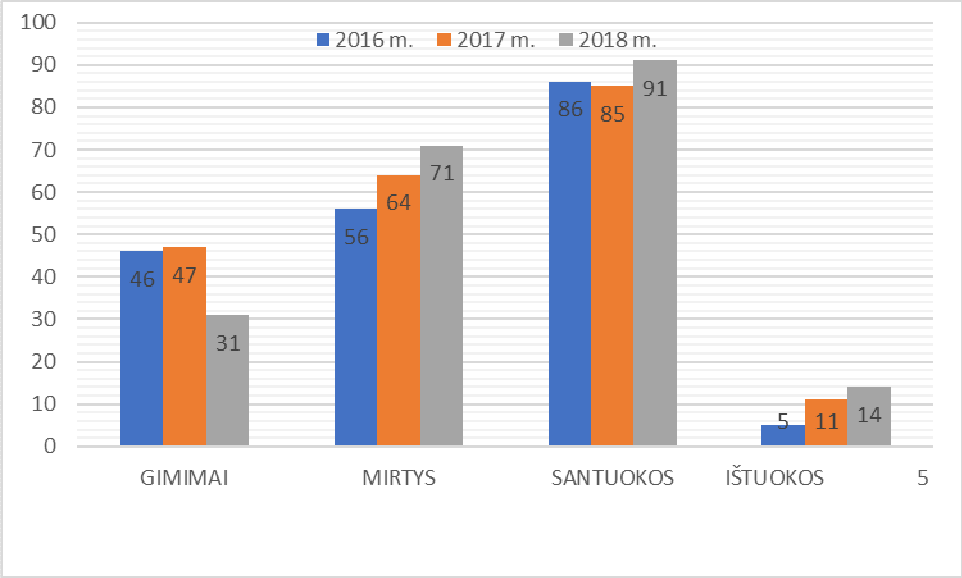


Gyventojų, <u>deklaravusių</u> savo gyvenamąją vietą <u>Birštono seniūnijoje</u>, skaičius pagal amžiaus grupes 2018 m.

Grupė	Vyrų	Moterų	Viso
iki 7 metų	34	23	57
nuo 7 metų iki 16 metų	48	48	96
nuo 16 metų iki 18 metų	8	9	17
nuo 18 metų iki 25 metų	36	44	80
nuo 25 metų iki 45 metų	167	130	297
nuo 45 metų iki 65 metų	201	174	375
nuo 65 metų iki 85 metų	76	137	213
nuo 85 metų	8	48	56
iš viso	578	613	1191

Civilinės būklės aktų įrašų sudarymas 2016–2018 m.

	2016 metai	2017 metai	**2018 metai**
Gimimai	46	47	**31**
Mirtys	56	64	**71**
Santuokos	86	85	**91**
Ištuokos	5	11	**14**
Kiti įrašai	66	23	**26**



Birštono Civilinės metrikacijos skyrius 2018 metais iš gyventojų gavo 429 prašymus įregistruoti civilinės būklės aktus, iš jų: 98 prašymai santuokai įregistruoti (jaunavedžiams pageidaujant 8 santuokos įregistruotos laisvai pasirinktoje vietoje).

Vykdant teismo sprendimus, įregistruota 14 ištuokų. Pagal gyventojų prašymus buvo sudaryta 13 bylų dėl civilinės būklės akto įrašo ištaisymo, papildymo, pakeitimo, iš jų 5 bylos dėl vardo, pavardės pakeitimo, 173 prašymai gauti civilinės būklės akto įrašą liudijančius išrašus (51 gimimo, 91 santuokos, 8 santuokos nutraukimo, 23 mirties), 6 prašymai pripažinti tėvystę, 71 pranešimas įregistruoti mirtį (mirė 31 moteris ir 40 vyrų), 26 prašymai civilinės būklės aktų įrašų papildymui, pakeitimui ir ištaisymui. Skyrius išdavė 1 pažymą apie šeiminę padėtį ir 10 išrašų pagal Konvenciją.

Praėjusiais metais demografinė situacija Savivaldybėje buvo nepatenkinama. Daugiau žmonių mirė negu gimė.

2018 metais Birštono Civilinės metrikacijos skyrius gavo 30 dokumentų iš kitų Civilinės metrikacijos įstaigų, teismų, Teisingumo ministerijos, Valstybės istorijos archyvo, Gyventojų registro ir kt. įstaigų. Išsiųsti 58 paklausimai ir raštai įvairiems fiziniams asmenims, įstaigoms ir organizacijoms, kitų miestų ir rajonų Civilinės metrikacijos įstaigoms. Suorganizuotos ir pravestos dvi Lietuvos 100-mečio vaiko Birštoniečio sutiktuvių šventės.

Nuo 2017 m. sausio 1 d. Birštono savivaldybėje išduodama „Birštoniečio kortelė“. Gyventojų prašymus registruoja, duomenų teisingumą tikrina ir korteles gamina Birštono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos skyrius. Gyventojas, pageidaujantis įsigyti kortelę, pateikia Civilinės metrikacijos skyriui savo asmens dokumentą, užpildytą nustatytos formos prašymą ir nuotrauką.

Per 2018 metus gauta prašymų ir pagaminta – 314 kortelių. Kortelės turėtojas turi teisę naudotis kortelės turėtojams skirtomis lengvatomis, paslaugomis ir privilegijomis, nuolaidomis

prekėms, renginiams. Informacija apie nuolaidas skelbiama įstaigų, įmonių, teikiančių nuolaidas, interneto svetainėse ir Savivaldybės interneto svetainėje www.birstonas.lt. Skyriuje buvo užtikrinta tinkama darbo kokybė ir visapusiška informacijos sklaida.

2. Dokumentų valdymas, gyventojų aptarnavimas, viešoji tvarka.

2018 metais Birštono savivaldybės administracijos Bendrasis skyrius, vadovaudamasis Skyriaus nuostatais, vykdė savo funkcijas, siekiant įgyvendinti visus Administracijos uždavinius. Skyriuje dirba 14 žmonių. Bendrojo skyriaus uždaviniai ir funkcijos yra labai įvairūs, todėl ir darbuotojai atlieka labai skirtingas funkcijas.

Viena iš veiklos sričių, nuo kurios priklauso visos Savivaldybės administracijos sklandus darbas yra priimti, registruoti, skirstyti ir išsiųsti korespondenciją, užtikrinti, kad visa gaunama korespondencija ir vidaus dokumentacija būtų operatyviai perduodama Savivaldybės vadovybei, po to – vykdytojams, kontroliuoti dokumentų užduočių įvykdymo terminus. Taip pat Skyriuje priimami asmenų rašytiniai prašymai ir skundai, tvarkoma jų apskaita bei kontroliuojamas jų vykdymas.

2018 metais buvo gauti 233 piliečių prašymai, išleisti 438 Administracijos direktoriaus veiklos įsakymai, išsiųstas 1581 raštas, gautas 1951 raštas.

Piliečių aptarnavimas 2018 metais

Gauti gyventojų prašymai 2018 m.	**233**
Į savivaldybę piliečiai daugiausiai kreipėsi dėl:	
Daugiabučių renovacijos	9
Dėl mokesčių sumažinimo (vietinė rinkliava už šiukšles, žemės nuomos mokestis, turto mokestis, fasadų dažymo išlaidų kompensavimas ir kt.)	17
Socialinio būsto (pritaikymas neįgaliesiems, remontas)	6
Prašymų įrašyti į asmenų ir šeimų turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąrašą.	8
Prašymų dėl teisės į paramą būstui įsigyti patvirtinimo	2
Dėl savivaldybės būsto pirkimo	2
Dėl socialinio būsto suteikimo	8
Dėl adreso suteikimo, pakeitimo, patikslinimo	23
Dėl socialinės pašalpos, finansinės paramos skyrimo (negalia, gaisras, lengvatinio kredito palūkanų dengimas)	-
Skundų dėl netinkamo gyvūnų laikymo, tvoros užtvėrimo, aplinkos tvarkymo	5
Žemės sklypų formavimo, paskirties keitimo, detaliųjų planų, projektų derinimo, žemės paveldėjimo, grąžinimo, sodybų atkūrimo klausimų	50
Gatvių, kelių remonto	12
Dėl melioracinės sistemos gedimo	-
Ūkio klausimų (kanalizacija, lietaus nuotekos, šaligatvių remontas, šilumos ūkis, statyba)	14
Skundų dėl netinkamo gyventojų elgesio	-
Klausimų Saugaus eismo komisijai (greičio apribojimas, kelių ženklų pastatymas)	9
Gyvenamosios vietos deklaravimo, pažymų, archyvinių duomenų išdavimo	8

Dėl leidimo kirsti medžius, krūmus	10
Dėl leidimo iššauti šventinius fejerverkus	5
Dėl prekybos vietos suderinimo	11
Dėl pranešimo apie galimą triukšmą buto remonto metu	3
Dėl finansinės paramos veiklai – stalo tenisas, petankė, sporto renginys	3
Dėl daugiabučio namo administratoriaus keitimo, paskyrimo	7
Dėl paraiškos požeminio gėlo vandens gavybos gręžiniui projektuoti	5
Kiti prašymai	5

Lyginant 2018 metų (233) piliečių prašymų skaičių su 2017 metais, matome, kad gerokai sumažėjo piliečių prašymų (2017 m. buvo priimta 316 prašymų). Sumažėjo gyventojų prašymų dėl mokesčio sumažinimo (vietinės rinkliavos už šiukšles, žemės nuomos mokestis, turto mokestis ir kt.). 2018 m. – 17 vnt., 2017 – 42 vnt., dėl žemės sklypų formavimo 2017 m. – 65 vnt., 2018 m. – 50 vnt., dėl socialinio būsto suteikimo 2018 m. – 8 vnt., 2017 m. – 16 vnt. Tai rodo pagerėjusias žmonių gyvenimo sąlygas dėl geros Birštono savivaldybės infrastruktūros ir pan.

2018 metais išleista 438 Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai. Šiuos duomenis galima suskirstyti į grupes pagal turinį

Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai

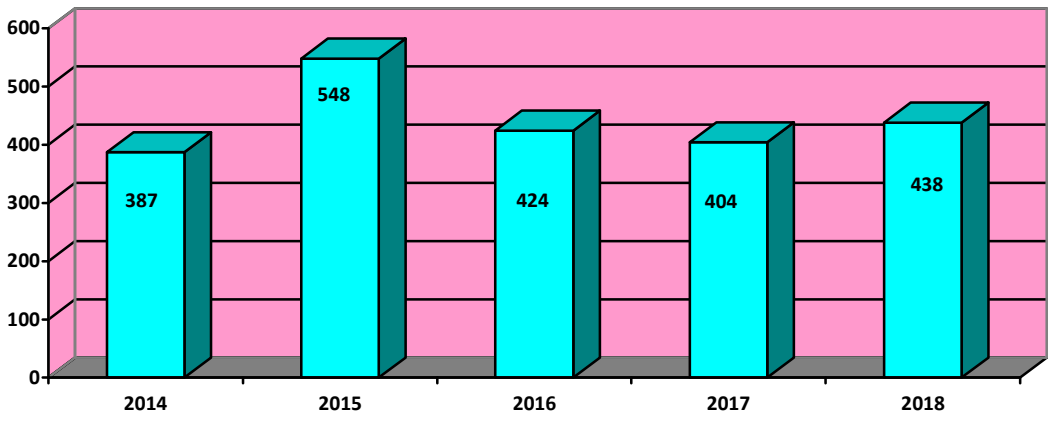
veiklos organizavimo klausimais:	**438**
dėl adreso ir numerio suteikimo žemės sklypui/ dėl adreso ir numerio suteikimo patalpoms ir butams	
dėl detaliųjų planų, dėl žemės sklypo detaliųjų planų rengimo	
socialinė apsauga	**63**
švietimo	**48**
Licencijų išdavimo/leidimo prekiauti	**16**
įvairių komisijų sudarymo, atsakingų asmenų paskyrimo (pakeitimo), darbo grupių sudarymo	**42**
Būsto	**17**
dėl duomenų ir sąlygų nustatymo žemės sklypui	**17**
kitais įvairiais klausimais	**148**
Dėl leidimo organizuoti renginį	**19**

Palyginimui su ankstesniais metais pateikiama tokia lentelė:

Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo klausimais:	**2014 m.**	2015 m.	**2016 m.**	**2017 m.**	**2018**
	387	548	**424**	**404**	**438**
dėl adreso ir numerio suteikimo žemės sklypui/ dėl adreso ir numerio suteikimo patalpoms ir butams	68	41	**28**	**57**	**63**
dėl detaliųjų planų, dėl žemės sklypo detaliųjų planų rengimo	7	6	**6**	**7**	**5**
socialinė apsauga	54	82	**31**	**62**	**63**
švietimo	21	28	**42**	**34**	**48**
Licencijų išdavimo / leidimo prekiauti	28	37	**21**	**17**	**16**
įvairių komisijų sudarymo, atsakingų asmenų paskyrimo (pakeitimo), darbo grupių sudarymo	22	49	**42**	**25**	**42**
Būsto	11	14	**35**	**13**	**17**
dėl duomenų ir sąlygų nustatymo žemės sklypui	1	4	**42**	**32**	**17**
kitais įvairiais klausimais	121	263	**145**	**121**	**148**
Dėl leidimo organizuoti renginį	54	24	**32**	**36**	**19**

Iš palyginamosios lentelės matome, kad 2018 m. padidėjo veiklos įsakymų skaičius, lyginant su 2016 ir 2017 metais. Padidėjo veiklos įsakymų socialinės apsaugos, įvairių komisijų sudarymo, atsakingų asmenų paskyrimo, darbo grupių sudarymo klausimais.

Direktoriaus išleisti įsakymai tvarkomosios organizacinės veiklos klausimais 2014 – 2018 metais



Kiekvieną savaitę Direktoriaus išleisti įsakymai elektroniniu paštu perduodami Lietuvos Respublikos Vyriausybės atstovo Kauno apskrityje tarnybai.

Svarbus darbo baras – užtikrinti Savivaldybės tarybos, mero, Administracijos darbuotojų aprūpinimą techninėmis priemonėmis, paruošti patalpas Savivaldybės tarybos, komitetų posėdžiams, pasitarimams, delegacijų priėmimui, kitiems Savivaldybės administracijos ir Tarybos organizuojamiems renginiams, užtikrinti tinkamą delegacijų priėmimą. Per 2018 metus įvyko 11 tarybos posėdžių ir 33 skirtingų komitetų posėdžiai (atlikti 22 viešieji pirkimai). Suorganizuoti pasitarimai, susirinkimai su kitomis institucijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, bendruomenėmis, verslininkais, užsienio delegacijų priėmimai: Airijos, Kroatijos ambasadorių, Kazachstano, Kinijos, Azerbaidžano, Vokietijos delegacijų, Lietuvos Respublikos Seimo Pirmininko ir Ministro Pirmininko priėmimai (atlikti 23 viešieji pirkimai). 2018 m. buvo suorganizuota: Lietuvos valstybės atkūrimo Vasario 16-osios šventė, Medicinos darbuotojų diena, Birštono kurorto šventė, ūkininkų šventė. Skyriaus specialistai dalyvavo organizuojant tarptautinę konferenciją „Žaliasis tylos miestas“, diskusijų festivalį “Būtent“, Birštono džiazo festivalį ir kitus renginius.

Svarbus uždavinys, organizuojant Savivaldybės svečių priėmimus, mūsų delegacijoms vykstant į užsienio valstybes, organizuojant šventes yra Birštono kurorto pristatymas ir viešinimas, naudojant tam parinktus ir pagamintus reprezentacinius suvenyrus, atspindinčius mūsų Savivaldybės išskirtinumą. Atliekamas nemažas darbas kuriant, derinant dizainą, derantis su tiekėjais. 2018 metais buvo atlikta 20 viešųjų pirkimų procedūrų reprezentacinių suvenyrų tiekėjams atrinkti. Nupirkta suvenyrų už 24289,71 eurus.

2018 metus lyginant su 2017 metais, išlaidos reprezentaciniams suvenyrams sumažėjo 3500 eurų. Nupirkus reprezentacinius suvenyrus, vykdoma jų apyvartos apskaita, kiekvieną mėnesį atliekami atsargų patikrinimai, vykdomi išduotų suvenyrų nurašymai, teikiama buhalterijai. Per 2018 metus įvairiems renginiams, vizitams į užsienį, šventėms išduota ir nurašyta reprezentacinių suvenyrų už 26146,0 Eur. Bendrojo skyriaus vedėja, vykdydama savo funkcijas, per 2018 metus atliko apie 100 viešųjų pirkimų procedūrų.

Labai svarbu yra kompiuterinės, kopijavimo ir kitos įrangos priežiūra, interneto svetainės priežiūra, informacijos atnaujinimas, naujų kompiuterinių darbo vietų įrengimas. 2018 m. buvo įsigyti 4 kompiuteriai, atnaujinta biuro įranga, įsigyjant tinklinį multifunkcinį įrenginį, 3 spausdintuvai, 3 skaitytuvai.

Per CPO buvo perkama toneriai spausdintuvams, atsarginės medžiagos ir įrenginiai kompiuteriams, kompiuteriniam tinklui. Metų pabaigoje perkamiems kompiuteriams buvo diegiamas *Office 365*, siekiant suvienodinti biuro programų rinkinį visose darbo vietose.

Skyriaus informacinių technologijų specialistas prižiūrėjo 85 kompiuterius, 8 serverius, 33 spausdintuvus ir 8 multifunkcinius aparatus, telefoninę įrangą bei kitą biuro įrangą.

Taip pat buvo teikiami duomenys bei tikrinamas jų patikimumas SMDB, SVIS, SMIR, KTPRR duomenų bazėms, prižiūrimos ir atnaujinamos darbuotojų kompiuteriuose veikiančios taikomosios programos, administruojama Savivaldybės interneto svetainė, sprendžiamos kitos su informacinėmis technologijomis susijusios problemos.

Skyriuje buvo vykdoma Savivaldybės patalpų priežiūra, apsauga, rūpinamasi švara, samdyta įmonė, teikianti valymo paslaugas langų valymui. 2018 m. iš darbo išėjo viena valytoja, į jos vietą buvo priimta kita.

Vis tik, vykdant pagrindines Bendrojo skyriaus funkcijas, susiduriama ir su problemomis. Viena iš svarbiausių problemų – etatų trūkumas pagrindinėms Skyriaus funkcijos atlikti. Skyriui būtina turėti ūkvedžio etatą. Savivaldybės administracijos pastato plotas yra 1594 kv.m. Dažnai įvyksta įvairūs elektros, vandentiekio, šilumos sistemų gedimai. Šalinti gedimus patys neturime galimybių. Turime samdyti kitas įmones, tai sudaro papildomas išlaidas. Aprūpinti Savivaldybės tarybą ir Administraciją ūkinėmis, buitinėmis, kanceliarinėmis priemonėmis turėtų ūkvedys. Šiuo metu šį darbą atlieka Skyriaus vedėja.

2018 metais toliau buvo tvarkomas Birštono savivaldybės archyvas. Šioje srityje atlikti šie darbai:

Eil. Nr.	**Atliktas darbas**		**Pastaba**
1	Suderintas Birštono viešosios bibliotekos 2019 m. dokumentacijos planas ir registrų sąrašas.		
2	Suderintas Nemajūnų dienos centro 2019 m. dokumentacijos planas ir registrų sąrašas.		
3	Kontrolierės tarnybos dokumentų tvarkymas:parengta 2019 m. dokumentacijos planas, registrų sąrašas, 2019 m. dok. plano papildymų sąrašas. 2017 m. dokumentacijos plano suvestinė pateikta Kauno regioniniui valstybės archyvui.		
4	Su valstybiniu archyvu suderintas Birštono savivaldybės administracijos 2019 m. dokumentacijos planas. 2018 m. dokumentacijos plano papildymų sąrašai (planas papildyta **6** kartus)		EAIS (elektroninėje archyvų informacinėje sistemoje) Ir popieriniame variante
5	Su valstybiniu archyvu suderintas Birštono savivaldybės administracijos dokumentų registrų sąrašas. Papildytas ir naujai tvirtintas **3** kartus. Registrų sąrašo papildymų sąrašas parengtas **1** kartą.		EAIS (elektroninėje archyvų informacinėje sistemoje) Ir popieriniame variante
6	Pateikta Birštono savivaldybės 2017 metų dokumentacijos plano suvestinė .		EAIS (elektroninėje archyvų informacinėje sistemoje) Ir popieriniame variante
7	Atrinktos naikinti Savivaldybės administracijos bylos. Naikinimo aktas parengtas ir suderintas.		EAIS (elektroninėje archyvų informacinėje sistemoje)

			Ir popieriniame variante
8	Parengti ir suderinti dokumentų naikinimo aktai. Naikintos atrinktos Socialinės paramos ir Vaiko teisių apsaugos, Civilinės metrikacijos skyrių bylos.		**3** aktai - **439** bylos EAIS (elektroninėje archyvų informacinėje sistemoje) Ir popieriniame variante
9	Sudaryti ir suderinti apyrašai: Nr. 1; Nr. 3; Nr. 4; Nr. 5; Nr. 6; Nr. 7.		**8** aktai- **227** bylos EAIS (elektroninėje archyvų informacinėje sistemoje) Ir popieriniame variante
10	2018 m. pakeitimai ir 2019 m. dokumentų plano ir registrų nauji dokumentai sukelti į DVS.		
11	Į Savivaldybės likviduotų įmonių archyvą priimti dviejų (2) likviduotų įmonių dokumentai.		**2** nauji fondai **812** bylos
12	Išnagrinėti juridinių ir fizinių asmenų, VSDFV prašymai ir parengtos pažymos apie darbo užmokestį ir darbo stažą.		**44**
13	Kiti darbai – savivaldybės įstaigų neperduodančių dokumentų į valstybės archyvą dokumentacijos planų derinimas ir tvirtinimas, savivaldybės įmonių dirbančių su EAIS konsultavimas, individualių asmenų konsultavimas, dokumentų kopijų bendradarbiams teikimas, sekretorės pavadavimas, vedėjos pavedimai.		

Dar viena Bendrojo skyriaus funkcija – viešosios tvarkos užtikrinimas Birštono savivaldybėje. Siekiant užtikrinti Birštono savivaldybės tvarkymo ir švaros taisyklių (toliau – Taisyklių) laikymąsi, nuolat buvo vykdoma Birštono miesto apžiūra, o Birštono seniūnijoje, kartu su Birštono seniūnijos seniūnu, vykdyta Seniūnijos apžiūra. Už Taisyklių nesilaikymą gyventojams buvo skirti žodiniai įspėjimai. Apžiūrėjus Birštono savivaldybėje esančius netinkamai tvarkomus žemės sklypus Administracijos direktoriaus vardu parengta 15 raštų dėl jų netinkamos priežiūros. Pakartotinos apžiūros metu visi sklypai buvo sutvarkyti. Administracijos direktoriaus vardu buvo parengti 9 raštai dėl tvarkos savo gyvenamuosiuose sklypuose Birštono mieste, po pakartotinių apžiūrų sklypai buvo sutvarkyti.

❖ Bendradarbiavimas su BĮ Birštono miesto tvarkymo tarnyba. Po apžiūrų mieste buvo perduodama informacija įstaigai dėl tam tikrų vietų sutvarkymo ar senų medžių išpjovimo.

❖ Bendradarbiavimas su Alytaus apskrities vyriausiuoju policijos komisariatu Birštono PK. Vasaros ir rudens sezono metu su Birštono policijos tyrėjais buvo nuolatos lankomasi probleminiuose socialiniuose būstuose. Buvo važinėjama ir tikrinama, ar negirtuokliaujama viešosiose Birštono miesto erdvėse, stebima autobusų stotis, parkai, poilsiautojų elgesys prie vandens tvenkinių. Su Birštono policijos tyrėjais prevenciškai stebėdavome vairuotojų kelių eismo taisyklių laikymąsi. Buvo stebima, ar gyvenamųjų daugiabučių kiemų aikštelėse gyventojai nestato savo transporto priemonių ant žaliosios zonos. Pagal ANK 417 straipsnio pažeidimus dėl Kelių

eismo taisyklių pažeidimo (draudžiamose vietose paliktų transporto priemonių) 43 automobilių savininkams surašiau administracinių nusižengimų protokolus su nutarimais.

❖ Su policijos pareigūnais arba atskirai buvo stebimi nepilnamečiai moksleiviai dėl rūkymo ar turėjimo su savimi tabako gaminių. 2018 m. nustačiau 8 ANK 492 str. pažeidėjus ir surašiau 8 administracinių nusižengimų protokolus dėl nepilnamečių rūkymo viešose miesto vietose. Pažymėtina, kad pradėjus šią prevenciją, buvo gerokai apribotas nepilnamečių rūkymas viešosiose erdvėse. Taip pat moksleiviams buvo taikomos prevencinės priemonės, tokios kaip tėvų iškvietimas į gimnaziją.

❖ Su Birštono savivaldybės administracijos specialistais buvo lankomasi Birštono savivaldybės administracijai priklausančiuose socialiniuose butuose.

❖ Vasaros metu buvo tikrinami prekybininkai, kuriems buvo išduoti leidimai prekybai mieste. Prekybininkams buvo priminta apie tvarkos ir švaros taisyklių laikymąsi, prekiaujant gatvėse. Pagal ANK 154 straipsnį 2018 m. surašiau 1 administracinių nusižengimų protokolą su nutarimais dėl nelegalios arba neteisėtos prekybos Birštono mieste.

❖ 2018 m. balandžio 26 d. kartu su apleistų ir neprižiūrimų statinių, esančių Birštono savivaldybėje, savininkais vyko objektų apžiūrėjimas, rekomendacijų teikimas, surašyta 14 objektų apžiūros aktų. 2018 m. gruodžio 14 d. buvo susitikta su 6 neprižiūrimų arba nenaudojamų statinių savininkais, kurie pateikė informaciją apie vykdomus darbus. Visa žinoma informacija apie apleistus ir nenaudojamus statinius Birštono savivaldybėje buvo pateikta ir pristatyta 2018 m. gruodžio mėn. vykusiame Birštono savivaldybės tarybos posėdyje.

❖ Į Birštono savivaldybės administraciją 2018 metais kreipėsi įstaigos / organizacijos dėl galimybės organizuoti renginius Birštono miesto viešosiose erdvėse. Buvo gauta 30 prašymų, į visus prašymus renginių priežiūros komisija atsižvelgė ir išdavė 30 leidimų organizuoti renginius Birštono mieste. Vykusių renginių metu nebuvo užfiksuota renginių organizavimo pažeidimų, taip pat nebuvo gauta informacijos apie pažeidimus iš Alytaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Birštono policijos komisariato.

❖ 2018 m., balandžio ir lapkričio mėn., kartu su Alytaus apskrities vyriausiuoju Birštono policijos komisariatu buvo vykdoma gyventojų kontrolė dėl gyvūnų laikymo ir gyvūnų vedžiojimo mieste. Buvo patikrinta daugiau nei 100 gyventojų, ar visi turi reikalingas priemones, vedžiojant gyvūnus. Dviem gyventojams buvo surašyti įspėjimai pagal ANK 346 straipsnį dėl gyvūnų neprieţiūros.

❖ Dalyvauta savivaldybės institucijų ir pareigūnų sudarytų kolegialių organų (komisijų, komitetų, darbo grupių) susirinkimuose. Eismo komisijai buvo pasiūlyta Birštono mieste pastatyti ženklus, nurodančius vietas, kuriose galima palikti transporto priemones. Visi siūlomi ženklai yra pastatyti Birštono mieste.

❖ 2018 metais buvo nagrinėjami gyventojų prašymai, skundai, kiti Administracijos direktoriaus nurodymai, buvo tikrinama, kaip naudojama reklama Birštono savivaldybėje. Buvo stebima, ar nevykdomi savavališki kasinėjimai valstybinėje žemėje, nekertami medžiai be leidimų.

❖ Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. AV-267 buvo papildyta Bendrojo skyriaus vyriausiojo viešosios tvarkos specialisto pareigybė ir priskirta visa atliekų surinkimo kontrolė, skundų ir prašymų nagrinėjimas, sprendimų dėl atleidimo nuo vietinės rinkliavos teikimas Birštono savivaldybės tarybai, kitos atliekų tvarkymo užduotys. 2018 metais du kartus buvau išrinktas į UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro valdybą.

❖ 2018 metais buvo gauta 7 pranešimai apie planuojamus statybos, remonto, montavimo darbus butuose. Triukšmo pažeidimų neužfiksuota.

❖ Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso (toliau – ANK) 154 straipsnio pažeidimas: Nustačius nelegalios prekybos atvejus, neturint leidimo prekiauti, 2018 m. surašytas 1 administracinių nusižengimų protokolas su nutarimu dėl nelegalios arba neteisėtos prekybos.

❖ ANK 417 straipsnio pažeidimas: Dėl Kelių eismo taisyklių pažeidimo (draudžiamose vietose paliktų transporto priemonių) 43 automobilių savininkams surašyti administracinių nusižengimų protokolai su nutarimais.

❖ ANK 492 straipsnio pažeidimas: 2018 m. nustatyti 8 pažeidimai ir surašyti 10 administracinių nusižengimų protokolų su nutarimais dėl nepilnamečių rūkymo viešose miesto vietose.

❖ ANK 366 straipsnio pažeidimas: Dėl tvarkos ir švaros taisyklių pažeidimų Birštono savivaldybėje buvo surašytas 1 administracinių nusižengimų protokolas.

❖ ANK 346 straipsnio pažeidimas. 2018 metais kartu su Alytaus apskrities vyriausiuoju Birštono policijos komisariatu balandžio ir lapkričio mėnesiais buvo vykdoma gyventojų kontrolė dėl gyvūnų laikymo ir gyvūnų vedžiojimo mieste. Buvo patikrinta daugiau nei 100 gyventojų, ar visi turi reikalingas priemones, vedžiojant gyvūnus. Dviem gyventojams buvo surašyti įspėjimai dėl gyvūnų nepriežiūros.

Valstybinė kalba

2018 m. vyriausioji kalbos tvarkytoja Kristina Šalčiūtė vykdė visas funkcijas, numatytas pareigybės aprašyme bei atliko papildomas užduotis, susijusias su informacijos apie Savivaldybės veiklą sklaida, komunikacija, padedančias kuo efektyviau ir kokybiškiau įgyvendinti Savivaldybės keliamus tikslus. Taip pat atliko su tiesioginiu darbu nesusijusias užduotis: dalyvavo komisijose, komitetuose, darbo grupių veikloje, rašė protokolus. 2018 m. atliktos užduotys buvo įvairaus sudėtingumo, reikalaujančios rinkti, analizuoti informaciją ir duomenis, pateikti išvadas bei

pritaikyti jas veikloje. Vyr. kalbos tvarkytoja atliko Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės funkcijas.

Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės funkcijos vykdymas

2018 m. vyr. kalbos tvarkytoja įgyvendino Valstybinę (perduotą savivaldybėms) valstybinės kalbos kontrolės funkciją, kontroliavo, kaip vykdomas Valstybinės kalbos įstatymas, Valstybinės lietuvių kalbos komisijos nutarimai ir kiti norminiai aktai, nustatantys valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo reikalavimus. Taip pat siekė užtikrinti, kad ne tik Savivaldybės administracijoje, bet ir visoje savivaldybės teritorijoje veikiančiose įstaigose, įmonėse ir organizacijose, būtų laikomasi teisės norminių aktų, nustatančių valstybinės kalbos vartojimą bei taisyklingumą, reikalavimų.

2018 m. vyr. kalbos tvarkytoja patikrino **9** įmones ir įstaigas: UAB Mėsainių barą „Bir.Bur.Bar“, „Vytautas Mineral Spa“ restoraną „Moon“, restoraną „Old Town Grill“, Kultūros centro kavinę UAB „Kauteksa“, Birštono vaikų lopšelį-darželį „Vyturėlis“, Birštono lopšelį-darželį „Giliukas“, restoraną „Royal Spa Residence“, kavinę „Saulės terasa“, kavinę-barą „Žalia siena“.

Buvo tikrinami įstaigų dokumentai, vidaus tvarkos taisyklės, viešieji ir vidaus užrašai. Patikrinus buvo rastos leksikos, gramatikos, rašybos ir skyrybos klaidos bei nustatyta, kad nesilaikoma kai kurių kalbos taisyklingumo reikalavimų.

Taip pat kalbos tvarkytoja patikrino **11** įstaigų interneto svetaines: Lietuvos kurortų asociacijos, VšĮ Birštono būsto energijos taupymo agentūros (birstono-beta.fweb.lt), Birštono turizmo informacijos centro, Birštono meno mokyklos), Birštono „Wake park“, Birštono mineraliniai vandenys ir Ko, viešbučio „Domus (hoteldomus.lt), restorano Birštono „Seklytėlė“, vilos „Luxuria“, kaimo turizmo sodybos „Panemunio sodyba“ (panemuniosodyba.lt), poilsiavietės „Birštono Nemuno vingis“ (birstonovingis.lt).

Kalbos tvarkytoja patikrino neperiodinės spaudos leidinių: Kultūros centro plakatus, Birštono turizmo informacijos centro informacinius leidinius, „Tulpės“ sanatorijos vidaus taisykles, leidinio „Birštono kulinarinis žemėlapis“ patiekalų aprašymus, „Vytautas Mineral SPA“ SPA procedūrų aprašymus, Nemajūnų dienos centro plakatus, Birštono muziejaus kvietimus, informacinius leidinius, AB Lietuvos pašto Birštono skyriaus lankstinukus.

Patikrinta 14 reklamos ir 9 viešieji užrašai. Tikrinti ir koreguoti Birštono savivaldybės administracijos ir Tarybos sekretoriato darbuotojų raštai, įsakymai, Tarybos sprendimų projektai, kiti dokumentai, prižiūrėta, ar Savivaldybės dokumentai parengti pagal Dokumentų rengimo ir įforminimo taisykles, vykdyti specialūs valstybinės kalbos inspekcijos nurodymai.

2018 m. parengtos Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės Birštono savivaldybės teritorijoje taisyklės, parengtos atmintinės. Įstaigos dokumentus, viešus leidinius

(plakatus, lankstinukus, skelbimus, kvietimus) derinimui, kalbos taisyklingumui patikrinti teikia Birštono turizmo informacijos centras, Birštono seniūnija, Birštono muziejus, Birštono viešoji biblioteka, Nemajūnų dienos centras, sanatorijos, vaikų lopšelis-darželis „Vyturėlis“, lopšelis-darželis „Giliukas“, privačios įstaigos: kavinės, restoranai, svečių namai.

Savivaldybės interneto svetainės „Naujienų“ skilties administravimas ir funkcijų vykdymas

2018 m. vyr. kalbos tvarkytoja atliko Savivaldybės interneto svetainės „Naujienų“ skilties administravimą (informacijos, straipsnių, pranešimų spaudai, skelbimų Birštono savivaldybės internetinėje svetainėje rengimas, redagavimas ir publikavimas; nuotraukų atranka ir publikavimas).

Vyr. kalbos tvarkytoja skelbė aktualią informaciją Birštono interneto svetainėje, parengė ir publikavo straipsnius, pranešimus. Kalbos tvarkytoja parašė straipsnių ir pranešimų spaudai apie Savivaldybės renginius, delegacijas, įgyvendinamus projektus, Savivaldybės skyrių veiklą, paviešino informaciją apie įvyksiančius renginius: Savivaldybės interneto svetainės „Naujienų“ skiltyje parašė oficialių sveikinimų švenčių proga, prižiūrėjo, kad Savivaldybės interneto puslapyje tekstai būtų publikuojami taisyklinga valstybine kalba, informacija atnaujinama; atliko vidinės komunikacijos užduotis, padėjo organizuoti renginius, dalyvavo juose.

Esant būtinybei, padėjo surinkti reikalingą informaciją, faktus apie Savivaldybės administracijos veiklą žurnalistams, redakcijoms, rengiančioms pranešimus, straipsnius, interviu.

Renginių organizavimas

Nacionalinis diktantas. Kalbos tvarkytoja koordinavo Nacionalinio diktanto rengimą Birštono savivaldybėje. Diktanto dalyviai rašė vienuolio, Vilniaus Bernardinų bažnyčios kunigo, buvusio disidento Juliaus Sasnausko tekstą „Vienkartinumas“. Kaip ir kasmet, diktantas buvo rašomas ir Birštono savivaldybės didžiojoje salėje. Sulaukta ištikimiausių kalbos mylėtojų – 9 (2017 m. – 5). Diktantą rašė ir 59 Birštono gimnazijos 8 klasių ir I–IV klasių moksleiviai.

Lietuvių kalbos dienos. Kartu su Birštono viešąja biblioteka kalbos tvarkytoja organizavo jaunimo vakaronę „Pagauk lietuvišką žodį“, skirtą Lietuvių kalbos dienoms paminėti. Į Birštono viešojoje bibliotekoje vykusį renginį aplankyti viktorinos dalyvių ir organizatorių atvyko Valstybinės lietuvių kalbos komisijos pirmininkas Audrys Antanaitis. Pirmininkas į Birštono viešąją biblioteką atvyko ne vienas – kartu su savo kolegų – lituanistų grupe. Renginyje dalyvavo ir Birštono savivaldybės merė Nijolė Dirgінčienė, Birštono viešosios bibliotekos direktorė Alina Jaskūnienė. Buvo aptarta dabartinė mūsų gimtosios kalbos situacija, lietuvių kalbos ir svetimų kalbų vartojimo aktualijos. „Pagauk lietuvišką žodį“ renginyje dalyvavo 4 komandos: „Smūgis“,

„Vynuogės“, 24 / 7“ ir „Sūris“. Komandų dalyviai atsakinėjo į pateiktus klausimus, sprendė užduotis, spėliojo žodžius.

Išvažiuojamasis posėdis valstybinės kalbos klausimais. 2018 m. rugsėjo 21 d. kalbos tvarkytoja Valstybinės kalbos inspekcijos ir Ukmergės rajono savivaldybės kalbos tvarkytojos pakviesta dalyvavo išvažiuojamajame renginyje, Ukmergėje. Čia kalbos politikos ir kalbos praktikos klausimais pasisakė Valstybinės lietuvių kalbos komisijos pirmininkas Audrys Antanaitis ir Valstybinės kalbos inspekcijos viršininkas Donatas Smalinskas. Kalbos specialistai išgirdo naujausias kalbos vartojimo aktualijas, pasidalyta gerąja patirtimi, kalbėta ir apie taisytinus veiklos aspektus.

Konferencija „Atkurtam valstybinės lietuvių kalbos statusui – 30“. 2018 m. lapkričio 19 d. kalbos tvarkytoja dalyvavo Seimo Lituanistikos tradicijų ir paveldo įprasminimo komisijos ir Valstybinės lietuvių kalbos komisijos surengtoje konferencijoje Lietuvos Respublikos Seime „Atkurtam valstybinės lietuvių kalbos statusui – 30“. Konferencijos metu kalbėta apie valstybinės kalbos politikos praeitį, dabartį ir ateities perspektyvas, aptarti kiti aktualūs klausimai.



3. Investicinė aplinka

Birštono savivaldybės investicinę aplinką, kaip ir ankstesniais metais, kūrė Strateginio planavimo ir investicijų skyrius, susidedantis iš 2 valstybės tarnautojų ir vieno pagal darbo sutartį dirbančio specialisto. 2018 metais skyriaus specialistai ieškojo finansavimo šaltinių ir teikė paraiškas 2014–2020 metų finansinės perspektyvos ES fondams, taip pat atliko ankstesnių metų projektų veiklos stebėseną ir teikė ataskaitas agentūroms.

Priemonės (darbai) pagal veiklos sritis		Veiklų charakteristika	Atsakingi vykdytojai
2014-2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programos projektai: 1) Parengti **4** projektiniai pasiūlymai; 2) Parengtos 6 paraiškos; 3) **1** projektas baigtas įgyvendinti. **2014–2020 metų Europos Sąjungos finansinio laikotarpio Europos teritorinio bendradarbiavimo tikslo programos Interreg V–A Lietuvos–Lenkijos bendradarbiavimo programos projektai:** 1) parengtos **4** paraiškos, gautas finansavimas 2 projektų įgyvendinimui.			
1) „Ugdymo kokybės gerinimas Birštono gimnazijoje“	2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programa (Europos socialinio fondo agentūra)	Vykdomas projektas pagal priemonę „Mokyklų tinklo efektyvumo didinimas“ 09.1.3-CPVA-R-724. **Projekto vertė – 176 779,40 Eur**, ES – 163 520,94 Eur, Savivaldybės biudžeto lėšos – 13 258,46 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis: 2018-2019 m. **Projekto tikslas** - atnaujinti ir modernizuoti Birštono gimnazijos aktų salę ir jos prieigas, sukurti modernias kūrybiškumą skatinančias erdves pradinio ugdymo mokiniams, įrengti multimedijos, garso ir vaizdo sistemas, įsigyti baldus. 2018 m. atliktas paprastasis aktų salės ir jos prieigų remontas.	J. Suchockienė
2) „Neformalaus švietimo infrastruktūros tobulinimas Birštono savivaldybėje“		Vykdomas projektas pagal priemonę „Neformaliojo švietimo infrastruktūros tobulinimas“ 09.1.3-CPVA-R-725. **Projekto vertė – 99.870,84 Eur**, ES – 84890,21 Eur, savivaldybės biudžeto lėšos – 14980,63 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis – 2018–2019 m. Projekto tikslas - atnaujinti ir pagerinti Meno mokyklos ugdymo aplinką, įsigyti muzikos instrumentus, garso ir kompiuterinę įrangą, baldus. 2018 m. įsigyti muzikos instrumentai.	J. Suchockienė
3) „Sveikos gyvensenos skatinimas Birštono savivaldybėje“		Vykdomas projektas pagal priemonę 08.4.2-ESFA-R-630 „Sveikos gyvensenos skatinimas regioniniu lygiu“. **Projekto vertė – 68.333 Eur**, ES – 58083 Eur, Savivaldybės biudžeto lėšos – 51245 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis – 2018–2020 m. Projekto tikslas - didinti vaikų iki 18 m. fizinį aktyvumą: fizinio aktyvumo užsiėmimai 4 klasių mokiniams baseine, vaikams iki 18 m. amžiaus užsiėmimai sporto salėje, viešosiose miesto erdvėse. Numatoma įsigyti sporto įrangą. 2018 m. pradėtos vykdyti fizinio aktyvumo veiklos Birštono gimnazijos sporto salėje.	J. Suchockienė

4) „Elektromobilių įkrovimo prieigų įrengimas Birštono mieste“	2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programa (Centrinė projektų valdymo agentūra)	Vykdomas projektas pagal priemonę „Elektromobilių įkrovimo prieigų tinklo kūrimas“ Nr. 04.5.1-TID-V-515. **Projekto vertė - 76625,45 Eur,** ES – 51200,00 Eur, Savivaldybės biudžeto lėšos - 25425,45 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis - 2018-2019 m. Projekto tikslas – įrengti 2 elektromobilių įkrovimo stoteles Birštono mieste (Jaunimo g. 4 ir B.Sruogos g. 23A), kuriose vienu metu galės krautis 4 elektromobiliai.	E. Dargis
5) „Birštono savivaldybės vietinių kelių eismo saugos gerinimas“		Vykdomas projektas pagal priemonę „Vietinių kelių vystymas“ 06.2.1-TID-R-511. **Projekto vertė – 201097,24 Eur.** ES – 146.092,93 Eur, Savivaldybės biudžeto lėšos – 55004,31 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis - 2018-2019 m. Projekto tikslas – įrengti apie 2 km ilgio pėsčiųjų ir dviračių taką šalia vietinės reikšmės kelio Nemajūnai–A16 magistralės. 2018 m. vykdyti rangos darbai.	E. Dargis
6) „Pėsčiųjų ir dviračių takų plėtra Birštono mieste“		Vykdomas projektas pagal priemonę 04.5.1-TID-R-516 „Pėsčiųjų ir dviračių takų rekonstrukcija ir plėtra“. **Projekto vertė – 182265,84 Eur.** ES – 109599,08 Eur, Savivaldybės biudžeto lėšos – 72666,76 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis – 2018–2019 m. Projekto tikslas – atnaujinti apie 510 m bendro ilgio šaligatvių atkarpas daugiabučių namų kvartale Birštono mieste. 2018 m. pradėti vykdyti rangos darbai.	E. Dargis
7) „Darnaus judumo priemonių diegimas Birštono mieste“		Pateiktas projektinis pasiūlymas ir įtrauktas į Kauno regiono projektų sąrašą pagal priemonę 04.5.1-TID-R-514 „Darnaus judumo priemonių įgyvendinimas“. **Projekto vertė 184890 Eur.** ES – 157157 Eur, Savivaldybės biudžeto lėšos – 27734 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis - 2019-2020 m. Projekto tikslas – įrengti dviračių saugojimo infrastruktūrą Birštono mieste. Numatoma pateikti paraišką 2019 m. 05 mėn. Bus įrengta 1 dviračių saugojimo stoginė Birštono gimnazijos teritorijoje, 16 dviračių saugyklų daugiabučių kvartaluose ir 19 dviračių stovų viešose miesto erdvėse.	E. Dargis
8) „Viaduko per magistralinį A16 kelią prieigų ir jungčių su Birštono miestu ir Birštono Vs. žmonėms su		Pateiktas projektinis pasiūlymas ir įtrauktas į Kauno regiono projektų sąrašą pagal priemonę 04.5.1-TID-R-514 „Darnaus judumo priemonių įgyvendinimas“. **Projekto vertė 310846 Eur.** ES – 264219 Eur,	E. Dargis

negalia įrengimas“		Savivaldybės biudžeto lėšos – 46627 Eur. Projekto tikslas – įrengti jungtis su LAKD statomu viaduku Birštono mieste.	
9) „Kraštovaizdžio ir gamtinio karkaso sprendinių keitimas Birštono kurorto ir savivaldybės bendruosiuose planuose“	2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programa (Aplinkos projektų valdymo agentūra)	Vykdomas projektas pagal priemonę „Kraštovaizdžio apsauga“ 05.5.1-APVA-R-019**.** **Projekto vertė – 58.000 Eur,** ES – 23055 Eur, Savivaldybės biudžeto lėšos – 34945 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis – 2018–2019 m. Projekto tikslas – papildyti ir pakeisti 2 bendruosius planus: Birštono kurorto ir Birštono savivaldybės bendrasis planas. Per 2018 m. vykdyti bendrųjų planų koncepcijų rengimo darbai.	E. Dargis
10) „Birštono savivaldybės kultūros paveldo objektų aktualizavimas“	2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programa (Centrinė projektų valdymo agentūra)	Parengta **paraiška** ir pasirašyta **finansavimo sutartis** pagal priemonę 05.4.1-CPVA-R-302 „Aktualizuoti savivaldybių kultūros paveldo objektus“. **Projekto vertė – 107718 Eur.** ES – 80898 Eur, Savivaldybės biudžeto lėšos – 26820 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis – 2018–2020 m. Projekto tikslas – atlikti muziejaus pastato dalinio sutvarkymo remonto darbus, t.y. sutvarkyti stogą, balkonus, lodžiją ir kt. remonto darbus, įsigyti įrangą. 2018 m. pradėtos vykdyti rangos darbų pirkimo procedūros.	J. Suchockienė
11) „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas Birštono savivaldybėje“		Parengta paraiška ir pasirašyta finansavimo sutartis pagal priemonę „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“ 09.1.3.-CPVA-R-705. **Projekto vertė – 175.403,16 Eur.** ES lėšos – 142.896,54 Eur, savivaldybės biudžeto dalis – 32.506,62 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis - 2018 m. birželis – 2019 m. birželis. Projekto tikslas - atnaujinti Birštono lopšelio darželio „Giliukas“ 2 priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo patalpas bei erdves (priėmimo, nusirengimo patalpas, miegamuosius, tualetus, prausyklas, bendras plotas – 304 m^2) ir įsigyti baldus bei įrangą. 2018 m. darželio sutvarkymo darbai buvo įtraukti į Lietuvos–Lenkijos tarptautinio bendradarbiavimo abipus sienos programos projekto paraišką kartu su Koryčino valsčiaus savivaldybe. Siekiant išvengti dvigubo finansavimo, 2018 m. rangos darbai nebuvo vykdomi.	J. Tirvienė
12) „VšĮ Birštono pirminės asmens sveikatos priežiūros centro veiklos		Parengtas projektinis pasiūlymas pagal priemonę Nr. 08.1.3-CPVA-R-609 „Pirminės asmens sveikatos priežiūros veiklos efektyvumo didinimas“:	J. Tirvienė

efektyvumo didinimas“		Projekto vertė – 33.271,06 Eur. ES – 28.280,40 Eur; Savivaldybės biudžeto lėšos – 2.495,33 Eur. LR valstybės biudžeto lėšos – 2.495,33 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis – 2019 m. kovas–2020 m. vasaris. Projekto tikslas – gerinti Birštono PSPC teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą, įsigyjant medicininę įrangą ir kompiuterinę techniką.	
13) „Vietinės reikšmės kelio BR-27 rekonstravimas“	2014–2020 metų Lietuvos kaimo plėtros programa (Nacionalinė mokėjimo agentūra)	Vykdomas projektas pagal priemonę „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“. **Projekto vertė – 226312 Eur.** ES lėšos – 181050 Eur, Savivaldybės biudžeto dalis – 45262 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis - 2018-2019 m. Projekto tikslas – rekonstruoti vietinės reikšmės kelią Nemajūnai–A16 magistralė. 2018 m. įsigyti ir vykdyti rangos darbai.	E. Dargis
14) „Atsinaujinančių energijos šaltinių panaudojimas gerinant jaunimo ir kaimo bendruomenių infrastruktūrą Geležūnų k., Birštono seniūnijoje“	Birštono ir Alytaus vietos veiklos grupės strategijos įgyvendinimas LEADER metodu	Parengta projekto **paraiška** pagal priemonę „Vietos veiklos grupių strategijų įgyvendinimas LEADER metodu“. **Projekto vertė – 85152 Eur.** ES lėšos – 68121 Eur, Savivaldybės biudžeto dalis – 17030 Eur. projekto įgyvendinimo laikotarpis - 2019-2020 m. Projekto tikslas – įrengti dviračių tako šalia vietinės reikšmės kelio Nemajūnai–A16 magistralės apšvietimą šviestuvais su saulės elementais. Darbai bus vykdomi 2019 m.	E.Dargis
15) „Gyvenimas kaip teatras – bendradarbiavimas abipus sienos aktyvaus senėjimo srityje“ kartu su Lenkijos Koryčino valsčiaus administracija.	Programos Interreg V–A Lietuvos–Lenkijos bendradarbiavimo programa	**Baigtas įgyvendinti projektas** kartu su partneriu Lenkijos Koryčino valsčiaus administracija. Projekto vertė – 49.609,85 Eur, **Birštono savivaldybei tenkanti ES lėšų dalis – 14.077,95 Eur**, Savivaldybės biudžeto dalis – 2.484,35 Eur. Projekto įgyvendinimo laikotarpis - 2018 m. vasario–gruodžio mėn. Projekto tikslas – bendri senjorų teatro mėgėjų mokymai aktorystės meno ir meistriškumo srityje, 2 tarptautiniai mėgėjų teatrų renginiai, parengtas bendras spektaklis. 2018 m. surengtas tarptautinis lietuvių ir lenkų senjorų teatro mėgėjų festivalis Birštone 2018 m. liepos mėn., Birštono Vienkiemio teatras dalyvavo bendruose mokymuose Lenkijoje, 2018 m. lapkričio 10-11 d. Koryčine pristatė kartu su Korycino senjorų teatrų parengtą bendrą	J. Tirvienė

		spektaklį.	
16) „Žaliųjų" ir "mėlynųjų" kelių jungtys gamtos paveldo teritorijose"		Parengta **paraiška** kartu su partneriu Lenkijos Elko apskrities administracija, Elko apskrities valstybine miškų urėdija ir **gautas finansavimas**. Projekto pagrindinis partneris Birštono savivaldybės administracija. Birštono savivaldybės administracijos projekto biudžeto dalis – 485181 Eur. ES lėšos – 412404 Eur, Savivaldybės bendrasis finansavimas – 72777 Eur. Projekto įgyvendinimo metu planuojama įrengti apie 1 km Žvėrinčiaus dviračių tako, įsigyti 40 suoliukų, 2 išmaniuosius suoliukus, 1 elektroninį lankytojų srautų skaitiklį, 5 pontonines prieplaukas Nemune ties Birštonu bei organizuoti bendrus gerosios patirties sklaidos renginius abipus sienos.	E. Dargis

17) „Pasienio regiono partnerystės stiprinimas senėjimo ir socialinių paslaugų srityse"	Programos Interreg V–A Lietuvos–Lenkijos bendradarbiavimo programa	Parengta paraiška pagal Lietuvos - Lenkijos tarptautinio bendradarbiavimo abipus sienos programą kartu su Pagėgių savivaldybe, Punsko valsčiaus savivaldybe, Seinų ligonine. Projekto tikslas – įsigyti baldus ir medicininę įrangą Birštono PSPC slaugos paslaugoms teikti. Projektui skirtas finansavimas.	J. Tirvienė
18) „Kartu saugome gamtos išteklius"		Parengta paraiška pagal Lietuvos–Lenkijos tarptautinio bendradarbiavimo abipus sienos programą kartu Elko valsčiaus administracija. Projekto tikslas – Birštono gimnazijos sporto salės remontas. Projektui finansavimas neskirtas.	J. Tirvienė
19) „Kultūros parkų maršrutas – naujas pasienio regiono kultūros paveldo turizmo produktas ir kryptis"		Parengta paraiška pagal Lietuvos - Lenkijos tarptautinio bendradarbiavimo abipus sienos programą kartu Elko valsčiaus administracija. Projekto tikslas – Birštono gimnazijos sporto salės remontas. Projektui finansavimas neskirtas.	J. Tirvienė

2014-2020 **ES fondų investicijų veiksmų programos, kitų programų projektų įgyvendinimas:** 1) Įgyvendinami **9** projektai.			
1) „Birštono, Kaišiadorių rajono ir Prienų rajono savivaldybes jungiančių trasų ir turizmo maršrutų informacinės infrastruktūros plėtra"	2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programa (Lietuvos verslo paramos agentūra)	Kartu su Kaišiadorių ir Prienų rajonų savivaldybėmis įgyvendinamas projektas. Planuojama Birštono savivaldybėje esančią lankytinų objektų ženklinimo ir nuorodų infrastruktūrą papildyti naujais stendais, rodyklėmis, žemėlapiais. Projekto tikslas - Birštone įrengti 4 naujus ženklinimo stulpus ir apie 60 rodyklių į naujus ir esamus Birštono kurorto turistinius	J. Tirvienė

		objektus, įrengti 3 didelius stendus su savivaldybės žemėlapiu ir bendru projekto maršrutų žemėlapiu bei 2 informacinius stendus prie Vytauto kalno ir Atminties tako. 2018 m. parengtas techninis ženklinimo projektas ženklinimo infrastruktūrai įrengti visose projekte dalyvaujančiose savivaldybėse.	
2) „Kurortų paveldas išmaniai“		Kartu su Druskininkų, Neringos ir Palangos savivaldybėmis įgyvendinamas projektas. Projekto tikslas - sukurti 4 kurortų interneto svetainę, 1 bendrą visų keturių kurortų vaizdo klipą bei atskirus 4 vaizdo klipus, turistinių maršrutų mobiliąsias aplikacijas, viešinti kurortus Lietuvoje ir užsienyje, parengti audiogidus apie lankytinus objektus. 2018 m. sukurti bendras projekto ir 4 visų kurortų vaizdo klipai, sukurtos fotografijos apie gamtos ir kultūros paveldo objektus, sukurti tekstai apie gamtos ir kultūros paveldo objektus.	J. Tirvienė
3) „Lietuvos tarpukario architektūra (1918 – 1940)“		Kartu su Kauno miesto, Palangos miesto, Birštono, Druskininkų, Telšių r. ir Plungės r. savivaldybėmis įgyvendinamas projektas. Numatomos sukurti rinkodaros priemonės, skirtos viešinti kultūros paveldo objektus: Projekto tikslas - viešinti 5 objektus Birštono savivaldybėje, kurie atspindi tarpukario architektūrą (Kurhauzas, TIC‘o pastatas, Birštono muziejus, „Tulpės“ purvo gydyklos ir „Tulpės“ biuvetė).	J. Tirvienė
4) „Kompleksinių paslaugų šeimai plėtojimas Birštono savivaldybėje“	2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programa (Europos socialinis fondas)	Vykdomas projektas kartu su Nemajūnų dienos centru ir Nemajūnų bendruomene „Santalka“. Projekto vertė – 95732 Eur, **Birštono savivaldybei tenkanti ES lėšų dalis – 95732 Eur**. Projekto įgyvendinimo laikotarpis - Projekto tikslas - teikti psichosocialines, šeimos įgūdžių ir sociokultūrines paslaugos šeimai, vykdyti pozityvios tėvystės mokymus įvairaus amžiaus asmenims. Iš viso projekto veiklose dalyvavo 143 asmenys.	J. Suchockienė
5) „Komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra Kauno regione (Prienų raj. ir Birštono savivaldybėse)“	2014–2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programa (Aplinkos projektų valdymo agentūra)	Projekto įgyvendinimo laikotarpiu 2017 m. Birštono savivaldybės administracijos strateginio skyriaus vedėja buvo deleguota į Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro projekto viešųjų pirkimų komisiją – dalyvavo viešųjų pirkimų komisijos veikloje, vertino tiekėjų pasiūlymus. Projekto tikslas - įrengti 23 požeminių atliekų surinkimo konteinerių aikštelės Birštono mieste, aprūpinti individualių namų gyventojus maisto atliekų surinkimo konteineriais. Alytaus RATC bus pastatytas buitinės technikos remonto antriniam	J. Tirvienė

		naudojimui centras. 2018 m. parengtas techninis projektas.	
6) „Bendradarbiavimas abipus sienos sveiko senėjimo ir socialinės gerovės srityje“	Interreg V–A Lietuvos–Lenkijos bendradarbiavimo programa (Jungtinis techninis sekretoriatas)	Įgyvendinamos projekto veiklos – rekonstruojamas Birštono PSPC, organizuojami mokymai socialinės srities, sveikatos srities darbuotojams, NVO atstovams, dirbantiems su vyresnio amžiaus žmonėmis, vykdomos viešinimo veiklos. Suorganizuoti 3 mokymai Birštono savivaldybės įstaigų ir NVO atstovams Birštone ir Punske (Lenkijos Respublika).	J. Tirvienė
7) „Ikimokyklinio ugdymo tinklas abipus sienos“		Įgyvendinamos projekto veiklos – sutvarkytas Birštono vaikų lopšelio darželio „Vyturėlis“ kiemas, organizuojami šeimų piknikai, mokymai pedagogams, vykdomos viešinimo veiklos. 2018 m. suorganizuotas 1 šeimos piknikas Birštone, kuriame dalyvavo daugiau kaip 60 Birštono vaikų lopšelio darželio „Vyturėlis“ vaikų, tėvų, Koryčino vaikų darželio vaikų ir tėvų, auklėtojų. Atnaujinta Parengta paraiška pagal Lietuvos - Lenkijos tarptautinio bendradarbiavimo abipus sienos programą kartu Elko valsčiaus administracija. Projekto tikslas - Birštono gimnazijos sporto salės remontas. Projektui finansavimas neskirtas.darželio „Vyturėlis“ teritorija, įrengiant pėsčiųjų takus ir jų apšvietimą, žaidimų aikšteles, sporto aikšteles, atnaujinant lauko pavėsines. Nupirkta nauja virtuvės įranga. Pradėta tvarkyti viešoji vaikų žaidimų aikštelė Druskupio g., šalia darželio – numatoma pastatyti naujus žaidimų įrenginius, suoliukus, šiukšliadėžes.	J. Tirvienė
8) „Nuo teorijos prie praktikos – tvarus gamtos paveldo panaudojimas Elke ir Birštone“		**Baigtos įgyvendinti projekto veiklos** – sutvarkytos miesto viešosios erdvės ir sukurta aplinkai draugiška infrastruktūra: įrengtos terasos Nemuno pakrantėje, įrengti gatvės akrobatikos (parkūro) įrenginiai centriniame miesto parke, lyninė vaikų žaidimo aikštelė Žvėrinčiaus miško prieigose, įvykdyta Nemuno valymo nuo šiukšlių akcija, organizuoti gerosios patirties sklaidos renginiai abipus sienos.	E. Dargis

Smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondas	Birštono savivaldybė	Iš viso 2017 m. biudžete skirta 1500,00 Eur. Buvo priimamos paraiškos veikiantiems verslo subjektams kompensuoti einamųjų metų ir praėjusių paskutinių vienerių kalendorinių metų išlaidas: 1) MB „Edvėja“ kompensuota 733,12 Eur rinkodaros priemonių gamybos, darbuotojo kvalifikacijos kėlimo išlaidoms bei paskolų ir (ar) lizingo, imamų verslo plėtros projektams vykdyti, pateikus verslo planą, palūkanoms padengti; 2) MB „Čiulba ulba“ kompensuota 425,02 Eur rinkodaros priemonių gamybos bei darbuotojo kvalifikacijos kėlimo išlaidoms padengti. 3) MB „Todo sprendimai“ kompensuota 67,83 Eur įmonės įregistravimo išlaidoms padengti. Liko nepanaudota – 274,03 Eur.	J. Tirvienė
2. Dalyvavimas seminaruose, konferencijose			
Dalyvauta įvairiuose ES struktūrinės paramos 2014–2020 m. sričių ir panaudojimo galimybių, investicijų pritraukimo, regionų plėtros, turizmo plėtros seminaruose, mokymuose.			J. Tirvienė E. Dargis J. Suchockienė
3. Kiti darbai			
3.1. Viešųjų pirkimų sąlygų rengimas vykdant projektines veiklas ir dalyvavimas viešųjų pirkimų komisijos posėdžiuose		Rengti viešųjų pirkimų dokumentai, reikalingi prekių, įrangos ar paslaugų įsigijimui. Dalyvauta Birštono savivaldybės viešųjų pirkimų komisijos posėdžiuose.	J. Tirvienė E. Dargis J.Suchockienė
3.2. Informacijos apie projektinę veiklą teikimas		Teiktos suvestinės ataskaitos apie Savivaldybės projektus, medžiaga viešinimo renginiams ir publikacijos apie Birštoną mero ir kitoms institucijoms. Teiktos regioninių projektų ataskaitos atsakingoms institucijoms. Kauno regiono plėtros plano iki 2020 m. – pildymas, tikslinimas, duomenų teikimas	J. Tirvienė, J. Suchockienė E. Dargis
3.3. Ataskaitų apie projektų eigą teikimas		Parengta ir atsakingoms institucijoms pateikta 10 ataskaitų apie vietos projektų įgyvendinimo eigą pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007-2013 metų projektų įgyvendinimo eigą programos krypties „LEADER metodo įgyvendinimas“ priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“. Parengta ir atsakingoms institucijoms pateikta 22 ataskaitos apie projektų įgyvendinimo eigą pagal ES 2007-2013 metų struktūrinių fondų priemones.	J. Tirvienė, J. Suchockienė E. Dargis
3.4. Strateginio 2018–2020 m. veiklos plano rengimas.		Parengtas strateginis veiklos planas 2018-2020 metams.	J.Suchockienė, E. Dargis
3.5. Dalyvavimas darbdavių atrankos gyventojų užimtumo didinimo programos įgyvendinimo komisijos darbe		2018 m. parengti 3 protokolai, 1 įsakymas. Dalyvauta 3 komisijos posėdžiuose.	J.Suchockienė

3.6. **Administracinių dokumentų rengimas**		
3.1. Birštono savivaldybės tarybos sprendimų projektų rengimas	Parengti 10 sprendimų projektai, patvirtinti Taryboje.	J.Tirvienė, E. Dargis J.Suchockienė
4.2. Atsakymų į įvairių valstybinių institucijų užklausimus, vykdomas apklausas	Parengti 274 dokumentai.	J. Tirvienė E. Dargis J. Suchockienė

Problemos, su kuriomis susiduriama, vykdant Skyriaus veiklą ir funkcijas:

1) Projektų planavimui ir įgyvendinimui įtakos turi kitų skyrių vykdoma veikla (planavimo dokumentai, rengiami Architektūros ir kraštotvarkos skyriaus, techninė dokumentacija, rangos darbų pirkimai, vykdomi Ūkio, turto ir kaimo plėtros skyriaus). Vėluojant, netiksliai suplanuojant, atidedant įvykdymo terminus atsiranda problemos su dokumentacijos pateikimu projektus administruojančioms agentūroms.

2) Žmogiškųjų išteklių trūkumas skyriuje – dėl didelio įgyvendinamų projektų kiekio, labai plačių veiklų, renginių, mokymų projektuose įgyvendinimo, paraiškų užsienio kalba rengimo tarptautiniam finansavimui gauti, atskaitomybės ir atsakomybės už projektų įgyvendinimą, viešųjų pirkimų, komunikacijos keliomis užsienio kalbomis, komunikacijos su įgyvendinančiomis institucijomis – labai padidėjo darbo krūvis skyriuje dirbantiems specialistams. Dėl didelio darbo krūvio, sutampančių įvairių pavedimų ir užduočių atlikimo terminų vėluojama atlikti užduotis nustatytais terminais, atsiranda klaidų.

4. Statybos ir remonto darbų organizavimas. Žemės ūkis ir kaimo plėtra. Daugiabučių namų renovacija

1. Ūkio, turto ir kaimo plėtros skyrius, vadovaudamasis Administracijos direktoriaus patvirtintais skyriaus nuostatais ir vykdydamas nuostatuose numatytus uždavinius ir funkcijas:

1.1. organizavo gyvenamųjų pastatų, komunalinių, švietimo, sveikatos, kultūros ir kitų objektų, finansuojamų iš Savivaldybės biudžeto bei kitų šaltinių, projektavimą, statybą;

1.2. dalyvavo rengiant investicijų projektų ir paraiškų rengimą VIP ir ES paramai gauti;

1.3. dalyvavo valstybės investicijų programų rengime ir įgyvendinime;

1.4. užtikrino teisingą ir laiku išduotų licencijų (verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, tabako gaminiais ir kt.) patikslinimą: išduota 4 licencijos verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, 30 vienkartinių licencijų verstis mažmenine prekyba alumi, alaus mišiniais su nealkoholiniais gėrimais ir natūralios fermentacijos sidru, kurių tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 7,5 proc., 342 leidimai prekiauti (teikti paslaugas) Savivaldybės viešosiose vietose, 2 leidimai vežti keleivius už atlygį lengvaisiais automobiliais;

1.5. Išnagrinėjo 1 prašymą dėl kompensacijų skyrimo už Birštono kurorto pastatų fasadų ir stogų atnaujinimą, paskyrė 534,09 Eur. paramą;

1.6. rengė viešųjų pirkimų konkursų dokumentus bei vykdė pirkimus:

1.6.1. parengė 56 paraiškas viešiesiems pirkimams atlikti, iš kurių 54 (penkiasdešimt keturi) viešieji pirkimai buvo atlikti skyriuje (pirkimų organizatorių), kitiems 2 pirkimams buvo parengti pirkimų sąlygų projektai ir pateikti Savivaldybės viešųjų pirkimų komisijai;

1.7. parengė 15 paraiškų Automobilių kelių direkcijai dėl lėšų pervedimo;

1.8. parengė 9 statistines ataskaitas ir pateikė jas Statistikos departamentui;

1.9. surinko 24 712,66 Eur lėšų už savivaldybės būstų nuomą;

1.10. suremontavo Savivaldybės būstą Birštone, Pušyno g. 13-4. Darbų vertė – 4 230 Eurų;

1.11. vykdė statinių techninės priežiūros kontrolę. Vykdyta kasmetinė Birštono savivaldybės statinių techninės priežiūros vykdymo kontrolė, kurios metu buvo patikrinta 61 daugiabučiai namai ir 16 viešosios paskirties objektų statinio techninės priežiūros vykdytojų veikla, patikrinti statinių techninės priežiūros žurnalai, pateiktos rekomendacijos ir pastabos. Patikrinimo metu nustatyta, kad dalis objektų valdytojų nesilaiko statinio techninės priežiūros reikalavimų, nevedami arba netinkamai pildomi žurnalai, neatliekamos mėnesinės ir metinės statinio apžiūros, nepaskirti techniniai prižiūrėtojai. Pastatų savininkai bei valdytojai įpareigoti ištaisyti nurodytus trūkumus (didžiausi trūkumai ir taisyklių nesilaikymas pastebimas daugiabučiuose namuose, kurių valdymo forma bendrija ar jungtinė veikla. Statiniai, esantys buvusios turistinės bazės teritorijoje, apleisti, dalis visiškai neprižiūrimi);

1.12. dalyvavo įmonių valdybų veikloje (UAB „Birštono vandentiekis“, AB Birštono sanatorija „Versmė“);

1.13. atliko 11-likos vietinės reikšmės kelių kadastrinius matavimus už 5 288,19 Eur sumą, kurių bendras ilgis yra 15 446,00 km. 2019 metais bus atliekamas Birštono savivaldybės nuosavybės teisių įregistravimas ir toliau bus vykdomas vietinės reikšmės kelių inventorizavimas;

1.14. skelbti dviejų pastatų vieši aukcionai, jų pastatai su žemės sklypais, gauta 93 551,63 Eur;

1.15. užtikrino daugiabučių namų modernizacijos ir administravimo vykdymą:

1.15.1. organizavo ir kontroliavo 5 daugiabučių namų investicinių planų koregavimą. Parengė 8 daugiabučių namų investicijų planus.

Kartu su Aplinkos ministerija įgyvendina daugiabučių namų energinio naudingumo didinimo programos I-ąjį, II-ąjį, III-ąjį, IV-ąjį ir V-ąjį etapus, kurių metu buvo atrinkti 63 neefektyviausiai šilumos energiją vartojantys daugiabučiai namai. Parengti ir koreguoti investicijų planai buvo pristatomi ar aptariami su daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkais.

1.15.2. Pradėta vykdyti 11 daugiabučių namų (Druskupio g. 4, Druskupio g. 4A, S. Dariaus ir S. Girėno g. 1, S. Dariaus ir S. Girėno g. 7, B. Sruogos g. 10, B. Sruogos g. 14, Vilniaus g. 4, Vilniaus g. 6, Vilniaus g. 8, Kęstučio g. 27, Šaltinių g. 19) atnaujinimo/modernizavimo darbai, iš jų trys (Dariaus ir S. Girėno g. 1, S. Dariaus ir S. Girėno g. 7 ir Šaltinių g. 19) šiais, 2018 metais yra užbaigti;



S. Dariaus ir S. Girėno g. 7, Birštonas.



S. Dariaus ir S.Girėno g. 1, Birštonas.

1.15.3. suorganizavo 12 susirinkimų su daugiabučių namų butų ir kitų patalpų savininkais dėl daugiabučių namų modernizavimo. Susirinkimų metu buvo siūloma daugiabučių namų savininkams pritarti rengti jų daugiabučių namų investicijų projektus, kurie, atsižvelgiant į gyventojų pageidavimus, bus pritaikyti kiekvienam daugiabučiui namui individualiai pagal poreikius ir gyventojų pageidavimus. Susirinkimai organizuoti kiekvienam namui atskirai po darbo valandų, gyventojams patogiu metu;

1.15.4. įgyvendinant Birštono miesto centrinės dalies energinio efektyvumo programą ir demonstracinį projektą „Energinio efektyvumo didinimas Lietuvos miestų kvartaluose“ kartu su Vokietijos aplinkos ministerijos, IWO, BETA agentūrų ekspertais baigtas rengti ir suderintas su Aplinkos ministerija atrinkto Birštono savivaldybės viešojo pastato (Birštono meno mokykla) investicijų planas. Investicinio plano apimtyje nurodytos modernizacijos galimybės ir priemonės leidžiančios pasiekiant A++ pastato energinio efektyvumo klasę. Aplinkos ministerijos ekspertai pripažino Birštono meno mokyklos atnaujinimo projektą kaip inovatyvų, kas suteikė galimybę kreiptis į Vokietijos Aplinkos apsaugos ministeriją dėl galimo finansavimo šiam projektui. Birštono savivaldybės administracija pateikė Vokietijos KfW bankui paraišką dėl projekto finansavimo. Pagrindinės problemos: nėra aiškaus finansavimo modelio, viešųjų pastatų modernizavimas galimas tik savivaldybės lėšomis, be svarios Valstybės paramos Savivaldybė nėra pajėgi įgyvendinti šio projekto;

1.15.5. vykdė demonstracinio tarptautinio projekto „Energinio efektyvumo didinimas Lietuvos kvartaluose“ veiklą. Įgyvendinant „Energinio efektyvumo didinimo Lietuvos kvartaluose“ programą 2018 m. buvo dalyvauta 2 darbiniuose susitikimuose su Lietuvos ir Vokietijos partneriais, Vilniuje ir Berlyne. Susitikimų metu darbas vyko ekspertų lygmenyje;

1.15.6. prižiūrėjo ir kontroliavo VšĮ „Birštono būsto energijos taupymo agentūra“ veiklą. Nuolatinė Birštono būsto energijos taupymo agentūros veiklos priežiūra ir kontrolė užtikrina sėkmingą daugiabučių namų programos įgyvendinimą;

1.15.7. parengė Birštono miesto Lelijų ir Birštono gatvių energinio efektyvumo didinimo programą, kurią patvirtino Birštono savivaldybės taryba ir buvo gautas programos suderinimas iš Būsto energijos taupymo agentūros;

1.16. parengė 50 Savivaldybės tarybos sprendimų projektų turto valdymo ir naudojimo, miesto infrastruktūros bei žemės ūkio klausimais;

1.17. gavo ir išnagrinėjo 35 (trisdešimt penkis) gyventojų prašymus (pasiūlymus) ir skundus. Didžiąją dalį gyventojų nusiskundimų/prašymų sudarė prašymai daugiabučių namų renovacijos, vietinės reikšmės kelių sutvarkymo klausimais;

1.18. Skyrius pagal savo kompetenciją užtikrino:

1.18.1. Birštono savivaldybės tarybos sprendimų, Savivaldybės administracijos įsakymų bei pavedimų ir kitų teisės aktų vykdymą,

1.18.2. informacijos suteikimą Savivaldybės gyventojams ir įmonėms skyriaus kompetencijos ribose,

1.18.3. Skyriaus administruojamiems projektams ir darbams skirtų lėšų efektyvų panaudojimą;

1.19. dalyvavo rengiant 2018 metų Birštono savivaldybės biudžetą programiniu principu bei ruošiant sprendimo projektą.

2. Atlikti ir toliau vykdomi statybos ir remonto bei inžinerinės infrastruktūros įrengimo darbai:

2.1. 2018 metais buvo pabaigti visi Birštono pirminės sveikatos priežiūros centro pastato Birštone, Jaunimo g. 8, rekonstravimo darbai. Bendra rekonstravimo darbų vertė – 1 629 661,66 Eur, 2018 metais buvo atlikta darbų už 575 404,14 Eur sumą;



Jaunimo g. 8, Birštonas.

2.2. Įgyvendinant investicijų projektą „Birštono sporto komplekso Birštone, Kęstučio g. 14, sporto salės statyba“ vykdomi sporto paskirties pastato Birštone, Kęstučio g. 14, statybos darbai. Bendra sutarties kaina – 4 919 166,00 Eur. Per 2018 metus panaudota (atlikta statybos darbų ir suteikta paslaugų) 337 000,00 Eur valstybės biudžeto lėšų, kurias sudarė rangos darbai – 335 213,43 Eur; statinio projekto vykdymo priežiūra – 954,02 Eur; statinio statybos techninė priežiūra – 832,55 Eur. Nuo statybos pradžios atlikti darbai: esamų elektros tinklų iškėlimas, prisijungimas prie elektros skirstomųjų tinklų, įrengtas lauko drenažas, įrengta buitinių ir lietaus nuotekų siurblinės bei

lauko nuotekų tinklai ir dalis buitinių nuotekų tinklų, įrengti pamatai, rūsio laikančiosios ir atitvarinės konstrukcijos (kolonos, sienos, keltuvų ir laiptinių šachtos, pertvarų sienos, hidroizoliavimo bei šiltinimo darbai), įrengta cokolinio aukšto perdanga, įrengtos pagrindinės pirmojo ir antrojo aukštų laikančiosios konstrukcijos, dalis pertvarinių sienų, salės kolonos ir denginio konstrukcijos, o šalia pastato įrengta atraminė sienelė;



Statomas sporto paskirties pastatas Birštone, Kęstučio g. 14.

2.3. Atlikti Birštono gimnazijos Birštone, Kęstučio g. 29, aktų salės ir kitų patalpų remonto darbai – aktų salės kartu su scena remontas; dviejų pagalbinių patalpų pritaikymas ugdymo reikmėms; aktų salės kondicionavimo sistemos įrengimas; lauko inžinerinių sistemų kartu su G/b šuliniais pakeitimas ir remontas; aktų salės korpuso patalpų šildymo sistemos pertvarkymas. Bendra paprastojo remonto darbų vertė yra 100 073,13 Eur;

2.4. 2018 m. pradžioje yra parengtas Kultūros paskirties pastato Birštone, Vytauto g. 9, tvarkybos darbų (avarijos grėsmės pašalinimo, remonto, restauravimo) ir kapitalinio remonto projektas, atliktos projekto bendroji ir paveldosaugos (specialioji) ekspertizės. Planuojami atnaujini pastato elementai: pamatai, cokolis, laiptai, nuogrinda, lodžija, balkonai, antro aukšto perdanga, stogas kartu su pakalimais, apskardinimu, lietaus nuvedimo sistema ir žaibosaugos sistema bei kiti smulkūs elementai. Gautas leidimas atlikti kultūros paveldo statinio tvarkybos darbus ir leidimas atlikti statinio kapitalinį remontą.

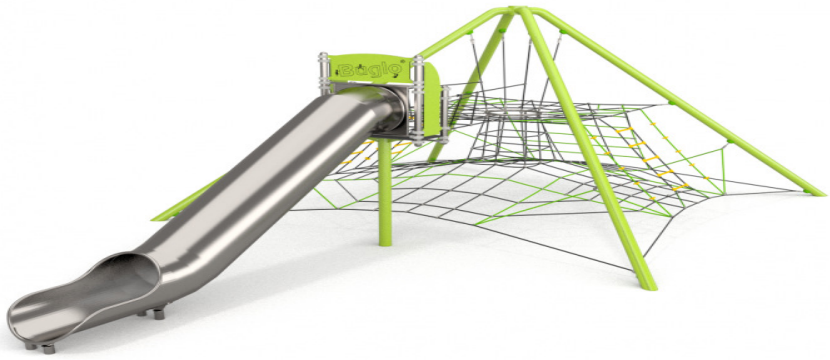
Birštono savivaldybės administracija ir UAB „Resteksa“ 2019 m. kovo 3 d. pasirašė Kultūros paskirties pastato Birštone, Vytauto g. 9, tvarkybos (avarijos grėsmės pašalinimo, remonto, restauravimo) ir kapitalinio remonto darbų atlikimo sutartį, kurios vertė 83 565,40 Eur;



Vytauto g. 9, Birštonas.

2.5. Birštono savivaldybės administracija ir UAB „Gudragalvis“ 2018 m. spalio 24 d. pasirašė sutartį dėl vaikų žaidimų aikštelių įrengimo Birštone, Druskupio g., kurios vertė 84 653,22 Eur.

Valstybinėje žemėje, esančioje Birštone, Druskupio g., yra įrengta vaikų žaidimų aikštelė, o joje buvę įrenginiai susidėvėję, neatitiko keliamų saugumo reikalavimų, tai patvirtina ir kontrolės įstaigos parengta ataskaita. Senieji įrenginiai buvo demontuoti jau 2018 metais ir numatoma, kad esant palankioms oro sąlygoms, 2019 m. pradžioje bus pastatyti modernūs, saugūs, šiuolaikiški ir ilgaamžiai vaikų žaidimų įrenginiai bei kompleksai, įrengti nesudėtingi laikini susisiekimo statiniai, taip pat planuojama įrengti būtiną mažąją infrastruktūrą (suoliukus, šiukšliadėžes);



Vaikų žaidimų aikštelės įrenginiai.



Vaikų žaidimų aikštelės įrenginiai.



Vaikų žaidimų aikštelės įrenginiai.

2.6. Parengtas gyvenamosios paskirties (trijų ir daugiau butų) pastato Birštone, Pušyno g. 13, kapitalinio remonto techninis darbo projektas, formuojant du gyvenamosios paskirties turtinius vienetus rūsio patalpose, kurio bendra statybos skaičiuojamoji kaina 142,79 tūkst. Eur. Įgyvendinus projekte numatytus sprendinius planuojama pertvarkyti šiuo metu nenaudojamas cokolinio aukšto patalpas ir jose įrengti du butus;

2.7. Baigta rekonstruoti Žvėrinčiaus gatvė, Birštone. Bendra gatvės statybos darbų vertė – 958 000,00 Eur;



Žvėrinčiaus g., Birštonas.

2.8. Pradėti Mokyklos gatvės, Birštone, naujos statybos darbai. Bendra darbų vertė – 805 746,00 Eur. 2018 metais atliktų darbų vertė – 296 000,00 Eur;



Mokyklos g., Birštonas.

2.9. Baigiami Birštono seniūnijos vietinės reikšmės kelio BR-15 (kelias A16–Būdos) atkarpos kapitalinio remonto darbai. Bendra darbų vertė – 117 050,00 Eur;

2.10. Užbaigti Birštono seniūnijos vietinės reikšmės kelio BR-27 (kelias A16–Nemajūnai) rekonstrukcijos darbai, papildomai įrengiant pėsčiųjų-dviračių taką. Atliktų darbų vertė – 478 069,00 Eur;



Birštono seniūnijos vietinės reikšmės kelias A16–Nemajūnai.

2.11. Naujai įrengti bei suremontuoti šaligatviai mieste, kurių bendras plotas 1223 m^2. Bendra darbų vertė – 70 156,00 Eur;

3. Atlikti žemės ūkio veiklos darbai:

3.1. 2018 m. priimta 337 paraiškos išmokoms už žemės ūkio naudmenas ir pasėlius gauti. Visas deklaruotas plotas – 6047,78 ha;

3.2. Gauti 358 prašymai atnaujinti žemės ūkio valdas, 5 prašymai įregistruoti ir 6 išregistruoti žemės ūkio ir kaimo valdas;

3.3. Priimti 206 prašymai atnaujinti ūkininkų ūkių duomenis Ūkininkų ūkių registre. Įregistruoti 5, išregistruoti 6 ūkininkų ūkiai;

3.4. Priimta 10 žemės ūkio subjektų prašymų paramai iš Kaimo rėmimo fondo gauti, 2000 Eur parama paskirstyta 9 pareiškėjams.

4. Svarbiausios Skyriaus veiklos problemos:

4.1. nepakankamas finansavimas skiriamas miesto inžinerinei infrastruktūrai bei Savivaldybei priklausančiam nekilnojamam turtui renovuoti;

4.2. neišspręstas poveikio, Skyriaus reguliavimo sričiai priskirtoms įmonėms mechanizmas;

4.3. daug laiko užtrunka projektų parengimas ir suderinimas, viešųjų pirkimų procedūrų organizavimas;

4.4. Skyriui dalis darbų pavedami skubos tvarka dėl to netolygiai pasiskirsto per metus, ne visuomet turint finansavimą.

5. Teritorijų planavimas. Aplinkos apsauga.

2018 metais Architektūros ir kraštotvarkos skyriuje:

1. Dokumentų valdymo sistemoje „DVS“ užregistruoti gauti, vidaus ir siunčiamieji dokumentai – 691.

2. Centralizuotos viešųjų ir administracinių paslaugų informacinės sistemos (PASIS sistema) kataloge atnaujinti Skyriaus teikiamų paslaugų aprašai pagal galiojančius teisės aktus.

3. Parengta 12 Birštono savivaldybės tarybos sprendimų ir 102 Administracijos direktoriaus įsakymai, iš jų: 65 dėl adresų, 4 įsakymai dėl komisijų, darbo grupių sudarymo, 33 dėl teritorijų planavimo dokumentų rengimo, keitimo, koregavimo, tvirtinimo, žemės sklypų suformavimo, paskirties keitimo, būdo naudojimo nustatymo, keitimo žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo. Inicijuoti teritorijų planavimo dokumentai:

3.1. Detaliojo plano keitimo, patvirtinto Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. AV-391 „Dėl žemės sklypų Birštono sav., Birštono m., Muziejaus g. 2 (kadastrinis Nr. 1201/0003:357 Birštono m. k. v.), Muziejaus g. 4 (kadastrinis Nr. 1201/0003:356 Birštono m. k. v.), Muziejaus g. 2 D (kadastrinis Nr. 1201/0003:355 Birštono m. k. v.), detaliojo plano keitimo patvirtinimo“, koregavimas, ištaisant techninę klaidą.

3.2. Birštono savivaldybes administracijos direktoriaus 2009 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. AV-62 „Del žemės sklypo Tulpių g. 2A, Birštone, esamo komercinės paskirties pastato-viešbučio (unikalus Nr. 4400-0583-3827) būdo, pobūdžio, teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimo bei statybos reglamento nustatymo detaliojo plano tvirtinimo“ patvirtinto detaliojo plano koregavimas.

3.3. Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus 2012 m. spalio 17 d. įsakymu Nr. AV-336 „Dėl Birštono savivaldybės administracijos 2010 m. spalio 22 d. įsakymo Nr. AV-280 „Dėl sklypų, esančių Kęstučio g. l, Algirdo g. 17, Algirdo g. 19, Birštone, detaliojo plano tvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtinto detaliojo plano koregavimas.

4. Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinės sistemos (TPDRIS) ir Žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimo informacinės sistemos (ŽPDRIS) priemonėmis pareiškėjams išduota 19 teritorijų planavimo sąlygų dokumentams rengti ir žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo reikalavimų.

5. Suorganizuoti 9 Teritorijų planavimo komisijos posėdžiai ir, išnagrinėjus dokumentus, pasirašyti protokolai teritorijų planavimo dokumentų kompleksiniam derinimui.

6. Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinės sistemos „Infostatyba“ priemonėmis išduota 10 specialiųjų architektūros reikalavimų fiziniams ir juridiniams asmenims.

7. Iš juridinių ir fizinių asmenų gavus 120 prašymų išduoti statybą leidžiančius dokumentus, patikrinus statinių projektus, išduoti 42 statybą leidžiantys dokumentai.

8. Gavus iš fizinių ir juridinių asmenų 132 prašymus, patikrinti ir suderinti topografiniai planai bei priimtos požeminių tinklų ir komunikacijų geodezinės nuotraukos, informuoti pareiškėjai.

9. Gavus prašymus iš fizinių ir juridinių asmenų išduota 53 leidimai kirsti, persodinti ar kitaip pašalinti, genėti saugotinus medžius ir krūmus žemės sklypuose, teritorijose.

10. Parengtos ir suderintos 6 su Skyriaus veikla susiję sutartys. Parengus ir suderinus dokumentaciją, vykdyta 11 viešųjų pirkimų.

11. Administracijos vardu gauta 250 raštų susipažinimui bei vykdymui dėl žemės, statybų, teritorijų planavimo ir kitų su skyriaus veikla susijusių klausimų. Raštams parengta ir išsiųsta 265 atsakymai su priimtais sprendimais ar išaiškinimais bei tarpiniai informaciniai raštai apie renkamą reikiamą dokumentaciją ar derinimus reikiamose institucijose. Skyriaus vardu gauta 73 raštai susipažinimui bei vykdymui, susiję su skyriaus veikla, kuriems parengta ir išsiųsta 103 atsakymai su priimtais sprendimais ar išaiškinimais bei tarpiniai informaciniai raštai apie renkamą reikiamą dokumentaciją ar derinimus reikiamose institucijose.

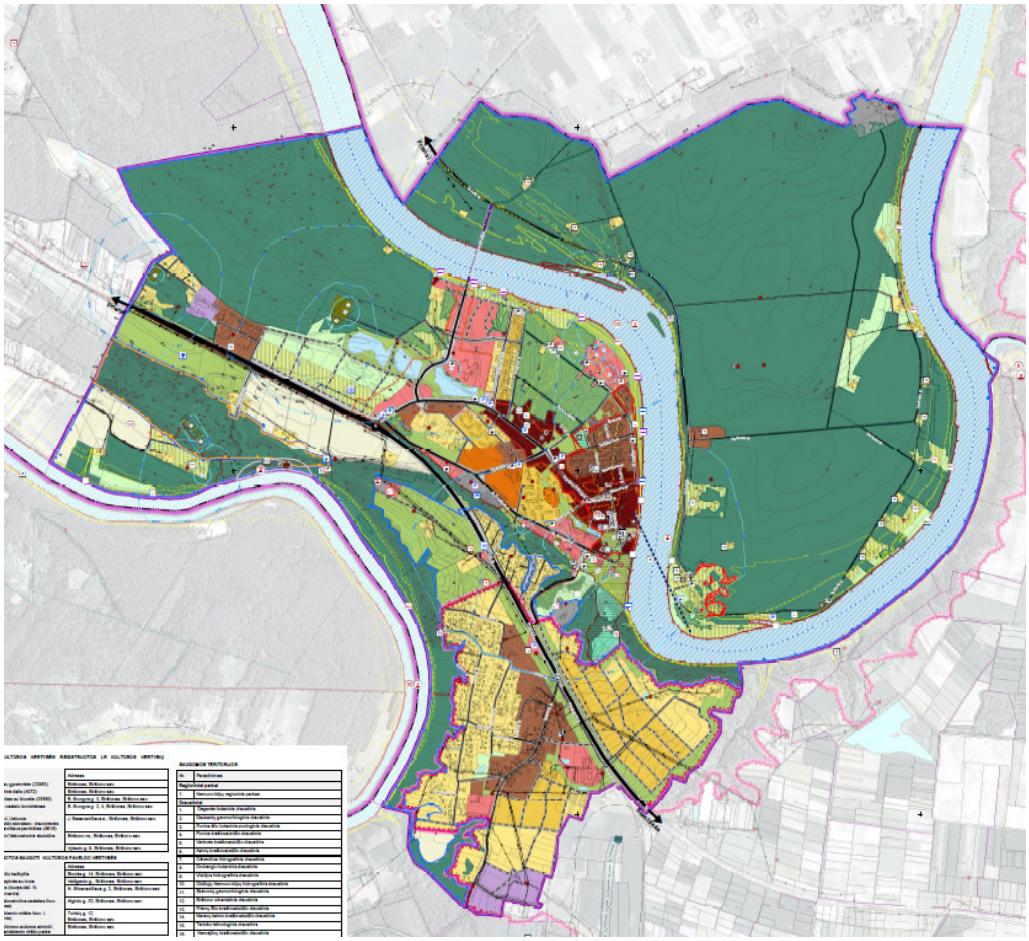
12. Skyriuje suteikta 932 Skyriaus kompetencijos srities išsamios konsultacijos Birštono savivaldybės gyventojams, investuotojams, įvairių įstaigų darbuotojams, įvairiausių kūrybinių dirbtuvių dalyviams.

13. Vykdant žemės reformą, nagrinėjami piliečių skundai ir gauti raštai iš įvairių institucijų dėl žemės grąžinimo, organizuojami svarstymai, apžiūrimos teritorijos, konsultuojami ir informuojami fiziniai ir juridiniai asmenys apie ruošiamus teritorijų planavimo dokumentus, dėl tikslinės žemės naudojimo paskirties, jos pakeitimo galimybių ir tvarkos, formuojami sklypai žemės grąžinimui, Skyrius organizuoja rengimą ir derina sklypų geodezinius matavimus, topografinius tyrinėjimus.

14. Skyriaus vedėjas ir specialistai dalyvavo nuolatinių ir laikinųjų komisijų ir darbo grupių darbe: „Teritorijų planavimo komisija“, „Statybos užbaigimo komisija“, „Pastatų tinkamumo naudoti komisija“, „Administracinė komisija“, „Birštono savivaldybės vizualinės erdvės nuolatinė komisija“, „Birštono miestų viešųjų naujų skulptūrų atrankos komisija“, „Darbo grupė nenaudojamiems, naudojamiems ne pagal paskirtį, apleistiems arba neprižiūrimoms patalpoms ir statiniams nustatyti ir jų sąrašui sudaryti, apleistiems žemės plotams nustatyti ir jų sąrašui sudaryti“, „Būsto pritaikymo neįgaliesiems komisija“, „Savivaldybės nuosavybės ir patikėjimo teise įgyto, nuomojamo, išnuomoto, gauto pagal panaudos sutartis ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, medžiagų, kuro, nebaigtos statybos darbų, vertybinių popierių, skolų (mokėtinų ir gautinų) inventorizacijos centrinė komisija“, „Turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti ir tolesnio panaudojimo galimybių nustatymo komisija“, „Žemės vertės priedo dėl inžinerinių statinių apskaičiavimo komisija“, „Birštono savivaldybės želdynų ir želdinių apsaugos ir

priežiūros komisija“ „Europos paveldo dienų renginių organizavimo Birštono savivaldybėje darbo grupė“, „Komisija kultūros paveldo objektų stebėsenai vykdyti“ ir kt.

15. 2018 m. gruodžio 21 d. Birštono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. (1.3.)-TS-193, įvykus Birštono savivaldybės bendrojo plano keitimo strateginio pasekmių aplinkai vertinimo (SPAV) ataskaitos ir koncepcijų alternatyvų viešajam svarstymui, patvirtintas Birštono kurorto bendrojo plano sprendinių korektūros keitimo koncepcijos II variantas.

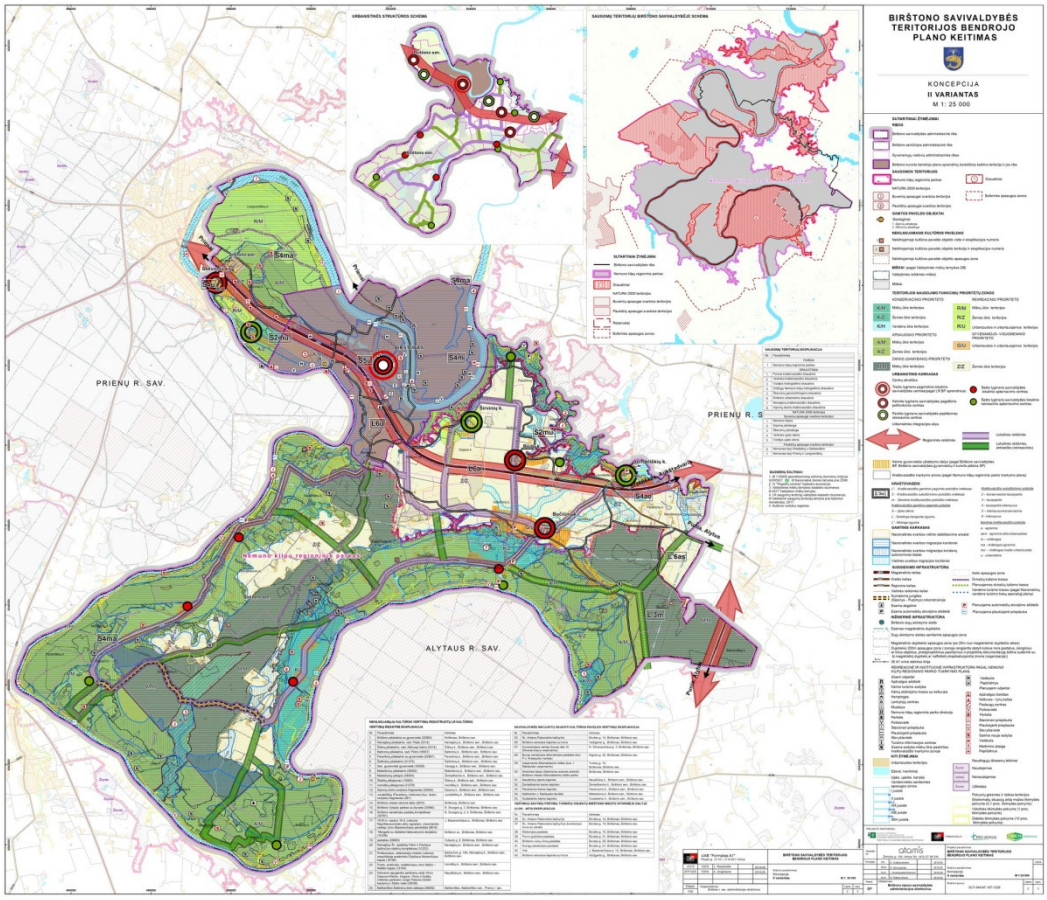


Birštono kurorto bendrojo plano sprendinių korektūros keitimo koncepcijos II variantas siūlo intensyviausią, tačiau tvarią savivaldybės plėtrą su teritorijoje lokalizuoto gamtinio karkaso formavimo politikos ir funkcinėse zonose numatytų kraštovaizdžio formavimo krypčių realizavimu.

Numatomas tolygus veiklos paskirstymas Birštono miesto teritorijoje, urbanistinės integracijos ryšių aktyvinimas platesnėje savivaldybės teritorijoje, formuojant lokalinės reikšmės urbanistinės integracijos ašis.

Birštono kurorto perspektyvinis urbanistinis karkasas sudarytas orientuojantis į kurortinio centro (Birštono miesto) prioritetinį plėtojimą, ryšius su urbanistinės integracijos ašimis, su kitais tokio pat ir aukštesnio lygmens centrais, racionaliu panaudojimu savivaldybės erdvinei struktūrai formuoti.

Birštono kurorto teritorijos išskirtinumas – saugoma gamtinė aplinka, todėl koncepcijos alternatyva kreipia į tai dėmesį ir skatina gerokai labiau išnaudoti šį gamtinį potencialą ne tik saugant, bet ir išnaudojant žmonių rekreacijai, tausojančiai kurortinei ir kitokiai veiklai.



Urbanizacijos procesas vyksta ir ateityje daugiausia vyks Prienų–Birštono–Jiezno ašies zonoje. Likęs kaimo gyvenamųjų vietovių tinklas bus mažiau įtakojamas, vyks tinklo kokybinė renovacija, konversija į rekreacinį tinklą.

16. Gražiausių sodybų Birštono savivaldybėje rinkimai**.** Rugpjūčio mėnesį organizuotas konkursas „Gražinkime Birštono kraštą 2018“, kurio metu buvo vertinamas želdinių dekoratyvumas, estetinė vertė, mažosios architektūros elementų suderinamumas, racionalus namų valdos sklypo panaudojimas, sodybos originalumas.

Konkursas suorganizuotas, siekiant skatinti žmones puoselėti savo namų valdas bei miesto aplinkos gražinimo ir kraštovaizdžio kūrimo tradicijas, saugoti švarią ir tvarkingą aplinką, puoselėti sodybų, teritorijų tvarkymo, estetiškai vertingos aplinkos kūrimo tradicijas.

Apdovanoti šie nugalėtojai:

- Vaizdingiausia sodyba – už modernius komforto sprendinius, pritaikytus poilsio veikloms bei regionui būdingus etnoso fragmentus – Kazimieras Kazlauskas (Panemunio k.).
- Kultūriškiausia sodyba – už seniausias kultūrinių renginių tradicijas ir nuolatinių lankytojų pritraukimą – Virginijus ir Birutė Kazlauskai (Matiešionių k., Miško g. 3).

- Gražiausias gėlynas – už išlaikytą regiono etnosui būdingų gėlynų kompoziciją – Lina Žiūkienė (Siponių k., Naujakurių g. 2).
- Vasariškiausia terasa – už kurortiškiausią maitinimo paslaugų teikimo vietą bei suformuotą vasariškiausią nuotaiką – „Saulės terasa“ Ineta Naujalytė (Birštono m., Algirdo g. 22).
- Kurortiškiausia pramoga – už pramogų zoną, gražiausiai įsiliejusią į gamtą bei pramogas įvairioms amžiaus grupėms – „Laisvalaikio terapija“ Helmanas Lik (Centrinis parkas).
- Vaizdingiausia modernizacija – už pastato estetikos kokybinį virsmą – Basanavičiaus a. 12 pastatas – daugiabutis, UAB „Tarda“ atstovas Tadeušas Stefanovičius, viešoji įstaiga Birštono būsto energijos taupymo agentūra.
- Kultūrinės erdvės – už meninių humanistinių skulptūrų ciklą Birštono centriniame parke – prof. Stasys Žirgulis (Centrinis parkas).
- Istorijos stilizacija – už gražiausią stilizuotą karališkojo kurorto paslaugų erdvę – karietą – Gerda Kemežienė (Birutės g. 19).





17. Suorganizuotas Birštono savivaldybės kalėdinis konkursas 2018 m.

Visi birštoniečiai, verslo atstovai, bendruomenės turėjo galimybę išradingai papuošti savo aplinką, sukurti šventinę nuotaiką bei sulaukti specialiai sudarytos komisijos dėmesio.

Komisija, apžiūrėjusi kalėdinio pasipuošimo objektus, išrinko verčiausius, vertindama šiuos kriterijus: originalumas, išradingumas ir kūrybingumas; papuošto objekto ir aplinkos stilistinis vientisumas; šventinės nuotaikos sukūrimas.

Sausio mėnesį Birštono savivaldybės valdžios atstovai pasveikino ir apdovanojo kalėdinių papuošimų konkurso nugalėtojus. Apdovanoti šie 2018 metų Birštono miesto kalėdinių papuošimų objektai:

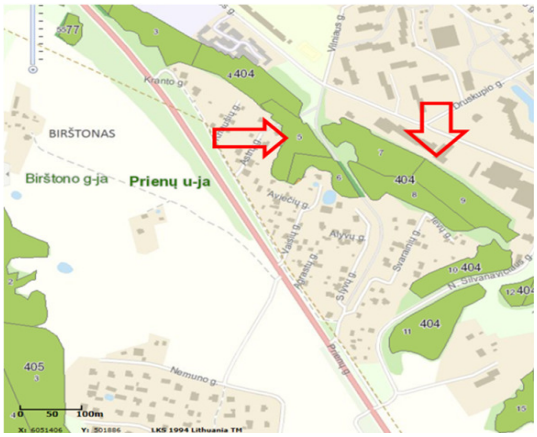
- Asta ir Valdas Mockevičiai (Babronių k.).
- Edita ir Romualdas Prokofjevai (Mokyklos g. 60).
- Kristina Stankevičienė (S. Dariaus ir S. Girėno g. 14).
- Rasa ir Sigitas Buzai (Vaižganto g. 18).
- Birštono muziejus (Vytauto g. 9).
- Birštono lopšelis-darželis „Giliukas“ (Pušų g. 2).
- Daugiabutis Kimbirų g. 3.





18. Gautas finansavimas atrankiniams sanitariniams miško kirtimams Birštono mieste. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2018 m. balandžio 3 d. įsakymo Nr. D1-259 „Dėl Bendrųjų miškų ūkio reikmių finansavimo programos prioritetinių finansavimo krypčių nustatymo ir lėšų paskirstymo 2018-2020 metams patvirtinimo“ 9.3.2.3 papunkčiu, Birštono savivaldybei skirta 3,7 tūkst. Eur specialiųjų tikslinių dotacijų atrankiniams sanitariniams Birštono miesto miškų kirtimams vykdyti.

Tarpinį sanitarinį kirtimą įvykdė BĮ Birštono miesto tvarkymo tarnyba. Darbai vykdyti 404 kvartalo 5, 7, 8 ir 9 taksaciniuose miško sklypuose (pažymėta pav.)



19. Laikinųjų prekybos vietų derinimas Birštono mieste. Architektūros ir kraštotvarkos skyrius nuolat bendradarbiauja su verslininkais, norinčiais prekiauti ar teikti paslaugas Birštone kurortinio sezono metu. Birštono savivaldybės tarybos sprendimu numatytos 32 prekybos ir paslaugų teikimo vietos. 2018 metais suderinta 18 laikinųjų prekybos ir paslaugų teikimo vietų Birštono mieste. Siekiant išlaikyti karališko kurorto įvaizdį, asmenims, teikiantiems komercines paslaugas, rekomenduojama kuo estetiškiau įsirengti prekybos vietas.

20. Skyriaus atlikti darbai svarbūs Savivaldybei ir padeda įgyvendinti šiuos įstaigos strateginius tikslus:

- Architektūros ir kraštotvarkos skyrius su VĮ Registrų centru nuolat tvarko miestų ir kaimiškųjų vietovių ir gatvių pavadinimus bei ribas, tikslina pastatų numeraciją.

- Koordinuoja Birštono savivaldybės administracijos užsakomų teritorijų planavimo dokumentų rengimo darbus.

21. Siekiant vystyti savito, gyventojams bei investuotojams patrauklaus, estetiškai sutvarkyto miesto viziją, išduoti statybą leidžiantys dokumentai šiems statinių projektams:

Reabilitacijos centro (8.12) pastato Karalienės Barboros al. 2 (buv. Jaunimo g. 12), Birštone, statybos projektas. Laida Nr. 1.



Daugiabučio namo Druskupio g. 4A, Birštone, atnaujinimo (modernizavimo) projektas.



Viešbučio Tulpių g. 2A, Birštono m., rekonstravimo projektas.



Laikino statinio – lauko kavinės Birštono sav., Birštono m., Nemuno g. 14, prie Nemuno vandens turizmo kelio Birštono m. stacionarios prieplaukos, statybos projektas.



Gyvenamosios paskirties (dviejų butų) pastatų ir viešbučių paskirties pastatų Muziejaus g. 2, Birštone, statybos ir rekonstravimo projektas. I-asis etapas.

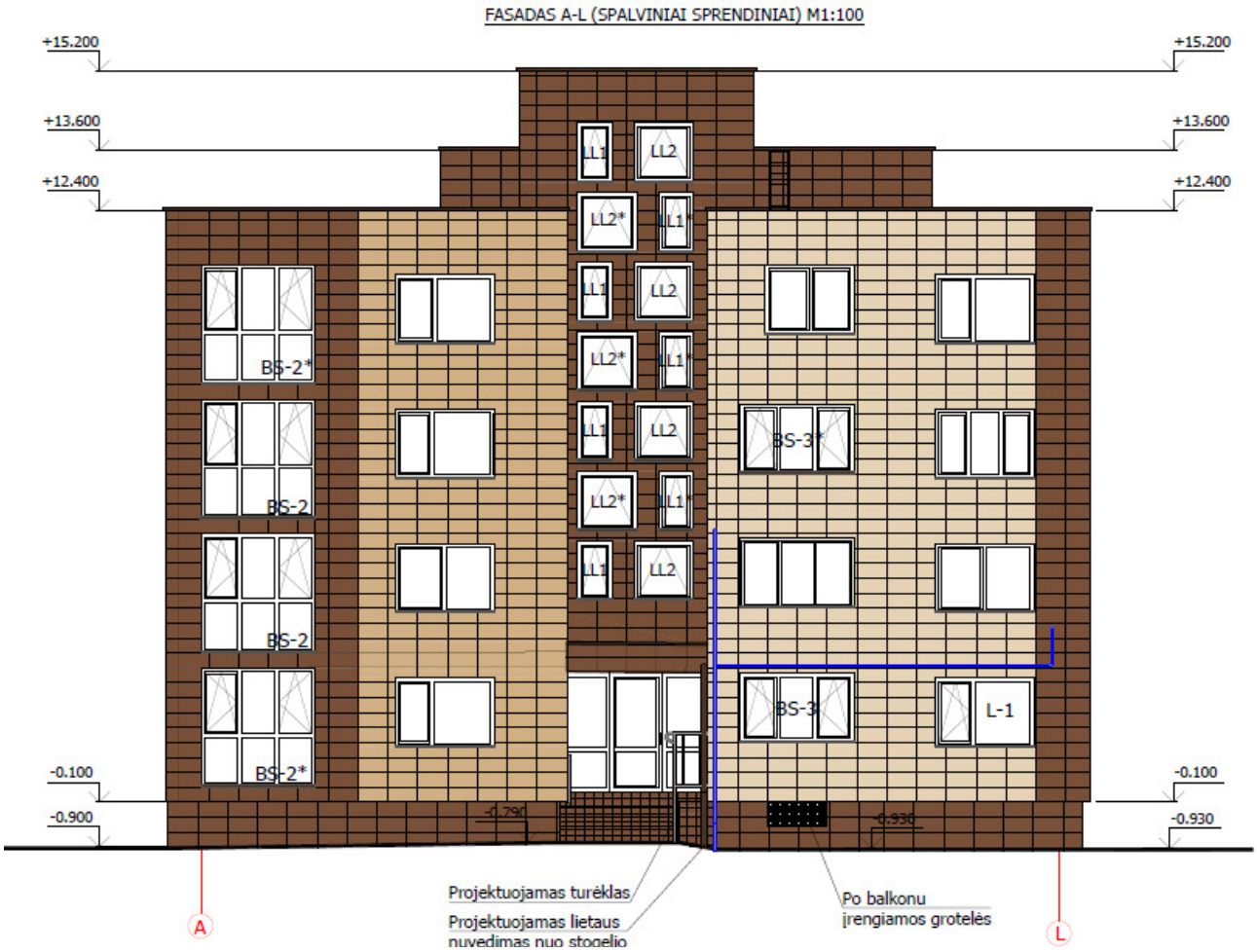
V1 – Vaizdas nuo Muziejaus g.



V2 – Vaizdas nuo sklypo rytinės ribos



Gyvenamosios paskirties (trijų ir daugiau butų (daugiabučiai) pastato (namo), S. Dariaus ir S. Girėno g. 7, Birštonas, atnaujinimo (modernizavimo) projektas.



Daugiabučio namo B. Sruogos g. 10, Birštone, atnaujinimo (modernizavimo) projektas.



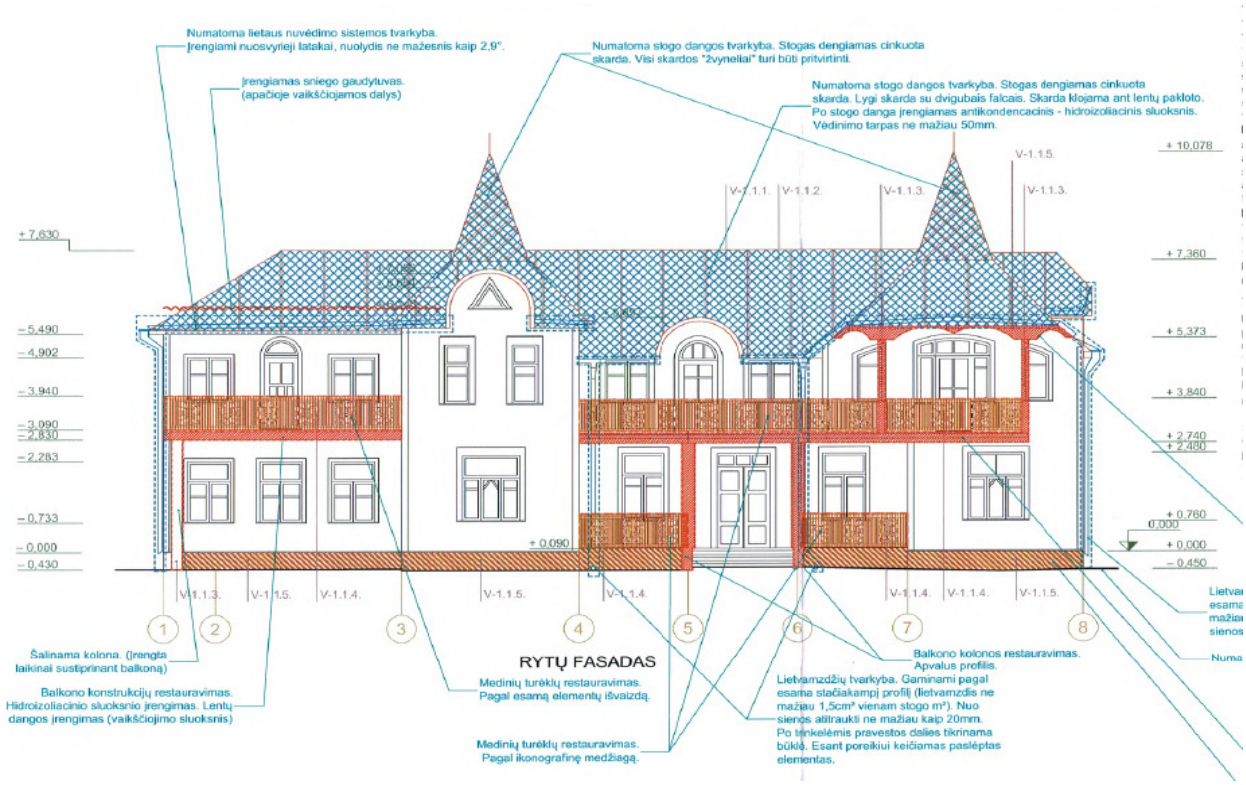


Daugiabučio namo Šaltinių g. 19, Šaltinėnų k., Birštono sav., atnaujinimo (modernizavimo) projektas.





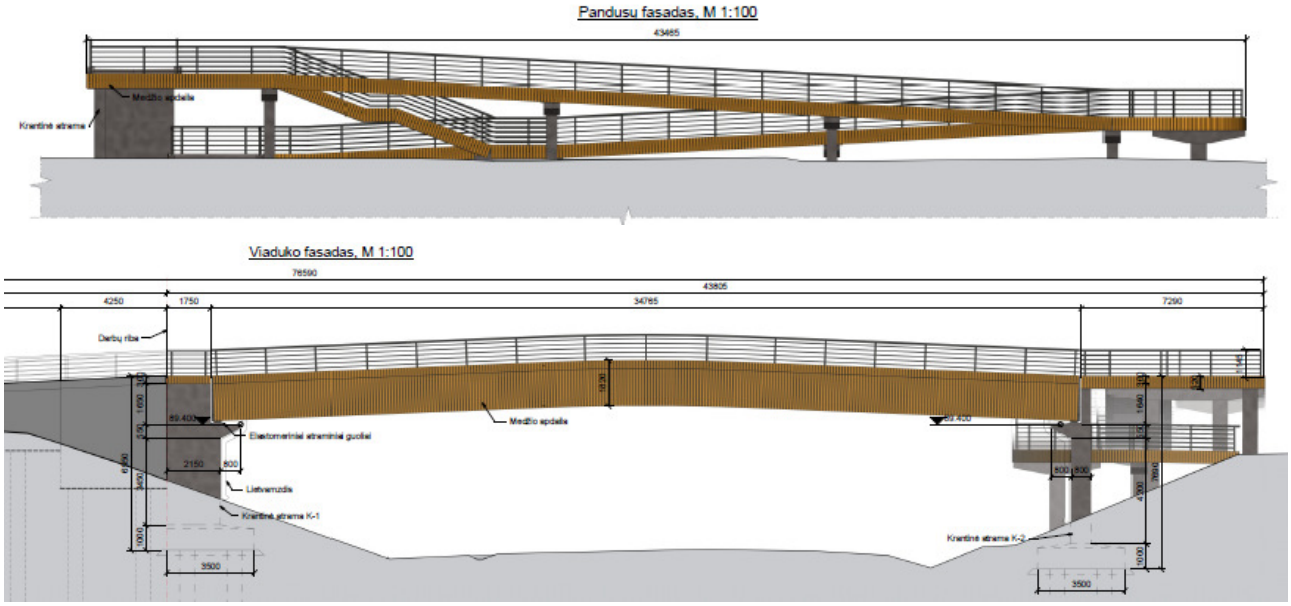
Kultūros paskirties pastato (unik. Nr. – 1293-2000-1036, unik. k. – 36669) Birštone, Vytauto g. 9, tvarkybos darbų (avarijos grėsmės pašalinimo, remonto, restauravimo) ir kapitalinio remonto projektas.



Daugiabučių gyvenamųjų namų Kęstučio g. 1, Birštone, statybos projektas.



Pėsčiųjų ir dviračių viaduko virš magistralinio kelio A16 Vilnius–Prienai–Marijampolė 90,25 km (Birštono mieste) naujos statybos techninis projektas.



Pušyno gatvės šaligatvių jungties su Žvėrinčiaus gatvės šaligatviu, Birštono mieste, statybos projektas.

Šaligatvio nuo Basanavičiaus g. 6 iki žiedo aplink tvenkinius, Birutės g. 16, Birštono mieste, statybos projektas.

6. Švietimo, kultūros ir sporto infrastruktūra. Jaunimo reikalų koordinavimas

Birštono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriuje 2018 m. dirbo trys darbuotojai: vedėja, vyriausioji specialistė ir vyriausioji jaunimo reikalų specialistė.

2018 m. Birštono savivaldybės švietimo, kultūros ir sporto sistemą sudarė keturios švietimo, trys kultūros įstaigos ir viena sporto įstaiga.

Birštono savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. TS-180, atsižvelgiant į Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų 2016–2020 m. bendrąjį planą, nuspręsta iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. pertvarkyti Birštono vienkiemio darželio-mokyklos struktūrą, pakeičiant mokyklos grupę iš bendrojo ugdymo mokyklos į neformaliojo švietimo mokyklos ikimokyklinio ugdymo mokyklos grupę ir pakeisti Birštono vienkiemio darželio-mokyklos pavadinimą į Birštono lopšelis-darželis „Giliukas“.

Birštono lopšelyje-darželyje „Giliukas“ iki reorganizacijos (Birštono vienkiemio darželyje-mokykloje) – 1–4 klasėse mokėsi 27 mokiniai, priešmokyklinėje grupėje – 6 ugdytiniai. Ikimokyklinėse grupėse birželio mėn. 1 d. buvo 30 vaikų.

Birštono gimnazija – 533 mokiniai, Birštono vaikų lopšelis-darželis „Vyturėlis“ – 156 ugdytiniai (iš jų – 37 priešmokyklinio amžiaus, 117 ikimokyklinių grupių vaikai (ankstyvojo ugdymo vaikai). Birštono meno mokykla – 199 mokiniai.

Birštono savivaldybės tarybos 2018 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. TS-121 vykdomas **centralizuotas** vaikų priėmimas į Birštono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigas.

ŠVIETIMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS

Švietimo, kultūros ir sporto skyrius vadovavosi Birštono savivaldybės 2013–2020 m. strateginiu plėtros planu ir Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija:

Švietimo veiklos programa

Programos vykdytojai:

Švietimo, kultūros ir sporto skyrius;

Birštono gimnazija;

Birštono lopšelis-darželis „Giliukas“;

Birštono vaikų lopšelis-darželis „Vyturėlis“;

Birštono meno mokykla.

Programos tikslai ir uždaviniai:

1. Užtikrinti kokybiškas ugdymo(si) paslaugas ir mokymo(si) aplinką

1.1. Organizuoti efektyvų ugdymo(si) procesą;

1.2. Kurti saugią ugdymo(si) aplinką.

2. Kurti ir ugdyti švietimo bendruomenę, plėtoti neformalųjį vaikų ir suaugusiųjų švietimą, puoselėti tradicijas

2.1. Sudaryti sąlygas neformalaus, papildomo ugdymo ir saviraiškos programų vykdymui;

2.2. Vykdyti socializacijos programas.

Kultūros ir sporto puoselėjimo veiklos programa

Programos vykdytojai:

Birštono kultūros centras;

Birštono viešoji biblioteka;

Birštono muziejus;

Birštono sporto centras.

Programos tikslai ir uždaviniai:

1. Išsaugoti ir puoselėti Birštono kultūrinį ir istorinį potencialą

1.1. Užtikrinti profesionalaus bei mėgėjų meno plėtotę, bendrosios kultūros ugdymą;

1.2. Užtikrinti kokybišką ir efektyvią šiuolaikiškos viešosios bibliotekos veiklą;

1.3. Užtikrinti efektyvią muziejaus veiklą.

2. Formuoti, įgyvendinti ir plėtoti kūno kultūros ir sporto politiką

2.1. Kurti miesto sporto tradicijas, skatinti klubų ir sporto veiklą;

2.2. Gerinti vaikų ir jaunimo fizinį parengtumą, jų užimtumą kūno kultūra ir sportu;

2.3. Vykdyti nevyriausybinių organizacijų ir užimtumo programas;

2.4. Teikti paslaugas kultūros ir sporto įstaigose.

Kultūros ir sporto rėmimo fondas

Birštono savivaldybės kultūros ir sporto rėmimo fondas 2018 metais kultūros ir sporto renginiams skyrė 5000,00 eurų finansinę paramą. Iš jų – 4000,00 eurų skirta šešiems kultūros renginiams ir projektams bei 1000,00 eurų – keturiems sporto renginiams finansuoti.

SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO STEBĖSENA

Privalumai:

Į mokyklas pavežami visi mokiniai, gyvenantys toliau kaip 3 km nuo mokyklos;

Plėtojama švietimo pagalba: Savivaldybės ugdymo įstaigos bendradarbiauja su Kauno pedagogine psichologine tarnyba;

Savivaldybės mokyklose dirbančių mokytojų kokybinė sudėtis atitinka planuotą ir sudaro geras prielaidas ugdymo kokybei – 100 proc. mokytojų yra specialistai, 100 proc. ugdymo įstaigų vadovų yra atestuoti.

Trūkumai:

Mažėja mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, skaičius.

Mažėjant mokinių skaičiui, prastėja klasių komplektavimo rodikliai (vidutinis mokinių skaičius klasėje), didėja laisvų vietų skaičius klasėje bei jų išlaikymui skirtų lėšų kiekis. Tai lemia ir bendrą mokinio krepšelio lėšų santykį.

Birštono savivaldybės švietimo stebėsenos rodikliai:

Mokinių skaičiaus kaita;

1. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius;
2. Sugrįžusių iš užsienio ir išvykusių į užsienį mokinių skaičius;
3. Kursą kartojančių mokinių skaičius;
4. Vidurinio ugdymo pasiekimų rezultatai;
5. Tolimesnė abiturientų veikla;
6. Mokinių, tenkančių vienam mokytojui, skaičius;
7. Mokinių pavėžėjimas;
8. Mokytojų pasiskirstymas pagal kategorijas;
9. Socializacijos ir kt. programų įgyvendinimas;
10. Švietimo sistemai skiriamos lėšos.

Siekdamas efektyvaus švietimo įstaigų funkcionavimo, reikiamos ugdymo kokybės, Švietimo, kultūros ir sporto skyrius vykdo vadybinės ir pedagoginės veiklos priežiūrą.

Skyrius rengia ir savivaldybės svetainėje viešina kiekvieno mėnesio Skyriaus renginių planus. Siekiant ugdymo kokybės, Skyriaus vyriausioji specialistė Birštono sporto centro administracijai ir treneriams vedė mokymus apie NVŠ ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir planavimo klausimais.

Pagrindiniai Skyriaus veiklos rezultatai:

- dalyvauta Nacionalinio egzaminų centro organizuotame Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime;

- atlikti šie parengiamieji darbai: paskirti kiekvienos mokyklos veiksmo tyrimo administratoriai duomenų suvedimui į Nacionalinio egzaminų centro DIVEMO sistemą; sudarytos kiekvieno dalyko rezultatų vertinimo komisijos; konsultuotos vertinimo komisijos ir aptartos vertinimo instrukcijos, apibendrinti rezultatai paskelbti Savivaldybės tinklapyje;

- su rezultatais supažindinti mokiniai, mokinių tėvai ir mokytojai;

- „Lyderių laikas 3“ projekto kūrybinė komanda dalyvavo stažuotėse ir susipažino su gerąja patirtimi Lietuvoje: Vilkaviškio, Kretingos ir Panevėžio rajonuose bei stažuotėse užsienyje: Suomijoje, Estijoje, Lenkijoje, Vokietijoje bei Čekijoje. Du komandos nariai baigė magistro studijas ISM ir įgijo vadybos magistro laipsnius;

- su švietimo, kultūros ir sporto įstaigų vadovais aptartos, pasiūlytos ir suderintos metinės užduotys, siektini rezultatai ir jų vertinimo rodikliai;

- su švietimo įstaigų vadovais aptarti ir išanalizuoti teisės aktai, susiję su etatiniu mokytojų darbo apmokėjimu, buvo kviesti konsultantai;

- nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. įvykdyta Birštono vienkiemio darželio-mokyklos struktūrinė pertvarka iš bendrojo lavinimo mokyklos į neformaliojo švietimo mokyklos ikimokyklinio ugdymo mokyklos grupę. Visi pradinių klasių mokiniai mokslo metus pradėjo Birštono gimnazijoje. Birštono lopšelyje-darželyje „Giliukas“ įsisteigė dvi naujos ikimokyklinio ugdymo grupės;

- 2018 m. Birštono savivaldybės 8 mėgėjų meno kolektyvai atsakingai atstovavo kurortui Dainų šventėje „Vardan tos...“. Atlikti šie parengiamieji darbai: koordinuota kolektyvų atranka-apžiūra į dainų šventę „Vardan tos...“, atlikti transporto paslaugų viešieji pirkimai ir kt.

MOKYKLŲ TINKLO PERTVARKA

Pagal Birštono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrąjį planą, patvirtintą Birštono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 4 d. sprendimu Nr. TS-21 „Dėl Birštono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“, Birštono savivaldybės tarybos sprendimu nuo 2018 m. rugpjūčio 31 d. Birštono vienkiemio darželio-mokyklos struktūra pertvarkoma iš bendrojo ugdymo mokyklos į neformaliojo švietimo mokyklos ikimokyklinio ugdymo mokyklos grupę, pakeičiant Birštono vienkiemio darželio-mokyklos pavadinimą į Birštono lopšelį-darželį „Giliukas“.

VAIKŲ UŽIMTUMO PROGRAMŲ ORGANIZAVIMAS

Vaikų užimtumo programų įgyvendinimui 2018 m. Savivaldybė skyrė 9600,00 eurų iš Birštono savivaldybės tarybos skirtų lėšų. Įgyvendinti 9 projektai. Šiuos projektus vykdė: Birštono sporto centras – du projektus: „Judėkime ir plaukime kartu“ ir „Individualių krepšinio įgūdžių gerinimo stovykla“; Nemajūnų dienos centras – „Stovyklaukime-draugaukime-pramogaukime“; Birštono gimnazija vykdė du projektus – „Dėvėkime senolių rūbą 2018“ ir „Big Brothers / Big Sisters Birštono gimnazijoje“; Birštono viešoji biblioteka – „Pažinti ir apkabinti Lietuvą“; Alytaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Birštono policijos komisariatas – „Vaikystė Birštone visiems 2018“; Nemuno kilpų regioninio parko direkcija – „Gamtos takais“ ir MB „Čiulba ulba“ – „Aš – gamtos vaikas“.

Prieš didžiąsias metų šventes organizuojamas Gabių ir talentingų vaikų ugdymo projektų konkursas. Jų įgyvendinimui Birštono savivaldybė skyrė 400 eurų. Šiuos projektus vykdė Birštono gimnazija – „Atrask save kūryboje Kalėdų žingsniams aidint 2018“; Birštono meno mokykla – „Talentus atrandame kasdien“; Birštono sporto centras – „Talentingiausias krepšininkas“.

Organizuota ataskaitinė konferencija „Vaikų socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo programų įgyvendinimas Birštono savivaldybėje 2018 m.“.

Organizuotos olimpiados, meninio skaitymo konkursas, praktiniai ir dalykiniai pasitarimai su įstaigų vadovais.

Trečių klasių mokiniai buvo mokomi plaukti, įgyvendinant tęstinę Vaikų mokymo plaukti programą.

NEFORMALUSIS VAIKŲ ŠVIETIMAS

Vadovaujantis Birštono savivaldybės Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir naudojimo tvarkos aprašo nuostatomis ir neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašu, Švietimo, kultūros ir sporto skyrius organizavo neformaliojo vaikų švietimo programų stebėseną ir priežiūrą. Parengta 16 Neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos ataskaitų, atlikta programų dalyvių / ar jų tėvų apklausa, siekiant išsiaiškinti programų kokybę bei jų teikiamą naudą. Visas neformaliojo vaikų švietimo programas mokiniai įvertino teigiamai – ypač teigiamai vaikai akcentavo bendravimą ir bendradarbiavimą.

Neformaliojo vaikų švietimo lėšų (krepšelio) panaudojimas 2018 m.

Birštono savivaldybės mokiniams pagal Europos Sąjungos finansinės paramos projektą „Neformaliojo vaikų švietimo plėtra“ Birštono savivaldybėje buvo pasiūlytos 6 Neformaliojo švietimo programos pirmąjį pusmetį, dalyvavo 114 mokinių ir 6 Neformaliojo švietimo programos antrąjį pusmetį, dalyvavo 151 mokinys. Suorganizuoti 2 pasitarimai ir dažnos asmeninės konsultacijos programų vykdytojams ir mokytojams; inicijuota ir atlikta visų programų vykdymo priežiūra (lankomumas, teikėjų ir tėvų sutartys, sveikatos pažymėjimai bei programų atitiktis reikalavimams).

2018 metais Lietuvos mokinių neformaliojo vaikų švietimo centras (projekto pareiškėjas) pervedė 17 500 eurų programoms įgyvendinti.

Teisę gauti lėšas turėjo kiekvienas vaikas, besimokantis pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir kiekvienas neformalaus vaikų švietimo teikėjas, išskyrus bendrojo ugdymo mokyklas, t. y. Birštono gimnaziją ir Birštono vienkiemio darželį-mokyklą.

BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS 2018 M. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Įstaiga	Programos pavadinimas	Programos rengėjas
1.	MB „Čiulba ulba“	Švenčių kūrimas su „Čiulba ulba“	Virginija Pranckietė
2.	Birštono muziejus	Popieriaus skrebinimo tradicijos Lietuvos kultūroje	Irma Kereišienė
3.	Birštono sporto centras	Aukime sveiki ir žvalūs	Povilas Juozaitis
4.	Birštono sporto centras	Mokomės plaukti	Jonas Juozaitis
5.	UAB „ARV-Auto“	Mokausi būti vairuotoju	Valdas Šlepikas
6.	Jūratė Liutkuvienė	Medijos – langas į pasaulį	Jūratė Liutkuvienė
7.	Sandra Valiūnienė	Pramoginiai šokiai (1–2; 5–8 klasės)	Sandra Valiūnienė

Lyginant su 2017 m. programomis, 2018 m. II pusmetį sumažėjo viena programa (Birštono muziejus „Popieriaus skrebinimo tradicijos Lietuvos kultūroje“. Pagrindinė priežastis – administracinė našta).

Birštono gimnazijoje veikia 31 skirtingų veiklos krypčių neformaliojo ugdymo užsiėmimas, iš kurių 11 meninių, 2 psichologiniai, lavinantys dėmesingumą ir psichologinį atsparumą, 3 ugdantys loginį mąstymą, 11 sportinių, 1 etnokultūrinis, 1 skautų, 1 gamtinis.

Juos lanko 283 mokiniai iš 533 besimokančių (53 %). Kita dalis mokinių lanko užsiėmimus meno mokykloje, KC, sporto centre. Nieko nelankantys mokiniai sudaro 19 % visų mokinių. Dažniausiai tai nulemia mokinių gyvenamoji vieta (gyvena ne Birštone).

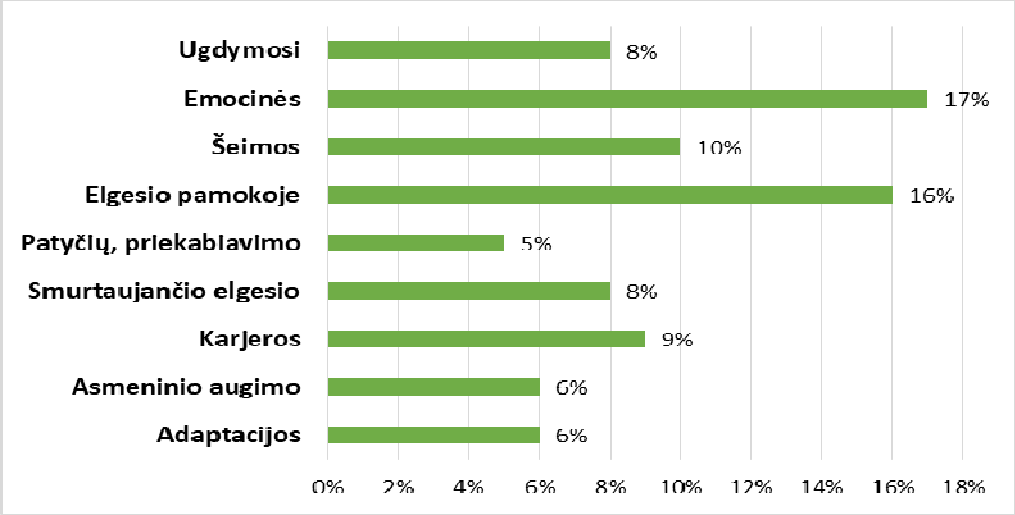
SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE GYVENANČIŲ VAIKŲ, NELANKANČIŲ MOKYKLOS, APSKAITA

Birštono savivaldybėje 2017–2018 m. m. nelankančių švietimo įstaigų 7–16 metų vaikų nebuvo.

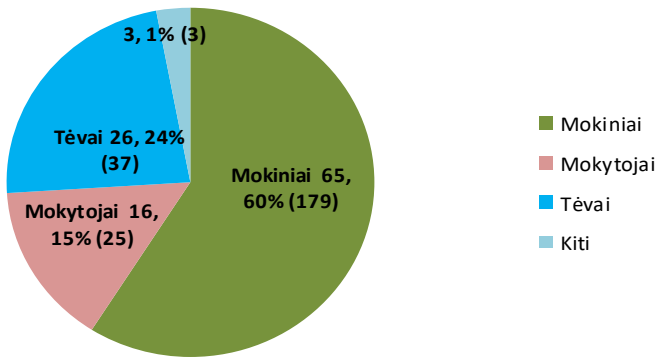
ŠVIETIMO PAGALBA

Gimnazijos **Vaiko gerovės komisija** rūpinasi mokinių saugia ir palankia ugdymosi aplinka, organizuodama švietimo pagalbos teikimą, teikdama rekomendacijas ir siūlymus, koordinuodama prevencinę veiklą. 2017/2018 metais gimnazijos VGK organizavo 11 komisijos posėdžių. Jų metu buvo svarstytos **11** mokinių ugdymosi, elgesio, mokyklos lankymo problemos, sudaryti **2** mokinių individualūs ugdymo planai. Buvo atliktas **2** mokinių specialiųjų poreikių pirminis vertinimas, parengti mokinių specialiųjų poreikių įvertinimo dokumentai, bendradarbiaujama su Kauno PPT, organizuotas ugdymo programų pritaikymas mokiniams, organizuojamas brandos egzaminų bei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo vykdymo bei

vertinimo instrukcijų pritaikymas specialiųjų poreikių turintiems mokiniams. Gimnazijoje 2017/2018 m. mokėsi **60** specialiųjų poreikių turinčių 1–8 bei I–IV klasių mokinių. Šiuo metu mokosi **64** mokiniai, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai. Iš jų 3 turi didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (1 mokinys ugdomas namuose), 20 – vidutinių, 41 – nedidelių specialiųjų poreikių. Šiems mokiniams teikiama logopedo, specialiojo pedagogo, psichologo bei socialinio pedagogo pagalba. **23** mokiniams teikiamas specialusis ugdymas. Gimnazijoje veikia Pirmosios psichologinės pagalbos (PPP) komanda, kuri yra VGK dalis, veikianti siekiant efektyviai ir greitai spręsti iškylančias mokinių problemas, bendradarbiaujant su mokytojais ir tėvais. Per 2017/2018 m. m. įvyko 31 PPP pasitarimas, kuriuose buvo nagrinėtos ir spręstos 26 mokinių problemos (mokinių tarpasmeninių konfliktų, smurto, patyčių, elgesio pamokų metu problemos, taip pat pedagoginės pagalbos mokiniui poreikis, mokyklos nelankymo ir ugdymosi problemos). Komanda aptarė individualius pagalbos mokiniams teikimo planus, teikė pagalbą ir rekomendacijas mokiniams, mokytojams, tėvams. Komanda renkasi vieną kartą per savaitę, esant reikalui, organizuojami skubūs pasitarimai.



1 diagrama. **Individualios psichologinės pagalbos gavėjų skaičius, % (konsultacijų skaičius) 2017/2018 m.m.**



Konsultuotų mokinių pasiskirstymas % pagal problemų pobūdį Birštono gimnazijoje

Gimnazijoje vykdomas grupinis psichologinis konsultavimas – iš viso 26 grupinės konsultacijos 119 mokinių 1-8, I-IV kl.). Problemų pobūdis – karjeros konsultavimas, mokinių tarpusavio santykiai, konfliktų sprendimas, patyčių prevencija, elgesio sunkumai.

Gimnazijos psichologė atliko 26 mokinių psichologinį vertinimą – individualius bei grupinius mokinių galių bei sunkumų vertinimus, siekiant nustatyti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, atskleisti gebėjimus, teikė rekomendacijas. Mokinių gebėjimams, galioms ir sunkumams vertinti taikytos standartizuotas metodikas (WISC-III, NEOPI-R, RAVEN, SDQ ir kt.).

PROJEKTINĖ VEIKLA

Lyderių laikas 3

2017 m. pavasarį prasidėjo nacionalinis švietimo projektas „Lyderių laikas 3“, kurį įgyvendina Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras kartu su partneriais – Mokyklų tobulinimo centru ir ISM Vadybos ir ekonomikos universitetu. Šiame projekte dalyvauja Birštono savivaldybės komanda, kurią sudaro savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistai bei švietimo įstaigų darbuotojai.

2018 m. LL3 Birštono komanda dalyvavo šiose stažuotėse: Panevėžio r., Kretingos savivaldybėje, Lenkijoje, Suomijoje, Vokietijoje.

Du Birštono savivaldybės šio projekto komandos nariai ISM Vadybos ir ekonomikos universitete baigė magistro studijas.

BIRŠTONO GIMNAZIJA

2017–2018 m. m. gimnazija siekė stiprinti bendruomenės ryšius: projektuose ir renginiuose, puoselėjo tradicijas ir kūrė naujas. Tėvus įtraukė į mokinių profesinio informavimo ir konsultavimo veiklą, kvietė vesti pamokas, lankėsi darbovietėse, glaudžiai bendradarbiavo organizuojant projektines veiklas, renginius. Vykdė tėvų informavimą ir pedagoginį švietimą (paskaitos tėvams, susirinkimai, tėvų diena).

Atliko įvairius tyrimus: pirmokų ir naujokų adaptacija, neformaliojo ugdymo pasiūla ir paklausa, veiklos kokybės įsivertinimas ir pan. Su tyrimų rezultatais ir išvadomis bei pasiūlymais supažindinti visi pedagogai ir bendruomenė. Atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, koreguota ugdomoji veikla.

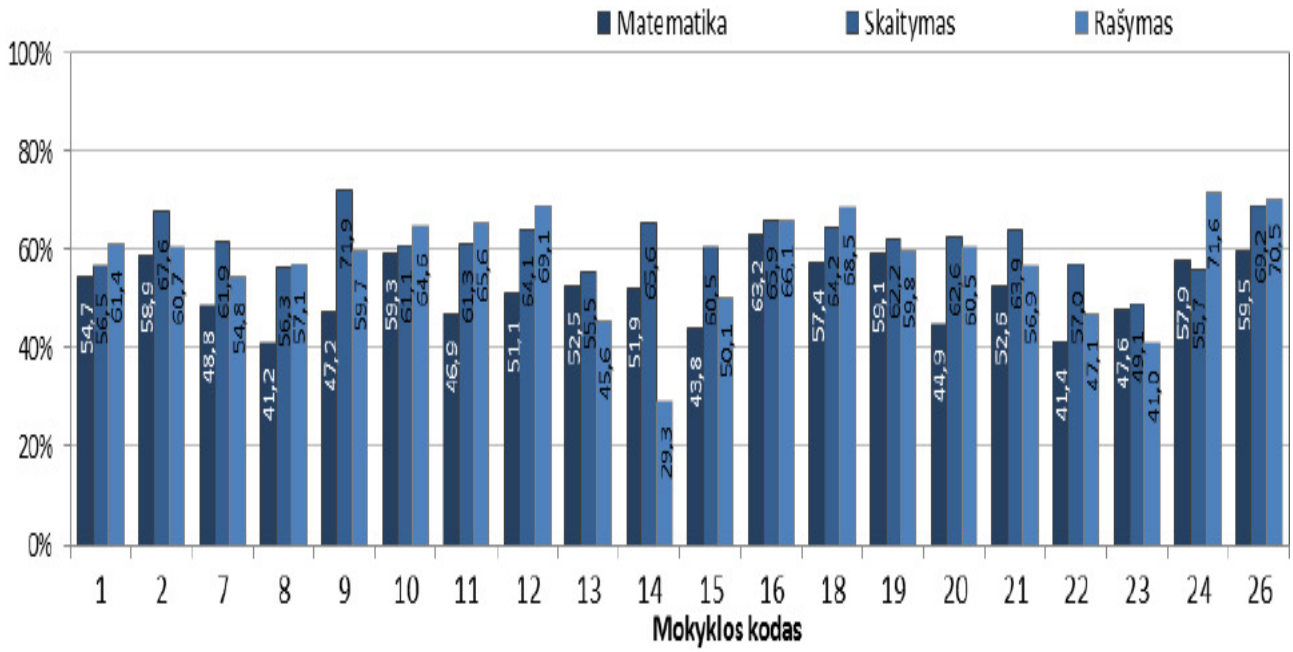
2018 m. Birštono gimnazijos mokiniai dalyvavo 33 įvairiuose respublikiniuose projektuose, konkursuose.

Praėjusiais mokslo metais vykdė jau tradiciniais tapusius projektus: „Rudenėlio taku“ 1–4 kl. mokiniams, sveikatinimo projektą „Judėk ir auk sveikas 2018“, gabiųjų mokinių ugdymo projektą „Atrask save kūryboje Kalėdų žingsniams aidint 2018“, vaikų vasaros poilsio stovyklą 1–4 kl. mokiniams „Dėvėkime senolių rūbą 2018“, abiturientų „Šimtadienio“, išleistuvių, Paskutinio skambučio šventės ir kt.

Aktyviai dalyvavo tradicinėse miesto šventėse: Kovo 11-osios, Žemės dienos, Europos dienos, Savivaldos dienos paminėjime.

Nuo 2013-ųjų metų savivaldybės ugdymo įstaigos, siekiančios gerinti ugdymo kokybę, turi galimybę pasinaudoti Nacionalinio egzaminų centro (NEC) vykdomo projekto „Standartizuotų mokinių pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo įrankių bendrojo lavinimo mokykloms kūrimas, II etapas“ parengtais standartizuotais testais (ST), skirtais įvertinti 4 ir 8 klasės mokinių mokymosi pasiekimus, padėti išsiaiškinti konkrečius mokymosi sunkumus ir problemas, kurias galima įveikti mokiniams, mokytojams ir mokykloms suteikiant tinkamą pagalbą.

Apibendrinta lyginamoji informacija apie Birštono gimnazijos (mokyklos kodas – 1) 2, 4, 6 ir 8 klasės mokinių testuojamų dalykų surinktų testų taškų vidurkį (procentais), stulpelinė diagrama:



Lyginamoji informacija apie Birštono gimnazijos (mokyklos kodas – 1) 2, 4, 6 ir 8 klasės mokinių testuojamų dalykų surinktų testų taškų vidurkį (procentais)

VIDURINIO UGDYMO PASIEKIMŲ REZULTATAI

2018 metais Gimnaziją baigė 49 abiturientai. Dvi mokinės gavo maksimalų 100 balų įvertinimą iš anglų kalbos. Istorijos, anglų kalbos, chemijos, biologijos, fizikos, informacinių technologijų ir geografijos egzaminus išlaikė visi juos pasirinkę ir laikę mokiniai.

Visų laikytų egzaminų, išskyrus matematikos – išlaikymo procentas didesnis negu šalies. Matematikos egzaminą išlaikė 75 % pasirinkusių mokinių (neišlaikė 10 mokinių), privalomą gimtosios lietuvių kalbos egzaminą – 95 % mokinių (neišlaikė 2 mokiniai).

Lyginant mokinių valstybinių egzaminų **pasirinkimą** ir vertinant mokinių laisvą apsisprendimą juos rinktis – daugelio iš jų pasirinkimas (procentais) gerokai didesnis nei Lietuvoje, tai sąlygoja tiek pačių egzaminų išlaikymą, tiek išlaikymo balų vidurkį. Lietuvių kalbos VE Gimnazijoje rinkosi 76,92 % (Lietuvoje – 71,80 %), matematikos – 76,92 % (Lietuvoje – 67,5 %), vadinasi, minėtus VE rinkosi mokiniai, ir, turėdami gana žemus – 4,5 ar net 3 metinius įvertinimus.

Pagal gautų balų vidurkius aukščiausią įvertinimą gavo mokiniai iš IT (75,5), anglų kalbos (72,43) ir biologijos (51,11).

Žmogiškieji ištekliai

2017–2018 mokslo metais Birštono savivaldybės ugdymo įstaigose dirbo 91 mokytojas: gimnazijoje – 44, Birštono lopšelyje-darželyje ,,Giliukas“ – 11, Birštono vaikų lopšelyje-darželyje ,,Vyturėlis“ – 19, Birštono meno mokykloje – 18 mokytojų.

Vidutinis mokytojų amžius Birštono gimnazijoje – 53 m.; Birštono lopšelyje-darželyje ,,Giliukas“ – 52,5 m.; Birštono vaikų lopšelyje-darželyje ,,Vyturėlis“ – 51 m., Birštono meno mokykloje – 51 m. Bendras vidutinis Birštono savivaldybės ugdymo įstaigose dirbančių mokytojų amžius – 50,5 m.

Mokytojų amžius Birštono ugdymo įstaigose 2018 m. pabaigoje (išskyrus vadovus, bibliotekininkus, pagalbos mokiniui specialistus):

Ugdymo įstaiga	**Iš viso mokytojų**	**Jaunesni nei 25 metai**	**25-29 metai**	**30-34 metai**	**35-39 metai**	**40-44 metai**	**45-49 metai**	**50-54 metai**	**55-59 metai**	**60-64 metai**	**Virš 65 metų**
Birštono gimnazija	44	-	-	-	4	2	6	9	10	9	4
Birštono lopšelis-darželis „Giliukas“	9	-	-	1	3	2	1	2	-	-	-
Birštono vaikų lopšelis-darželis „Vyturėlis“	19	-	-	1	1	-	7	3	2	4	1
Iš viso:	**72**	**-**	**-**	**2**	**8**	**4**	**14**	**14**	**12**	**13**	**5**

Visi Birštono savivaldybės ugdymo įstaigose dirbantys mokytojai yra specialistai (100 proc.). Tai sudaro geras prielaidas mokinių ugdymo(-si) kokybei.

Birštono savivaldybės ugdymo įstaigose dirba keturi mokytojai ekspertai, 42 mokytojai metodininkai, 31 vyr. mokytojas, 66 mokytojai. Iš viso Birštono savivaldybės ugdymo įstaigose dirba 89 mokytojai.

BIRŠTONO LOPŠELIS-DARŽELIS „GILIUKAS“

Planuojant 2018 metų veiklą, atsižvelgta į Birštono savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 29 d. sprendimą Nr. TS-179, numatantį struktūrinę pertvarką iš bendrojo lavinimo mokyklos į neformaliojo švietimo mokyklos ikimokyklinio ugdymo mokyklos grupę, vietos bendruomenės poreikius.

Bendradarbiaujant su Birštono gimnazija, analizuota mokinių perkėlimo, pedagogų įdarbinimo galimybė, aptartas tinkamų mokyklai priemonių ir vadovėlių perdavimas.

Bendradarbiaujant su Birštono vaikų lopšeliu-darželiu „Vyturėlis“ įsigyta naujesnė virtuvės įranga, baldai.

Su įstaigos pertvarka susieti darbai vyko lygiagrečiai su ugdymo procesu, kuris 2017–2018 m. buvo sėkmingas.

2018 m. sėkmingai vykdytas Ugdymo planas, Veiklos programa. Visi 1–4 klasių mokiniai buvo perkelti į aukštesnę klasę. Dalyvauta tarptautiniuose, respublikiniuose bei savivaldybės organizuojamuose įvairiuose konkursuose, olimpiadose, festivaliuose, parodose, varžybose. Sėkmingai veikė pailgintos dienos grupė.

2018 m. m. 1–4 klasėse mokėsi 27 mokiniai, priešmokyklinėje grupėje – 6 ugdytiniai. Ikimokyklinėse grupėse birželio mėn. 1 d. buvo 30 vaikų.

2018 m. birželio 13 d. Registrų centre užregistruota įstaiga nauju pavadinimu – Birštono lopšelis-darželis „Giliukas“.

2018 m. įstaigoje buvo patvirtinta 18,5 etato, bendras darbuotojų skaičius – 17.

BIRŠTONO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „VYTURĖLIS“

Įstaigos veikla buvo vykdoma įgyvendinant lopšelio-darželio 2017–2022 m. strateginį veiklos planą, 2017–2018 m. m. veiklos planą bei darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų uždavinius. Lopšelis-darželis, pasirinkęs sveikos gyvensenos ugdymo kryptį, yra Lietuvos ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ narys, Mažojo Princo fondo iniciatyvos „Visa Lietuva skaito“ vaikams edukacinės programos „Skaitantys vaikų darželiai“ dalyvis. Dalyvauja tarptautinėje vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programoje „Zipio draugai”

Specialiųjų poreikių vaikams sudarytos sąlygos ugdytis bendrojo ugdymo grupėse, jiems suteikiant specialistų – logopedo, psichologo ir pedagoginę pagalbą.

Nuo 2011 m. lopšelis-darželis ,,Vyturėlis“ dalyvauja ES paramos programoje „Pienas vaikams“, nuo 2012 m. – programoje ,,Vaisiai Jums“, projekte LT-PL-1R-106 ,,Ikimokyklinio ugdymo tinklas abipus sienos“. Šio projekto tikslas – gerinti gyvenimo kokybę įgyvendinant aukštos kokybės ikimokyklinio ugdymo paslaugas Lietuvos–Lenkijos pasienio teritorijoje. Projekto pradžia – 2017 m. kovo 1 d., pabaiga – 2019 m. kovo 28 d.

Ugdymo programos	Grupių skaičius		Vaikų skaičius	
	2017–2018 m. m.	2018–2019m. m.	2017–2018 m. m.	2018–2019m. m.
Ikimokyklinio ugdymo	8	8	128	117
Priešmokyklinio ugdymo	2	2	30	37
Iš viso:	10	10	158	154

Vaikų skaičiaus kaita. 2017 m. pabaigoje lopšelį-darželį lankė 160 vaikų. Šiuo metu lanko 156 vaikai. 40 vaikų turėjo kalbos ir komunikacijos sutrikimų. Jiems pagalbą teikė logopedas. Trims vaikams pagalbą teikė psichologas.

Tėvų įnašai. Tėvai už vaiko išlaikymą lopšelyje-darželyje mokėjo pagal Birštono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. TS-199 patvirtintą „Mokesčio ir lengvatų už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžius vaikų išlaikymą Birštono savivaldybės ikimokyklinio ir bendro ugdymo įstaigose tvarkos aprašą“. Įsigaliojus šiai tvarkai tėvai skyrė lėšas ne tik maitinimui, bet ir aplinkos turtinimui. Su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvais yra sudaromos sutartys. Jose atsispindi tėvų ir ugdytojų įsipareigojimai dėl ugdymo sąlygų užtikrinimo, ugdymo programos vykdymo, vaikų lankomumo ir mokesčio už vaiko išlaikymą. Tėvų įnašai ugdymo priemonėms – 3296,00 Eur; įnašai maitinimui – 135523,00 Eur.

Mokymo bazė, ugdymo aplinka

Dalyvaudami Interreg V-A Lietuvos–Lenkijos bendradarbiavimo per sieną programos projekte už 20959,00 Eur atnaujintas virtuvės inventorius, 125000,00 Eur – kiemo teritorija ir lauko įrenginiai. Įstaigos biudžeto lėšomis įsigyti trys kompiuteriai, vienas planšetinis kompiuteris, atnaujinti grupių veiklos kampeliai, grupės aprūpintos grožine literatūra (UAB ,,Jūsų flintas“), ugdymo priemonėmis, žaislais (UAB ,,Olifu“, UAB ,,Baltas puodelis“, UAB ,,Janida“ ir kt.); įsigyta baldų grupėms: stalų, kėdučių, komodų, sėdmaišių (UAB ,,Baltas puodelis“, UAB ,,Janida“ ir kt.); širmos lėlių teatrui; šviesos kubas, edukacinė bitutė ,,Bee-bot“, pažintinių priemonių rinkinys šviesos lentai (UAB ,,Biznio puodelis“). Atliktas likusių grupių sienų dekoras.

Tėvų pageidavimu sudarytos sąlygos vaikams papildomai mokamai lankyti ankstyvąjį meninį ugdymą, krepšinio treniruotes, kurias vaikai labai pamėgo. Nemokamai vyksta futboliuko

treniruotės. Atsižvelgiant į šeimos galimybes, vaikams, lankantiems lopšelį-darželį, teikiamos įvairios lengvatos.

Birštono vaikų lopšelis-darželis ,,Vyturėlis“ biudžetinius 2018 metus užbaigė be didelių kreditorinių įsiskolinimų. Įsiskolinimas yra tik 160,00 Eur (komunalinių paslaugų įsigijimo paslaugos – 48,00 Eur, ryšių paslaugų įsigijimo paslaugos – 61,00 Eur, socialinio draudimo išmoka – 51, 00 Eur).

BIRŠTONO MENO MOKYKLA

Mokykloje dirba 19 pedagoginių darbuotojų ir 6 nepedagoginiai darbuotojai. 2018 metais Birštono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintas mokinių ir skaičius 220. 2018 m. spalio 1 d. Birštono meno mokykloje įvairiose programose mokėsi 201 mokinys ir 19 suaugusiųjų. Mokyklos bendruomenė yra aktyvi Birštone vykstančių renginių dalyvė. Tęstiniai renginiai yra jaunųjų ansamblių atlikėjų konkursas-festivalis ,,Muzikuokime drauge“ bei avangardinės mados konkursas-festivalis ,,Avangardas“. Birštono meno mokyklos jaunieji atlikėjai yra miesto švenčių, projektų, „Muzikuokime drauge Lietuvos pilyse ir dvaruose“ bei gabių ir talentingų vaikų projekto ,,Talentus atrandame kasdien“ dalyviai. Emilija Radvilavičiūtė tapo Lietuvos vaikų televizijos konkurso ,,Dainų dainelė 2018“ laureate. 8 mokiniai ir 5 mokytojai dalyvavo jau penkerius metus vykstančioje Birštono vasaros menų akademijoje.

Birštono meno mokyklos mokinių skaičiaus kaita: 2018 m. mokykla vykdė šias ugdymo programas:

Ugdymo programos	Mokinių skaičius 2016 m. gruodžio 1 d.	Mokinių skaičius 2017 m. gruodžio 1 d.	Mokinių skaičius 2018 m. gruodžio 1 d.
Dailės ugdymo programa	58	61	58
Muzikinio ugdymo programa	84	97	104
Dizaino studijos programa	15	12	11
Kitos programos (ankstyvasis meninis ugdymas)	28	24	26
Iš viso:	**185**	**194**	**199**

BIRŠTONO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Birštono savivaldybės viešųjų bibliotekų tinklas 2018 m. nesikeitė – veikia viešoji biblioteka Birštono kurorte ir trys padaliniai: Siponių, Nemajūnų ir Birštono vienkiemio.

Savivaldybės viešųjų bibliotekų paslaugomis naudojosi 33 proc. gyventojų (1 proc. daugiau nei 2017 m.). Augo registruotų vartotojų skaičius – savivaldybės viešosiose bibliotekose užregistruoti 2 233 vartotojai. Apsilankė 55 548 lankytojai, fonduose sukaupta 77 720 fiz. vnt. įvairių dokumentų.

2018 m. buvo tęsiama projektinė veikla – organizuoti bei vykdyti 8 švietėjiški, kultūriniai projektai įvairaus amžiaus ir poreikių lankytojams. Vykdytos veiklos, skatinančios skaitymą, vyko tradiciniai literatūriniai vakarai, Birštono vienkiemio padalinyje atidaryta mainų bibliotekėlė, pasiūlyta naujų paslaugų (literatūra integruota su virtualios realybės technologijomis bei meno terapija ir kt.), organizuoti edukaciniai užsiėmimai jauniesiems birštoniečiams.

Aštuntą vasarą lietuvių literatūros mylėtojams organizuoti nemokami projekto „Po žvaigždėtu vasaros dangum. Literatūriniai vakarai Birštone 2018“ renginiai.

Paklausūs ir populiarūs bibliotekoje yra periodiniai leidiniai. Lėšų jiems įsigyti skiria savivaldybė.

Vartotojų aptarnavimas. Ataskaitiniais metais augo registruotų vartotojų skaičius. Daugiau savivaldybės gyventojų naudojosi bibliotekos paslaugomis. Iš 2 233 registruotų vartotojų: savivaldybės gyventojų – 1 501 (2017 m. – 1 490, pokytis +11), arba 67 proc. Laikinai atvykusių į kurortą – 732 (2017 m. – 639, pokytis + 93), arba 33 proc. visų registruotų vartotojų.

Birštono viešoji biblioteka koordinuoja Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi Birštone veiksmų plano (patvirtinto 2017 m. kovo 21 d. Birštono savivaldybės sprendimu Nr. TS-43 „Dėl Birštono savivaldybės jaunų žmonių (nedirbančių, nesimokančių ir mokymuose nedalyvaujančių) ir kito neformalaus suaugusiųjų švietimo bei tęstinio mokymosi veiksmų plano 2017–2020 m. patvirtinimo ir jo įgyvendinimo koordinatoriaus skyrimo“), įgyvendinimą. 2018 m. įgyvendinti du švietėjiški projektai, skirti suaugusiems birštoniečiams nemokamai tobulėti ir mokytis: „Prisijungusi Lietuva: efektyvi, saugi ir atsakinga Lietuvos skaitmeninė bendruomenė“ („Prisijungusi Lietuva“) ir „Kompleksinis atskirties mažinimas – kam“ (54 +).

Konsultuotų ir mokytų žmonių skaičius (ir pateikusių užklausas ir dalyvavusių mok. renginiuose) iš viso: SVB – 3548, (2017 m. SVB -3329, pokytis +219).

Elektroninės paslaugos: Virtualių apsilankymų – 12 501 (2017 m. – 11 441, pokytis +1 060); unikalių lankytojų – 7 373 (2017 m. – 6 217, pokytis +1 156); svetainės puslapiai peržiūrėti – 37 859 kartus (2017 m. – 34 110 kartų, pokytis +3 749);

Interneto svetainėje lankytasi iš 40 pasaulio šalių (2017 m. – 52, pokytis -12). Daugiausia iš: Prancūzijos – 233 seansai, Jungtinių Amerikos valstijų – 80 seansų, Jungtinės Karalystės – 39 seansai.

Populiarus ir bibliotekos profilis socialiniame tinkle „Facebook“. Jame pateikiama informacija ne tik apie vyksiančius ar vykusius renginius, mokymus, bet ir informacija apie naujas knygas, paslaugas: sekėjų skaičius: 2018 metais - 913 (2017 m. – 775); „PATINKA“ 906 vartotojams (2017 m. – 773); apsilankyta 2 918 kartų (2017 m. – 2 421); paskelbta 214 įrašų (2017 m. – 105); sukurti 47 renginiai (skaičiuojama nuo 2018 m.).

El. paslaugos populiarėja. Virtualių apsilankymų skaičius 2018 m. – 16 892 (lyginant su 2017 m., išaugo 2 509).

Ypatingas dėmesys skiriamas vaikų skaitymui, jo malonumo jausmo žadinimui, kūrybiškumo lavinimui. Nepamirštamos svarbios istorinės, literatūrinės sukaktys, įsimintinos dienos.

Renginiai. Bendradarbiaujant su partneriais, suorganizuoti 25 renginiai (2017 m. – 9).

Metai	Iš viso suorganizuota renginių	Iš jų	
		Parodų	Žodinių
2018 m.	**136 (pokytis +34)**	37	99
2017 m.	*102*	*35*	*67*

Ataskaitiniais metais filialuose eksponuotos 37 literatūros parodos, skirtos Lietuvos šimtmečiui, Vydūnui, kitoms svarbioms istorinėms datoms, naujoms knygoms pristatyti, rašytojų kūrybai populiarinti.

Renginių skaičius 2018 m., lyginant su 2017 m., išaugo 47-iais. Didžiausias augimas pastebimas bibliotekos padaliniuose, ypač Nemajūnų, kuriame, organizuojant renginius, imta aktyviai bendradarbiauti su Nemajūnų dienos centru.

Parodos. Biblioteka kiekvienais metais rengia tiek tradicines literatūros parodas, tiek tampa erdve menininkų darbams eksponuoti, iškilioms asmenybėms populiarinti ar pristatyti visuomenei svarbias idėjas. 2018 m. viešojoje bibliotekoje surengta 40 parodų (16-ka daugiau nei 2017 m.). Daugiausia buvo rengiama literatūros parodų. Kitos parodos organizuotos bendradarbiaujant su įvairiomis organizacijomis, institutais, ambasadomis, menininkais. 2018 m. paminėtas bibliotekos veiklos 70-metis.

Antrus metus besitęsiantis bendradarbiavimas su Švedijos ambasada dovanojo ne tik parodą, bet galimybę antrą kartą birštoniečiams suorganizuoti viktoriną apie Švediją. Linksmai

nusiteikę dalyviai atsakinėjo įvairius klausimus apie Švedijos istoriją, gamtą, literatūrą bei muziką, atliko įdomias praktines užduotis.

Organizuota 4-oji Birštone biblioterapijos konferencija „Knyga gali prakalbinti ir gydyti“, skirta Kauno regiono bibliotekų specialistams. idelis dėmesys bibliotekoje skiriamas skaitymą skatinantiems renginiams, projektams. Skaitytojai buvo kviečiami dalyvauti Apskričių viešųjų bibliotekų asociacijos inicijuotame „Skaitymo iššūkyje“ – skaitymo varžytuvėse, kuriomis buvo siekiama skatinti visuomenę, jautrias socialines grupes domėtis literatūra, skaitymu.

2018 m. Biblioteka vykdė šiuos projektus:

„Po žvaigždėtu vasaros dangum. Literatūriniai vakarai Birštone 2018 m.“ – finansavo Lietuvos kultūros taryba, LR kultūros ministerija. Dalinį finansavimą skyrė Birštono savivaldybė.

„Pajusk pasaulį bibliotekoje“ – finansavo Lietuvos kultūros taryba, LR kultūros ministerija. Dalinį finansavimą skyrė Birštono savivaldybė.

Europos dienos šventė „Mūsų paveldas – praeities ir ateities gijų pynė“ – finansavo Europos Komisijos atstovybė Lietuvoje.

„Kompleksinis atskirties mažinimas – KAM“ (2018–2020 m.) – organizuojamas bendradarbiaujant su Kauno moters užimtumo centru. Finansuojama pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą.

„Žaliosios jungtys“ (angl. „Arboreal Futures“) – organizuota bendradarbiaujant su KAVB.

„Kauno regiono viešųjų bibliotekų darbuotojų sveikatos stiprinimas“ – organizuojama bendradarbiaujant su KAVB.

„Prisijungusi Lietuva“: efektyvi, saugi ir atsakinga Lietuvos skaitmeninė bendruomenė“ – organizuojama bendradarbiaujant su asociacija „Langas į ateitį“.

„Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“ – organizuojama bendradarbiaujant su LNB.

BIRŠTONO MUZIEJUS

Birštono muziejus ir jo struktūrinis padalinys – Birštono sakralinis muziejus kaupia, saugo, tyrinėja, restauruoja ir populiarina kultūros vertybes ir jas pristato ekspozicijose, parodose ir publikacijose. Kolekcijos pristatomos ir muziejaus padalinyje – sakraliniame muziejuje. Kaip kultūros institucija muziejus atlieka esančių rinkinių metodinės apsaugos, apskaitos, eksponavimo ir tyrimo funkcijas, kaupia informaciją apie savo rūšies Lietuvos Respublikos muziejuose esančius rinkinius. Bendradarbiaujant su švietimo įstaigomis, vykdo edukacines programas. Saugomus rinkinius, ekspozicijas ir parodas pristato muziejaus parengiamuose ir išleidžiamuose kataloguose, studijose, albumuose, vadovuose bei elektroniniame pašte.

Muziejaus veiklos 2018 m. suvestinė:

Bendras lankytojų skaičius	Pavieniai lankytojai	Ekskursijų skaičius	Ekskursijų dalyvių skaičius	Parengta edukacinių užsiėmimų (temų	Surengta edukacinių užsiėmimų	Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius	Muziejaus renginių skaičius	Muziejaus renginių lankytojų skaičius
19695	7476	243	5369	15	224	4950	31	1900

Kilnojamųjų parodų lankytojų skaičius (Birštono muziejaus kilnojamų parodų, kurios buvo eksponuojamos kituose muziejuose ar įstaigose)	Kilnojamųjų parodų lankytojų skaičius užsienyje	Kilnojamųjų parodų lankytojų skaičius Lietuvoje	Bendras Parodų skaičius	Tarptautinių parodų skaičius (užsienyje)	Kilnojamųjų parodų skaičius Lietuvoje
3707	0	3707	33	0	4

BIRŠTONO KULTŪROS CENTRAS

Kultūros centro tikslai: ugdyti ir tenkinti visuomenės kultūrinius poreikius, puoselėti etninę kultūrą, mėgėjų meną, kurti ir vykdyti menines, neformaliojo ugdymo, pramogines programas, plėtoti edukacinę, pramoginę veiklą, rūpintis tautinių tradicijų išsaugojimu ir profesionalaus meno sklaida.

Kultūros centro funkcijos:

- sudaryti sąlygas etninės kultūros sklaidai, populiarinti senąsias kultūros tradicijas, papročius, laiduoti etninės kultūros perimamumą;

- organizuoti mėgėjų meno kolektyvų, studijų, būrelių veiklą, rūpintis jų dalyvavimu vietiniuose, regioniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose;

- organizuoti meno, neformaliojo ugdymo, pramogines programas, edukacinius ir kitus renginius;

- rengti valstybinių švenčių, atmintinų datų, kalendorinių švenčių paminėjimą, rūpintis vaikų ir jaunimo užimtumu, meniniu ugdymu;

- kurti ir įprasminti šiuolaikines modernias meno veiklos formas;

- sudaryti sąlygas profesionalaus meno sklaidai;

- sistemingai viešinti informaciją apie kultūros reiškinius, projektus ir programas, skatinti pozityvias bendruomenės, grupių, individų kūrybines, kultūrines iniciatyvas, kultūrinę veiklą ir skelbti apie tai įvairiomis žiniasklaidos formomis;

- formuoti ir tenkinti sociokultūrinius bendruomenės poreikius, sudaryti sąlygas visiems jos nariams dalyvauti kultūros procese;

- rengti ir įgyvendinti kultūrinės edukacijos, kultūrinę ir socialinę atskirtį mažinančias neformalaus ugdymo programas įvairaus amžiaus žmonėms;
- vykdyti kitas kultūrines veiklas.

Darbuotojai. Birštono kultūros centre yra 24,5 darbuotojų etatai. Iš jų – 14,5 kultūros ir meno darbuotojai, 10 – kiti darbuotojai.

Birštono kultūros centre veikia šie meno kolektyvai, studijos, būreliai, klubai:

Mėgėjų meno kolektyvai				Studijos būreliai, klubai				Iš viso (skaičius):			
Mėgėjų meno kolektyvai	Mėgėjų meno kolektyvų dalyviai	Iš jų vaikų ir jaunimo mėgėjų meno kolektyvai	Iš jų vaikų ir jaunimo mėgėjų meno kolektyvų dalyviai	Studijos, būreliai, klubai	Studijų, būrelių, klubų dalyviai	Iš jų vaikų ir jaunimo studijos, būreliai, klubai	Iš jų vaikų ir jaunimo studijų, būrelių, klubų dalyviai	Iš viso kolektyvų (1+5)	Iš viso kolektyvų dalyvių (2+6)	Iš jų vaikų ir jaunimo iki 19 m. amžiaus kolektyvai (3+7)	Iš jų vaikų ir jaunimo iki 19 m. amžiaus kolektyvų dalyviai (4+8)
13	**202**	**4**	**79**	**9**	**71**	**9**	**71**	**22**	**273**	**13**	**150**

Veikla. 2018 m. Birštono kultūros centro aštuoni mėgėjų meno kolektyvai atstovavo Birštono kurortui Dainų šventėje „Vardan tos...“.

Mėgėjų meno kolektyvų koncertai, spektakliai (skaičius)					
Kultūros įstaigoje	Dalyviai ir lankytojai	Išvykose Lietuvoje (skaičiuojama 1 išvyka - 1 renginys)	Išvykose užsienyje (skaičiuojama 1 išvyka - 1 renginys)	Iš viso renginių	Dalyviai išvykose
12	4000	5	38	260	18

Renginiai ir lankytojai (skaičiais):

Profesionaliojo meno sklaida (skaičius)							
Parodos	Lankytojai	Koncertai (klasikinės, džiazo muzikos)	Lankytojai	Spektakliai	Lankytojai	Visi renginiai	Visi lankytojai
13000	40	5900	12	3200	70	22100	122

BIRŠTONO SPORTO CENTRAS

Misija

Išvystyta sporto infrastruktūra pasiekti, kad Birštono savivaldybės gyventojai pagal savo jėgas ir polinkius, nuolat sportuodami, formuotų sveikos gyvensenos tradicijas, atskleistų savo fizinius gebėjimus, leidžiančias jiems pasiekti aukštesnes fizines ir dvasines savybes.

Sportinio ugdymo programa ir ugdymo grupės

2018 metais įstaiga turėjo šias vaikų ir jaunimo sportinio ugdymo grupes:

Sporto šakos	Mokomosios grupės	Sportininkų amžius	Grupių skaičius	Sportininkų skaičius
Lengvoji atletika	Pradinio rengimo Meistriškumo ugdymo	8-14 metų 15-17 m.	3 2	30 18
Jėgos trikovė	Pradinio rengimo Meistriškumo ugdymo	14-17 17-25m.	1 1	19 12
Irklavimas	Pradinio rengimo Meistriškumo ugdymo	12-16 m. 16-18 m.	2 1	24 10
Krepšinis	Pradinio rengimo	8-14 m.	2	41
Futbolas	Pradinio rengimo	7-13 m.	2	40
Tenisas	Pradinio rengimo Meistriškumo ugdymo	7-13 m. 14-17 m.	2 1	25 11
Šachmatai	Pradinio rengimo	10-16 m.	2	21
Iš viso:			19 **grupių**	**251 sport.**

Birštono sporto centras 2018 m. vykdė neformaliojo vaikų švietimo programas:

1. Programa „Aukime sveiki ir žvalūs“, skirta 7–10 metų Birštono seniūnijos vaikams, lankė 16 mokinių.

2. Programa „Mokomės plaukti“, skirta 3 klasių Birštono savivaldybės mokiniams, lankė 48 mokiniai.

Vasaros laikotarpiu vykdomos vaikų užimtumo programos:

1. Vaikų socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo programos stovykla „Judėkime ir plaukime kartu“ (prie „Guosta“ ežero). Dalyvavo 15 jaunųjų lengvaatlečių, 15 jaunųjų tenisininkų.

2. Vaikų socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo programos stovykla „Individualių krepšinio įgūdžių gerinimas“. Dalyvavo 20 jaunųjų krepšininkų.

3. Vasaros stovykla „Ruošiamės Lietuvos jaunučių žaidynėms“. Dalyvavo 12 irkluotojų.

Sudaromos sąlygos sportuoti vyresnio amžiaus gyventojams: jėgos sporto, irklavimo, lengvosios atletikos, krepšinio, futbolo, petankės, stalo teniso, teniso sporto šakose.

Iš viso savivaldybėje sportuoja (kartu su klubais ir gimnazija) – 800 žm. – 19,44 % (2018-12-31 Birštono savivaldybėje registruota 4116 žm.). Per 2018 metus Birštono sporto centras organizavo arba suteikė savo bazę 3 tarptautiniams, 17 respublikinių ir 25 savivaldybės lygio

sportiniams renginiams. Sporto centrą lankantys sportininkai 2018 metais dalyvavo 176 varžybose Lietuvoje ir 9 užsienyje. Jau tradiciniu tapo jaunųjų futbolininkų dalyvavimas Birštono parnerio Vokietijos Lecho miesto rengiamose tarptautinėse futbolo žaidynėse, kuriose dalyvauja apie 70 komandų iš Lenkijos, Čekijos, Vokietijos ir kitų šalių.

Birštono sportininkų pasiekimai:

Pasaulio čempionatai:

Vidas Blekaitis **–** 2 vieta Pasaulio galiūnų rasto kėlimo čempionate, 2 vieta Pasaulio galiūnų senjorų čempionate.

Europos taurės:

Paulius Juozaitis – 24 vieta Europos sportinio ėjimo taurės varžybose.

Tarptautinės varžybos:

Vidas Blekaitis – II vieta, Baltijos šalių galiūnų čempionate;

Paulius Juozaitis – I v. Latvijos, Lenkijos sportinio ėjimo varžybose;

Paulius Černevičius – II vieta, Baltijos šalių čempionate, III v. ,,Gintarinių irklų“ regatoje.

Lietuvos čempionatai:

Vidas Blekaitis – II vieta, Lietuvos galiūnų čempionate;

Paulius Černevičius – II vieta, Lietuvos irklavimo čempionate.

Lietuvos jaunimo pirmenybės:

Paulius Juozaitis - I vieta, Lietuvos jaunimo sportinio ėjimo čempionate;

Marius Griušelionis **–** I vieta, Lietuvos bėgimo taurės etapuose.

Lietuvos vaikų turnyrai:

Lukas Smailys – I v. Žalgirio vaikų teniso akademijos turnyre, I v. ,,Šalnos taurė“.

Komandinių sporto šakų pasiekimai:

1. Krepšinio komanda Birštono SC-,,Olimpas“ – IV vieta, Kauno krepšinio C lygoje;

2. Futbolo komanda ,,Birštono SC“ – 8 vieta, Alytaus apskrities pirmenybėse;

3. Birštono ,,Nemunas“ (moterys) – 7 vieta, Lietuvos stalo teniso komandiniame I lygos čempionate.

Sporto paslaugos: Sporto centras klientams teikia mokamas sporto paslaugas pagal patvirtintus Birštono savivaldybės tarybos įkainius.

Stadiono paslaugos: Futbolo aikštės paslauga treniruotėms, teikta 14 futbolo komandų (iš Lietuvos, Latvijos, Olandijos, Suomijos, Vokietijos, Kipro).

Varžybų paslauga teikta 7 kartus, tarptautinėms UEFA regionu taurės varžyboms, draugiškoms Lietuva U-16 – Gruzija U-16 varžyboms.

JAUNIMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS

2018 m. Birštono savivaldybėje registruotų 14–29 metų jaunų žmonių buvo apie 500. Iš jų 186 (14–18 metų) Birštono gimnazijos mokiniai.

Įgyvendinant jaunimo politiką Savivaldybėje buvo teikiami projektai, siekiant spręsti jaunimo užimtumo problemas. 2018 metais buvo įkurta atvira Birštono jaunimo erdvė, kurios buveinė yra Birštono kultūros centre. Pagal Jaunimo reikalų departamento finansuotą projektą „Atviri – jaunimui“ gautas finansavimas (7 tūkst. eurų). Buvo įsigytas nešiojamasis kompiuteris ir bevielis interneto ryšys, stalo žaidimai, futbolo ir teniso žaidimų stalai, žaidimų konsolė, garso aparatūra, modernus didelis pripučiamas ekranas, sėdmaišiai. Jaunimui buvo organizuoti verslumo skatinimo, gyvenimo aprašymo mokymai, jaunimo darbuotojų mokymai. Organizuota pažintinė išvyka į Alytaus atvirą jaunimo erdvę, komandos formavimo mokymai pabėgimo kambaryje ir kt.







Gautas finansavimas (beveik 3 tūkst. eurų) projektui „Aktyvus jaunimas-bendruomenei“. Pagal 2018 metų valstybės biudžeto lėšų naudojimo projektui įgyvendinti pagal Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonę „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“.

Projekto metu Birštono jaunimo klubas kartu su savanoriais, socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis, organizavo talką, kurios metu Centriniame miesto parke, jaunimo pamėgtoje vietoje, bus surinkti 3 suoliukai su atlošais aplink medžius ir pastatyta medinė terasa renginiams.

Klubas organizavo susitikimus su Birštono vienkiemio, Matiešionių krašto, Siponių krašto, Škėvonių bendruomenėmis ir Nemajūnų bendruomenės santalka, siekiant išsiaiškinti kaimiškų vietovių jaunimo laisvalaikio užimtumo galimybes, pomėgius, problemas. Susitiko su minėtų vietovių vaikais ir jaunimu, susitikimų metu papasakojo apie Jaunimo klubo vystomas veiklas, kvietė tapti Klubo nariais, informavo apie įgyvendinamą projektą, pristatė atsinaujinančią jaunimo erdvę centriniame parke. Klubas padovanojo sportinio inventoriaus priemonių aktyvaus laisvalaikio praleidimui jų gyvenamoje vietovėje.

Vyko tradicinė savivaldos pažinimo akcija „Atvirų durų diena“. Mokiniai turėjo galimybę apsilankyti keturiolikoje Birštono savivaldybės įstaigų ir verslo steigėjų. Taip pat buvo organizuota diskusija gimnazijos moksleiviams „VOTE 16“, kurioje dalyvavo apie 60 jaunuolių.

Jaunimui buvo paskelbtas konkursas „Žalios idėjos Birštono kurortui“, skatinant tvarų gamtos pritaikymą jaunimui. Konkurse dalyvavę jaunuoliai siūlė projektus, kaip su nedidelėmis investicijomis viešas Birštono erdves pritaikyti jaunimo poreikiams.

Jaunimo grupė dalyvavo Žemaitijoje kasmet vykstančioje „Jaunimo vasaros akademijoje“, LSDJS vasaros akademijoje, stovykloje „Summer camp“, dalyvauta Palangos

jaunimo savaitės renginiuose. 2018 metais jaunimas aktyviau įsitraukė į mokymus (Vadovų mokymai, pažintiniai mokymai Estijoje, jaunimo darbuotojų mokymai).

Pilietiškumo skatinimas.

Jaunimas dalyvavo valstybinėse šventėse, savanoriavo akcijose „Būk pirmūnas“. „DAROM“, „Maisto bankas“, „Savaitė be automobilio“, „Pagauk lietuvišką žodį“ ir kt. Jaunimas aktyviai dalyvavo Birštono savivaldybėje organizuojamuose renginiuose. Jaunimas organizavo akciją „Esu Lietuva“. Jos metu jaunuoliai važiavo į Nemajūnų dienos centrą ir kartu su Centrą lankančiais vaikais pynė trispalvės apyrankes, diskutavo apie pilietiškumą, valstybei reikšmingus įvykius.

Savivaldybės jaunimo reikalų tarybos veiklos koordinavimas.

Jaunimo reikalų tarybos nariams buvo suorganizuota pažintinė išvyka Į Alytaus miesto savivaldybę ir Jaunimo centrą. Susitikta su Alytaus miesto jaunimo reikalų koordinatore, jaunimo reikalų tarybos nariais.

Vyko atviri jaunimo reikalų tarybos posėdžiai, kur buvo aptariama, kokios veiklos jaunimą sudomintų. Jaunimas nori, kad Birštone atsirastų ekstremalių sporto šakų, kitokių netradicinių sportinių veiklų, diskotekų, boulingas ir kitos jaunimą suburiančios veiklos.

Jaunimo reikalų tarybos nariai dalyvavo Seime vykusioje konferencijoje ,,Balsavimas nuo 16 metų: Lietuvos ateities scenarijus“.

Studijų rėmimo fondo tarybos veiklos koordinavimas

Per 2018 metus buvo išdalyta 2000 eurų. Gauta 13 prašymų.

Vykdytos kitos veiklos.

Dalyvauta Lyderių laikas 3 programoje bei stažuotėje Lenkijoje–Vokietijoje.

Vyko aktyvus darbas grupėje „Jaunų žmonių (šeimų) pritraukimas į Birštono savivaldybę“, parengtas priemonių planas patvirtintas Savivaldybės taryboje.

Sukurtos ir koordinuojamos grupės Facebook paskyroje: Birštono savanorių klubas, Birštono jaunimo reikalų koordinatorė / taryba, Birštono atvira jaunimo erdvė.

7. Socialinė apsauga. Socialinio būsto plėtra

Socialinės paramos skyriuje (toliau – Skyrius) 2018 metais dirbo 6 darbuotojai, iš jų 4 valstybės tarnautojai ir 2 – dirbantys pagal darbo sutartis. 2018 metais Skyriuje vyko darbuotojų kaita: išėjusį į pensiją skyriaus vedėją nuo liepos 1 d pakeitė vedėja Milda Astašauskienė. 2018 m. liepos pradžioje vaiko auginimo atostogų išėjo Skyriaus išmokų specialistė, kurios funkcijas rugpjūčio mėnesį pradėjo vykdyti nauja darbuotoja. Darbuotojų kaita Skyriaus veiklos nestabdė, buvo stengiamasi visas funkcijas atlikti laiku.

2018 m. Skyriuje, kaip ir priklauso pagal jam paskirtas veiklos sritis, buvo administruojamos daugelio rūšių išmokos: įvairių rūšių pensijos, tikslinės kompensacijos, šalpos išmokos, išmokos vaikams, šildymo ir kitokių išlaidų kompensacijos, pašalpos, parama mokiniams, taip pat lėšos, skirtos socialinėms paslaugoms savivaldybės bendruomenės nariams teikti.

Skyriuje administruojamų lėšų dydis matosi iš lentelėje pateiktų duomenų:

2018 metais Skyriuje administruotos lėšos (eurais)

Eil. Nr.	Metai / Lėšos	**2018**	2017	2016	2015
1.	Savivaldybės biudžeto lėšos	**246493**	203652	180743	222313
2.	Valstybės biudžeto lėšos	**959858**	637595	657751	595133
	IŠ VISO:	**1206351**	841247	838494	817446

1-oje lentelėje įvardytos socialinei sričiai skirtos lėšos rodo, kad 2018 metais, lyginant su 2017, didėjo tiek Savivaldybės biudžeto, tiek iš valstybės biudžeto skiriamos lėšos. Savivaldybės lėšų didėjimą lėmė šildymo išlaidų kompensacijų bei socialinių pašalpų gavėjų skaičiaus didėjimas, didesnių sumų išmokėjimas už renovuotų būstų kreditą ir palūkanas. Valstybės biudžeto lėšų didėjimą 2018 metais lėmė Išmokos vaikui įstatymo pakeitimai, nes nuo 2018 metų sausio 1 d. išmoka mokama visiems vaikams.

Savivaldybei vykdant socialinių pašalpų mokėjimą bei kompensacijų skyrimą kaip savarankiškąsias funkcijas, atsirado daugiau galimybių racionaliau naudoti lėšas ir dėl to liko nepanaudota dalis šioms funkcijoms vykdyti skirtų lėšų, kurios buvo nukreiptos kitoms socialinėms reikmėms: socialinių paslaugų teikimui asmenims su sunkia negalia, būsto ir aplinkos pritaikymui neįgaliesiems asmenims, Savivaldybės gyventojų, taip pat ir mokinių, pavėžėjimo dalinei kompensacijai ir kt. Pažymėtina, kad Birštono savivaldybė Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos minima tarp savivaldybių, kaip tikslingiausiai, tai yra būtent socialinėms reikmėms panaudojanti sutaupytas valstybės biudžeto lėšas. Savivaldybės biudžeto lėšos skirtos socialinėms paslaugoms, vienkartinėms pašalpoms, būsto ir aplinkos pritaikymo paslaugoms ir kitoms išlaidoms.

Lėšų paskirstymas pagal išmokų (išlaidų) rūšis (*valstybės ir savivaldybės biudžetai*) pateikiamas lentelėje.

Lėšų paskirstymas pagal išmokų (išlaidų) rūšis (eurais) 2018 metais.

Eil. Nr.	Išmokų (išlaidų) rūšis	**2018**	2017	2016	2015
1.	Šalpos išmokos	**506328**	479950	498605	470509
2.	Socialinės pašalpos	**66364**	43131	64700	99858
3.	Išmokos vaikams	**283978**	62327	53073	50634
4.	Kompensacijos	**93400**	76815	56650	61669
5.	Gimimo išmokos (nedeleguotos)	**3990**	5510	4750	0

6.	Laidojimo išmokos	**23662**	33900	25124	30400
7.	Parama mokiniams	**20458**	23641	26733	28666
8.	Vienkartinės išmokos	**15978**	16886	12750	20585
9.	Būsto pritaikymo išlaidos	**8170**	13652	19541	7330
10.	Išlaidos socialinėms paslaugoms	**163675**	125736	65569	58646
11.	Neįgaliųjų socialinės reabilitacijos projektai	**14676**	13985	14230	17520

Analizuojant 2 lentelėje pateiktus duomenis, matosi, kad 2018 metais daugiau pinigų buvo panaudota socialinėms pašalpoms, tai įtakojo nuo 2018 metų sausio 1 d. iki 122 eurų padidėjęs valstybės remiamų pajamų dydis (VRP), gerokai padidėjo išmokų vaikams lėšos, kurias įtakojo jau minėto įstatymo pakeitimai.

2018 m. toliau buvo vykdomas 2014 m. pradėtas Birštono savivaldybės daugiabučių pastatų atnaujinimo (modernizavimo) energijos taupymo ir efektyvumo didinimo programų įgyvendinimas. Buvo vykdoma 23 daugiabučių namų atnaujinimas (modernizavimas). 98 asmenys kreipėsi dėl teisės į kredito, paimto daugiabučiam namui atnaujinti (modernizuoti), ir palūkanų apmokėjimo nustatymo. Per 2018 m. buvo priimti 237 prašymai (tas pats asmuo kreipiasi kelis kartus per metus) dėl teisės į kredito, paimto daugiabučiam namui atnaujinti (modernizuoti), ir palūkanų apmokėjimo nustatymo.

Išmokų sumų mažėjimą ar didėjimą lėmė išmokų / paslaugų gavėjų skaičiaus mažėjimas ar didėjimas.

2018 metais pasikeitė šalpos pensijos dydis, jis padidėjo iki 130 eurų, o tikslinių kompensacijų dydis iki 112 eurų, taip pat padidėjo valstybės remiamų pajamų dydis – 122 eurų.

2018 metais Skyriuje buvo gauti 3414 įvairaus pobūdžio fizinių asmenų prašymų (gerokai daugiau nei 2017 metais). Tam įtakos turėjo padidėjęs skaičius prašymų skirti išmoką vaikui.

Lentelėje pateikti duomenys apie Skyriuje gautus prašymus.

2018 metais gautų prašymų skaičius.

Eil. Nr.	Gauti prašymai pagal išmokų / paslaugų rūšis	**2018**	2017	2016	2015
1.	Dėl šildymo išlaidų, geriamojo, karšto vandens kompensacijų	**814**	800	762	715
2.	Dėl socialinių pašalpų	**214**	233	255	370
3.	Dėl vienkartinių pašalpų	**207**	175	255	223
4.	Dėl specialiųjų poreikių nustatymo	**65**	68	77	99
5.	Dėl išmokų vaikams	**521**	166	127	112
6.	Dėl šalpos išmokų	**63**	61	68	87
7.	Dėl socialinių paslaugų	**145**	134	113	87
8.	Dėl paramos maisto produktais	**142**	112	169	150
9.	Dėl kitų priežasčių	**166**	114	317	204

Skyriuje gautų prašymų analizė rodo, jog 2018 metais padidėjo besikreipiančių dėl šildymo išlaidų, išlaidų karštam ir geriamajam vandeniui, išmokų vaikams, vienkartinės materialinės paramos, paramos maisto produktais, socialinių paslaugų teikimo, asmenų skaičius. Sumažėjo prašymų dėl socialinių pašalpų skyrimo, specialiųjų poreikių nustatymo. Darytina išvada, jog prašymų skirti Šildymo išlaidų kompensacijas skaičiaus didėjimui įtakos turėjo mūsų Savivaldybėje sėkmingai vykstantis daugiabučių gyvenamųjų namų modernizavimo procesas, nes atsižvelgiant į atitinkamų teisės aktų nuostatas, būstų savininkai, turintys teisę gauti Šildymo išlaidų kompensacijas, turi teisę pretenduoti gauti ir namų modernizavimui paimto kredito dalinei kompensacijai, ir palūkanoms apmokėti. Išmokų vaikams didėjimą lėmė įstatymo pasikeitimai, o poreikis socialinėms paslaugoms išaugo su pagrindinio Savivaldybėje socialinių paslaugų teikėjo – BĮ Nemajūnų dienos centro (toliau – Centras) – išaugusiais pajėgumais teikti įvairaus spektro paslaugas. Socialinių pašalpų gavėjų skaičiaus mažėjimas sietinas su aktyvia Skyriaus veikla, įtraukiant šių išmokų gavėjus į aktyvią visuomenei naudingą veiklą, dėl šios priežasties kai kurie asmenys surasdavo nuolatinį darbą. Iš viso per 2018 metus atlikti visuomenei naudingą veiklą buvo siųsta 49 asmenys, iš jų veiklą atliko 38 asmenys.

2018 metais buvo gautas 71 (4 mažiau nei 2017 m.) prašymas dėl laidojimo išmokų skyrimo. Taip pat per 2018 m. trims neįgaliesiems (2 suaugusiems ir 1 vaikui) buvo pritaikytas būstas, tam buvo panaudota 8169,97 eurai. Nemažai prašymų buvo gauta dėl kompensacijų skyrimo kitoms kuro rūšims – kietam kurui ir dujoms. Visoms šeimoms, pageidavusioms gauti kietą kurą natūra – nuvežta malkų, kurias, tvarkant Savivaldybėje esančius parkus, paruošė BĮ Birštono miesto tvarkymo tarnyba bei Birštono seniūnija.

Kaip numato teisės aktai, 2018 metais Skyriuje į gautus raštus / prašymus buvo ruošiami įvairaus pobūdžio atsakymai / informacijos / pažymos, per metus jų buvo išsiųsta / išduota viso 1878, priimta sprendimų dėl įvairios rūšies socialinės paramos teikimo: dėl pašalpų, kompensacijų, išmokų vaikams, šalpos išmokų – 1612, dėl paramos mokiniams – 51, dėl specialiųjų poreikių lygio nustatymo – 39, dėl socialinių paslaugų teikimo – 106.

Lentelėje pateikta keliems asmenims per mėnesį vidutiniškai mokama įvairių Skyriuje administruojamų išmokų.

Vidutinis išmokų gavėjų skaičius per mėnesį.

Eil. Nr.	Išmokų rūšis	**2018**	2017	2016	2015
1.	Šalpos pensija (neįgaliems, pensininkams, našlaičiams ir kt.),	**92**	80	83	80
	- iš jų vaikams	**17**	18	20	24
2.	Slaugos išlaidų tikslinė kompensacija	**72**	71	79	75
3.	Priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinė kompensacija	**82**	85	89	95
4.	Šalpos kompensacija daugiavaikėms	**7**	7	7	5

	mamoms				
5.	Socialinės pašalpos	**54**	42	56	80
6.	Išmoka vaikui (išmoka vaikui + vienu metu gimus daugiau nei vienam vaikui)	**422**	60	45	62
7.	Vienkartinė išmoka būstui įsigyti/įsikurti	**0**	1	2	2
8.	Globos/rūpybos išmoka	**4**	4	7	4
9.	Išmoka Įvaikinus vaiką	**1**	0	0	0

Kaip matosi iš 4 lentelėje pateiktų duomenų, jau keletas metų mūsų Savivaldybėje išlieka tolygus šalpos išmokų (šalpos pensijų, slaugos išlaidų tikslinių kompensacijų, šalpos kompensacijų daugiavaikėms motinoms) gavėjų skaičius, tačiau kaip matosi, šiais metais gerokai padidėjo išmokų vaikams skaičius, tai įtakojo įstatymo pasikeitimas ir atsirado nauja išmokų rūšis – išmoka įvaikinus vaiką.

Lentelėje pateikiami duomenys kiek 2018 metais Skyriuje buvo išmokėta vienkartinių išmokų gimus kūdikiui ir vienkartinių laidojimo išmokų.

2018 metais Skyriuje išmokėtų vienkartinių gimimo išmokų ir vienkartinių laidojimo išmokų skaičius.

Eil. Nr.	Išmokos rūšis	**2018**	2017	2016	2015
1.	Vienkartinė vaiko gimimo išmoka	**26**	40	51	37
2.	Vienkartinė laidojimo išmoka	**71**	75	56	68

Iš lentelėje pateiktų duomenų matosi, kad 2018 metais mūsų Savivaldybėje mirtys gerokai viršijo gimusiųjų skaičių. Mirusių asmenų skaičius, lyginant su 2017 metais, sumažėjo, tačiau tenka apgailestauti, kad jau keletą metų mažėja ir gimusių vaikų skaičius.

Be piniginės socialinės paramos, įvairių socialinių grupių savivaldybės gyventojams 2018 metais buvo teikiamos socialinės paslaugos ir kitokia parama.

Paslaugos gavėjų skaičius/ paslaugų skaičius 2018 metais.

Eil. Nr.	**Paslaugos pavadinimas**	**Paslaugas gavę gyventojai**			
		2018 m.	**2017 m.**	**2016 m.**	**2015 m.**
1.	Asmens higienos (asm./kartai)	85/614	115/666	128/1225	164/1080
2.	Transporto paslaugos (asm./kartai)	81/632	81/774	92/732	97/508
3.	Kirpimo paslaugos (asm./kartai)	40/213	40/184	45/316	52/396
4.	Pagalba į namus	57	57	53	50
5.	Aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis	51	56	41	27
6.	Būsto ir aplinkos pritaikymas	3 būstai	3 būstai	2 būstai	2 būstai
7.	Reabilitacinės paslaugos neįgaliesiems	124	111	182	215
8.	Ilgalaikės / Trumpalaikės socialinės globos	21/0	18/2	16/3	19/3
9.	Dienos socialinė globa iš jų:	22	19	14	9
	Integrali pagalba	12	13	-	-

10.	Spaudos leidinio „Birštono versmės“ prenumerata	400	400	400	400
11.	Spaudos leidinio „Černobylietis“ prenumerata	0	7	7	7
12.	Maisto produktų iš intervencinių atsargų teikimas	380	324	246	248

Nuo 2015 metų liepos 1 d. technikos priemonių aprūpinimo paslaugų teikimas buvo perduotas Centrui. Kaip ir ankstesniais metais, visų neįgaliųjų pateikti prašymai patenkinti. Pažymėtina, kad mūsų Savivaldybė yra bene vienintelė, kurioje neįgalūs asmenys visiškai aprūpinami jiems reikalingomis techninės pagalbos priemonėmis.

Gyventojams buvo teikiamos reikalingos Socialinės paslaugos: pagalba į namus, dienos socialinė globa bei integrali pagalba. Pagrindinis socialinių paslaugų ir vienintelis dienos socialinės globos bei integralios pagalbos paslaugų teikėjas savivaldybėje yra Centras. Centre 2018 metais iš viso dirbo 28 darbuotojai: administracija – 2 asmenys; socialiniai darbuotojai – 5 asmenys; socialinių darbuotojų padėjėjai, lankomosios priežiūros specialistai – 15 asmenų; užimtumo specialistas – 1 asmuo; slaugytojas – 1 asmuo; kiti darbuotojai – 4 asmenys.

2018 metais Centras teikė tiek bendrąsias, tiek ir specialiąsias socialines paslaugas. Lentelėje pateikta informacija apie Centro 2018 metais teiktas paslaugas, paslaugų gavėjų skaičių, surinktų lėšų kiekį.

2018 metais Centre teiktos paslaugos ir gautos lėšos.

Paslaugos pavadinimas	Surinkta Eur	Gavėjų skaičius	Val. skaičius	Pastabos
Skalbimas	331,65	31		201 kartas
Džiovinimas	45,00			50 kartų
Dušas	64,00	15		64 kartai
Transportas	885,15	29		5901 kilometrai
Nakvynė	1970,00	65		
Kopijavimas	0,57	1		
Vasaros stovykla	3315,00	39		Tėvų įnašas
Pagalba į namus	1979,21	25	3787	12 asmenų paslaugą gavę 6 mėn. ar ilgiau
Dienos globa namuose	9033,47	21	12803,5	13 gavėjų paslaugą gavę 6 mėn ar ilgiau
Dienos globa inst.	504,07	1	596	
Soc. įgūdžių ugdymas	175,74	3	1236	
Kita	50,00	1		Už praktikos priėmimą
IŠ VISO:	18353,86			

Skyrius, bendradarbiaudamas su Centru, ir 2018 metais tęsė aktyvų prevencinį darbą su socialinės rizikos šeimomis. 2018 metų sausio mėn. Birštono savivaldybėje buvo 25 socialinės rizikos šeimos, jose augo 51 vaikas (10 šeimų gyveno kaime, 15- mieste, 18 vaikų gyveno kaime,

33- mieste). Per metus, iki 2018 metų birželio 30 d., vienas vaikas tapo pilnamečiu ir šeima buvo išbraukta iš socialinės rizikos šeimų apskaitos (1 šeima, 1 vaikas), 3 šeimos pakeitė gyvenamąją vietą ir išvyko gyventi į kitą savivaldybę (3 šeimos, 6 vaikai). Išnykus įtraukimo į apskaitą priežastims, iš sąrašo išbrauktos 4 šeimos (8 vaikai). 2 vaikai sulaukė pilnametystės. Į socialinės rizikos šeimų apskaitą iki 2018 metų liepos 1 d. įtraukta 1 šeima (2 vaikai). 2018 metų birželio mėn. duomenimis, sąraše buvo 18 šeimų, 36 vaikai. 7 šeimos gyveno kaime, 11 mieste, 14 vaikų gyveno kaime, 22 mieste.

Nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2018 m. birželio 30 d. su šeimomis dirbo trys socialinės darbuotojos (2,5 etato). Per šį laikotarpį šeimose buvo lankytasi 740 kartų, o 22 šeimos aplankytos po darbo valandų. Šeimoms buvo teikiamos lydėjimo, konsultavimo, informavimo, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, transporto organizavimo paslaugos, suorganizuota pagalba įsigyjant buitinę techniką. Taip pat 8 šeimoms organizuojama pagalba maisto produktais (Maisto bankas).

10 šeimų (19 žmonių), buvusių socialinės rizikos šeimų apskaitoje, įtrauktos į projektą „Kompleksinės paslaugos šeimai“, o šeimų vaikai iki 14 metų dalyvavo projekte „Vaikų svajonės“. Vienai šeimai buvo suteiktos laikino apgyvendinimo paslaugos Centre krizės atveju.

2018 metų liepos 1 d. įsigaliojus Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymui, pasikeitė darbas su socialinę riziką patiriančiomis šeimomis, o Skyriui prisidėjo naujų funkcijų, kurias iki tol vykdė Vaiko teisių skyrius: globos organizavimas, atvejo vadybos kuravimas, paslaugų šeimoms, patiriančioms riziką, planavimas. Vadovaujantis teisės aktų pasikeitimais, Birštono savivaldybės tarybos sprendimu Centre patvirtina pusė etato atvejo vadybininko ir pusė etato globos centro koordinatoriaus. Nuo 2018 metų liepos 1 d. iki 2018 metų gruodžio 31 d. su šeimomis dirbo vienas atvejo vadybininkas (0,5 etato) ir dvi socialinės darbuotojos (2 etatai).

Nuo 2018 metų liepos 1 d. Birštono savivaldybėje buvo pradėta 11 atvejų (11 šeimų, 27 vaikai). Šeimoms buvo teikiamos lydėjimo, konsultavimo, informavimo, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, transporto organizavimo paslaugos.

Nuo 2018 metų liepos 1 d. iki 2018 metų gruodžio 31 d. iš vienos šeimos paimti 2 vaikai, kuriems Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra nustatyta laikinoji globa, vaikai laikinai globojami giminaičių šeimoje. 5 vaikai buvo paimti iš šeimos ir grąžinti į šeimą nenustačius grėsmės lygio. Iš 27 vaikų, kurių šeimoms pradėta atvejo vadyba, 25 nepilnamečiai lankė ugdymo įstaigas. 1 vaikas iki 2 metų augo namuose, 1 nepilnametė niekur nesimokė.

Nuo 2018 metų liepos 1 d. Centre pradėjo veikti globos centras, kuris kol kas aktyvios veiklos nevykdė. Šiuo metu ruošiama viešinimo medžiaga, reklaminiai bukletai, savo veiklą globos centras aktyvins 2019 metais.

Kitas savivaldybės teritorijoje veikiantis socialinių paslaugų teikėjas – Birštono savivaldybės neįgaliųjų draugija (toliau – Draugija), kuri yra vienintelė iš Savivaldybėje veiklą vykdančių nevyriausybinių organizacijų, teikianti pagalbos į namus socialines paslaugas. Draugija 2018 metais teikė užimtumo amatais, meninių gebėjimų, biosocialinių funkcijų atstatymo, asmeninio asistento, skalbinių džiovinimo, dokumentų kopijavimo ir kitas paslaugas.

Skyriui taip pat priskirta ir Savivaldybės socialinių būstų nuomos funkcija. Savivaldybei priklausančių būstų situacijos kitimas 2018 metais matosi žemiau pateiktoje lentelėje.

Savivaldybei priklausančių būstų kaita 2018 metais.

Eil. Nr.	Pozicijos pavadinimas	**2018**	2017	2016	2015
1.	Socialinių būstų skaičius	**51**	54	57	67
2.	Savivaldybės būstų skaičius	**34**	33	33	23
3.	Laukiančių eilėje skaičius	**28**	28	37	70
4.	Gauta prašymų įrašyti į eilę	**8**	11	4	4
5.	Išbraukta iš eilės, iš jų atsisakė būsto	**1** **0**	9 0	33 1	- -
6.	Suteikta socialinių būstų	**4**	3	4	3
7.	Parduota savivaldybės būstų	**0**	1	4	0
	Nutrauktos būstų nuomos sutartys	**0**	7	5	1

Taip pat Skyriaus darbuotojai dalyvavo teismo posėdžiuose, Tarybos posėdžiuose, įvairiuose pasitarimuose, ruošė Tarybos sprendimų projektus.

2018 metais Skyriaus dalyvavimas įvairiuose posėdžiuose, pasitarimuose, parengtų projektų skaičius.

Eil. Nr.	Funkcijų pavadinimas	**2018**	2017	2016	2015
1.	Dalyvauta teismo posėdžiuose	**14**	15	25	63
2.	Paruošta Skyriaus vedėjo įsakymų	**110**	98	70	91
3.	Išduota pažymėjimų: - neįgaliojo (invalido), - šalpos išmokos (pensijos) gavėjo	 **39** **0**	 41 1	 50 1	 60 1
4.	Paruošta Savivaldybės tarybos sprendimų projektų	**18**	14	18	16
5.	Organizuota posėdžių, pasitarimų (su Skyriaus veikla susijusių komisijų)	**46**	64	59	52
6.	Paruošta sutarčių/susitarimų (dėl socialinių paslaugų)	**145**	54	115	180

8.	Pateikta teismui pareiškimų: dėl asmens pripažinimo neveiksniu tam tikrose srityse dėl globėjo (rūpintojo) keitimo	**4** **0**	2 1	1 1	1 0

Jau daug metų Savivaldybėje laikomasi gražios tradicijos pagerbti ilgaamžius gyventojus, sulaukusius 90-ties ir daugiau jubiliejinių metų. 2018 metais Savivaldybės vadovų bei Skyriaus darbuotojų dėmesiu, gėlėmis bei vienkartine materialine parama buvo pagerbtas 21 Birštono savivaldybėje gyvenantis jubiliatas.

Skyrius jau antrus metus vykdo Birštono savivaldybės gyventojų užimtumo programos įgyvendinimą. 2018 metais programos įgyvendinimui buvo skirta 5 900 eurų iš Savivaldybei užimtumo didinimo programai įgyvendinti skirtų valstybės biudžeto lėšų. Visos lėšos buvo panaudotos, laikino pobūdžio darbams dirbti buvo įdarbinti 5 asmenys. 2018 metais užimtumo programoje dalyvavo Birštono sporto centras, kuris laimėjęs konkursą, įgyvendino programą.

Atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus socialinės paramos srityje, savivaldybėje, kaip ir visoje šalyje, tebedidėjant vyresnio amžiaus ir sveikatos problemų turinčių asmenų skaičiui, tebedidėja socialinių paslaugų teikimo bendruomenės nariams poreikis. Dėl šios priežasties Savivaldybėje labai aktualus pagalbos į namus socialinių paslaugų vystymas, šiomis paslaugomis siekiama gyventojams sudaryti kuo palankesnes sąlygas ilgiau gyventi savo namuose, nenukreipiant jų į socialinės globos įstaigas, tuo pačiu taupant Savivaldybės ir valstybės biudžetų lėšas. Aktualus yra ir dienos socialinės globos, taip pat ir institucijoje paslaugų teikimas, šios rūšies paslaugų pageidauja vis daugiau Savivaldybės gyventojų, neįgaliųjų vaikų.

Skyriaus vienas pagrindinių uždavinių – įgyvendinti valstybės ir savivaldybės socialinę politiką savivaldybės teritorijoje. Konstatuotina, kad Skyrius, veikdamas kaip atskiras vienetas ir visos Savivaldybės administracijos struktūroje, šį svarbų uždavinį 2018 metais vykdė gana sėkmingai. Rodiklis galėtų būti – ne tik praėjusiais, bet ir daugelį metų rimtų nusiskundimų šiose jautriose Skyriaus vykdomų veiklų srityse nebuvimas. Tai patvirtina ir atsakingą bei kompetentingą Skyriaus darbuotojų požiūrį į pavestų funkcijų vykdymą.

2018 metais teigiamos naudos davė Skyriaus organizuoti ir kartu su Centro bei Draugijos darbuotojais vykdyti bendri pasitarimai, aptariant Centro ir Draugijos veiklą teikiant socialines paslaugas gyventojams, darbą su šeimomis, aptariant darbuotojų kompetencijos problemas.

8. Sveikatos apsauga

Savivaldybės gydytojos veiklos uždavinys – dalyvauti įgyvendinant savivaldybėje valstybės ir savivaldybės sveikatos politiką. Įgyvendinant pagrindinį uždavinį derinama įstaigų ir

organizacijų veikla, įgyvendinamos ir koordinuojamos Savivaldybės tarybos patvirtintos programos, analizuojami gyventojų sveikatos būklės rodikliai, užtikrinama valstybinių visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo kontrolė, rengiami ir teikiami Administracijos direktoriui sveikatinimo veiklos teisės aktų projektai.

SAVIVALDYBĖS REMIAMA GYVENTOJŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪRA

Birštono savivaldybė, remdama gyventojų sveikatos priežiūrą, papildomai finansavo LR sveikatos apsaugos ministro įsakyme nustatytų kategorijų asmenų dantų protezavimą, šiam tikslui iš Savivaldybės biudžeto buvo skirta ir panaudota 7 000 Eur. 2018 m. sutartis buvo sudaryta su E. Adomaitytės įmone, dantų protezavimo paslaugomis pasinaudojo 15 Birštono gyventojų. Kauno teritorinės ligonių kasos duomenimis, iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (PSDF) šios paslaugos buvo suteiktos (suprotezuota arba kompensuota) 107 Birštono savivaldybės gyventojams.

Birštono gyventojui, užsiregistravusiam į dantų protezavimo eilę, tenka laukti 3 metus ir 11 mėnesių (paskaičiuota Savivaldybei neprisidedant iš savo biudžeto). 2018 m. gruodžio 31 d. Kauno TLK duomenimis, Birštono savivaldybėje šios paslaugos laukia 318 gyventojų.

SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS RĖMIMO SPECIALIOJI PROGRAMA IR JOS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMAS

Savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialioji programa 2018 metais buvo finansuojama iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos – 11 800 Eur. Iš viso buvo patvirtinta 15 projektų, iš jų įgyvendinta 14. Savivaldybės gydytoja įgyvendino savo parengtus rėmimo programos projektus.

Savivaldybės gydytoja parengė ir įgyvendino šiuos programos projektus:



1. Atvirų vandens telkinių, vandens kokybės stebėsenos programa. Maudymosi sezono metu (gegužės–rugsėjo mėnesiais), sudarius sutartį su Nacionaline visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija, Birštono tvenkiniuose ir Nemuno upėje buvo tiriama vandens kokybė. Įvertinus 2018 metų vandens tyrimų protokolų duomenis, galima teigti, jog vandens kokybė gera.

2. Oro taršos monitoringas Birštone vykdomas nuo 2009 metų. Oro kokybė matuojama keturiose vietose: Kęstučio g. 29; B. Sruogos g. 4; Algirdo g. 14; Jaunimo g. 2. Vertinant oro kokybę, buvo matuojama: anglies monoksidas, azoto dioksidas, sieros dioksidas ir dulkių (kietųjų dalelių) kiekis. Šių medžiagų koncentraciją ore lemia kūrenimo kietu kuru ir automobilių išmetamųjų dujų teršalai. 2018 m. gruodžio mėn. atlikus tyrimų atitikties teisės aktams vertinimą, buvo nustatyta, kad

oro kokybė Birštone gera, kaip ir visais ankstesniais metais. Nei vienas iš išvardytų teršalų ar cheminių medžiagų neviršija leistinos koncentracijos.



2018 metų gruodį, vertinant triukšmo poveikį visuomenės sveikatai, Birštone, Mokyklos gatvėje, buvo atlikti triukšmo matavimai. Ekvivalentinis (vidutinis) garso slėgio lygis buvo matuojamas dienos, vakaro ir nakties metu. Garso slėgio lygis gyvenamųjų pastatų aplinkoje neviršijo Lietuvos kurortuose leidžiamų normų. Matavimus atliko UAB Tyrimų laboratorija darbuotojai.



LĖTINIŲ NEINFEKCINIŲ LIGŲ PREVENCIJOS SRITYJE VYKDYTOS VEIKLOS

Kaip ir kiekvienais metais, labai didelio susidomėjimo iš gyventojų (per 90 atėjusių) sulaukia kartu su Kauno rajono visuomenės sveikatos biuru organizuojama sveikatos stotelė, kurios tikslas – atkreipti gyventojų dėmesį į sveikatos problemas, kurių nepaisymas dažnai tampa sudėtingų ligų priežastimi. Stotelės dieną gyventojai gali ateiti ir nemokamai pasitikrinti sveikatą bei išgirsti rekomendacijas iš asmens ir visuomenės sveikatos specialistų. Sveikatos stotelėje norintys gali išsitirti gliukozės kiekį kraujyje, cholesterolio kiekį, pasimatuoti arterinį kraujo spaudimą, sužinoti kūno masės

indeksą ir kūno masės sudėtį (raumenys, riebalai). Pirmą kartą stotelėje buvo atliekamas vitamino D tyrimas, tai sulaukė didelio susidomėjimo.









Dar 1999 m. Pasaulinė širdies federacija rugsėjo 29-ąją paskelbė – Pasauline širdies diena. Šventė švenčiama 90-yje pasaulio šalių, siekiant atkreipti dėmesį į rizikos faktorius, sukeliančius širdies ligas, paskatinti sveiką gyvensenos būdą. Širdžiai itin kenkia nutukimas, nejudrumas ir rūkymas. Siekiant iš anksto užkirsti kelią širdies ligoms, rengiamos sveikos gyvensenos paskaitos, sveikatingumo renginiai.

Bendradarbiaujant su Kauno rajono visuomenės sveikatos biuru, siekiant skatinti fizinį aktyvumą ir stiprinti sveikatą, 2018 metais antrą kartą buvo organizuojama „Sveikatingumo stovykla“. Dalyvavo 50 gyventojų, nors norinčiųjų buvo daugiau, tačiau nebuvo galimybių visų priimti.








Mėlyna spalva simbolizuoja diabetą. Minint šią dieną, mėlynai apšviečiami paminklai ar pastatai. Šiais metais lapkričio 15 d. mėlynai buvo apšviesta „Birutės vila“.




Savivaldybėje buvo organizuojamos kraujo donorystės akcijos. Pirma – birželio mėn., Kurorto šventės metu, antra – rugpjūčio mėn., baikerių suvažiavimo metu, trečia – lapkričio mėn., minint Pasaulinę diabeto dieną Savivaldybėje.

Lapkričio mėn., vykdant neatlygintinos kraujo donorystės akciją, Birštono gimnazijoje 9 kl. mokiniams buvo organizuota paskaita „Kraujo kelias: nuo donoro iki recipiento“ apie kraujo donorystės reikšmę. Medžiaga buvo pateikta išsamiai ir sulaukė didelio mokinių susidomėjimo.

VAIKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪRA

Birštono savivaldybėje yra 3 vaikų ugdymo įstaigos: vaikų lopšelis-darželis „Vyturėlis“, lopšelis-darželis „Giliukas“ ir Birštono gimnazija.

Nuo 2016 m. rugpjūčio mėn. Birštono savivaldybės taryba nusprendė perkelti vaikų sveikatos priežiūros specialistų etatus iš VšĮ Birštono PSPC ir Birštono vaikų lopšelio-darželio „Vyturėlis“ į Kauno rajono savivaldybės BĮ Visuomenės sveikatos biurą, nurodant darbo vietas Birštono vaikų ugdymo įstaigose, užtikrindama tinkamą valstybinių funkcijų vykdymą ir skiriamų lėšų panaudojimą.

2018 m. Birštono gimnazijoje ir Birštono lopšelyje-darželyje „Giliukas“ dirbo viena visuomenės sveikatos specialistė (0,75 etato).

2018 m. vaikų lopšelyje-darželyje „Vyturėlis“ dirbo visuomenės sveikatos specialistė 0,5 etato (0,25 etato biure ir 0,25 etato įstaigoje).

Mokinių sveikatos stiprinimo 2018 m. planas pagal mėnesius:

- Sausis – užkrečiamųjų ligų profilaktika
- Vasaris – ėduonies profilaktika / burnos higiena
- Kovas – lytiškumo ugdymas (mokyklos)/ asmens higiena (darželiai)
- Balandis – aplinkos sveikata
- Gegužė – rūkymo ir alkoholio profilaktika (mokyklos) / fizinis aktyvumas (darželiai)
- Rugsėjis – bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų profilaktikos klausimai
- Spalis – psichikos sveikata
- Lapkritis – sveika mityba ir nutukimo prevencija
- Gruodis – traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija



Birštono gimnazijoje pradėta nauja iniciatyva „Pamokos be kėdžių“, kurios metu 1–4 kl. klasių mokiniai aktyviai mokosi sėdėdami ant gimnastikos kamuolių arba su jais mankštinasi per kūno kultūros užsiėmimus. 2018 m. spalio mėn. pradinių klasių pedagogėms vyko mokymai apie pratimus su gimnastikos kamuoliais pamokų metu su kineziterapeute Daina Kazlauskiene. Įgytos žinios seminaro metu padės ne tik dirbant su mokiniais, kurie galės tikslingiau naudoti turimą energiją bei sveikai koreguoti savo laikyseną, stiprinti raumenis, patirti daugiau teigiamų emocijų, bet ir kasdienėje darbo veikloje mokytojoms, patiriančioms stresą, ar dėl apkrovos nugarai kenčiant skausmą.

KITI BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS GYDYTOJOS PAGAL PAREIGYBINES FUNKCIJAS IR KITUS PASKYRIMUS ATLIKTI DARBAI

Savivaldybės gydytoja vykdė pareigybės aprašyme numatytas funkcijas bei kitus Savivaldybės mero, mero pavaduotojo, Administracijos direktoriaus bei jo pavaduotojo pavedimus.

Atsakinėjo ir laiku pateikė ataskaitas bei kitą prašomą informaciją įvairioms institucijoms: Sveikatos apsaugos ministerijai, Kauno TLK, Higienos institutui, Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centrui, Užkrečiamų ligų ir AIDS centrui, Nacionaliniam visuomenės sveikatos priežiūros centrui ir kitoms institucijoms.

Savivaldybės gydytoja 2018 metais rengė informacinius straipsnius aktualiomis temomis, konsultavo specialistus ir gyventojus jiems rūpimais sveikatos priežiūros įstaigų veiklos klausimais, koordinavo Birštono savivaldybės visuomenės sveikatos stebėsenos programos parengimą, organizavo Savivaldybės bendruomenės sveikatos tarybos posėdžius, nuolat dalyvavo Specialiųjų poreikių nustatymo komisijos darbe bei kitų komisijų ir darbo grupių veikloje.

ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

1. Koordinuoti Birštono gyventojų sveikatos stebėsenos programos parengimą, siekiant įvertinti Savivaldybės gyventojų visuomenės sveikatos būklę, rizikos veiksnius, nustatyti didžiausias Savivaldybės gyventojų sveikatos problemas, sveikatos pokyčius ir tendencijas.

2. Koordinuoti visuomenės sveikatos priežiūros specialistų, dirbančių ugdymo įstaigose, veiklą ir jų vykdomą vaikų visuomenės sveikatos priežiūrą.

3. Daugiau dėmesio skirti lėtinių neinfekcinių ligų prevencijai.

4. Siekti geresnio tarpinstitucinio bendradarbiavimo, sprendžiant su sveikatos priežiūra susijusius klausimus.

5. Parengti visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektą ir jos lėšų sąmatą.

6. Analizuoti prevencinių programų vykdymą.

9. Civilinė sauga

1. Birštono savivaldybėje ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas įgyvendintas 100 %. Iš 15-kos suplanuotų priemonių, įvykdytos visos 15-ka:

1.1. Pavojingas meteorologinis reiškinys (labai smarkus vėjas, škvalas, uraganas) – teikta informacija gyventojams, lankyti atokiau vienkiemiuose gyvenantys senjorai, mokyta kaip nustatyti mobilų telefoną, kad į jį būtu galima gauti žinutę apię gyventojų perspėjimą ir informavimą artėjant ekstremaliajai situacija

1.2. Pavojingas hidrologinis reiškinys (labai aukštas vandens lygis) – parengtas ir nuolat peržiūrimas Birštono savivaldybės veiksmų pavojingu Nemuno potvynio atveju planas, parengti ir išplatinti bei savivaldybės interneto puslapyje viešinti lankstinukai „Atmintinė Birštono savivaldybės gyventojams“ potvynio atveju, atmintinė kaip pasidaryti smėlio maišų pylimą

apsisaugojimui nuo potvynio, Birštono savivaldybės ir savivaldybę aptarnaujančių specialiųjų ir avarinių tarnybų telefonai;

1.3. Gaisrai – sudaryta darbo grupė gaisrų prevencijai. Išdalyti lankstinukai „Saugokis gaisro“, „Kaip pasirengti nelaimei“, „Gaisras!, Saugokis!“ ir knygutės „Kaip apsaugoti save ir savo turtą“., plakatai apie žolės deginimo žalą, vykdytos akcijos:

- 2018 m. balandžio 5 d. „Nedegink žolės – saugok gamtą“;
- 2018 m. gegužės 10 d. „AKM – taisyklės kurias būtina žinoti“;
- 2018 m. birželio 1 d. „Saugus elgesys prie vandens - padėk skęstančiajam“





Nuo 2018 m. gegužės 1 d., įsigaliojus Bendrųjų gaisrinės saugos taisyklių pakeitimams, visuose būstuose gyventojai privalės įsirengti autonominius dūmų detektorius. Birštono savivaldybė iš civilinės saugos lėšų nupirko dūmų detektorių ir kartu su Prienų PGT Birštono komandos ugniagesiais lankė senjorų ir neįgalių žmonių namus, aiškino, kaip įrengti autonominius dūmų detektorius, padėdavo juos įrengti.

Įspėjamųjų ženklų statymas (atnaujinimas), miško lankytojų taisyklių skelbimas vietinėje spaudoje, sausringu periodu (pasiekta 5 kategorija) Administracijos direktoriaus įsakymu buvo uždraustas lankymasis miškuose, pastatyti įspėjamieji ženklai draudžiantys lankytis miškuose.

1.4. Gyvūnų ligos – aplankyti visi smulkieji kiaulių augintojai (deklaravę kiaules), gegužės 15 d. kartu su Prienų Maisto ir veterinarijos tarnyba organizuotas susitikimas su stambiaisiais kiaulių augintojais, kurio tema „AKM – taisyklės kurias būtina žinoti“ ir paukščių augintoju G. Baranausku (10 tūkst. vištų). Išdalyti lankstinukai, skrajutės ‚Afrikinis kiaulių maras – taisyklės kurias būtina žinoti“, informuota apie afrikinio kiaulių maro biosaugos reikalavimus ir jų laikymąsi. Paukščių ūkio savininkas pasirašytinai supažindintas su taisyklėmis, kaip elgtis, įtarus paukščių gripo atvejį.

2. Savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos ir savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro veiklos organizavimas:

2.1. Sudaryta:

2.1.1. Ekstremalių situacijų komisija (toliau ESK) sudaryta 2015 m. spalio 9 d., įsakymo Nr. AV-441 jos sudėtis 2018 metais nesikeitė. Birštono ESK yra 10 narių, 2018 m. buvo patikslinta dviejų ESK narių pareigybių pavadinimai – Administracijos direktoriaus 2018 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. AV-352. Galiojančius civilinės saugos pažymėjimus turi visi 10 ESK narių. 2018 metais Ugniagesių gelbėtojų mokyklos civilinės saugos skyriuje apmokyti 5 nariai (tęstinis mokymas);

2.1.2. Ekstremalių situacijų operacijų centras (toliau ESOC) sudarytas 2010 m. spalio 30 d., įsakymo Nr. AV-262. 2018 m. ESOC sudėties pakeitimas darytas vieną kartą – Administracijos direktoriaus 2018 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. AV-353. Birštono ESOC yra 15 narių. Galiojančius civilinės saugos pažymėjimus turi visi 15 narių. 2018 metais Kauno apskrities PGV civilinės saugos skyriuje apmokyti 5 nariai (tęstinis mokymas);

2.1.3. Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija (toliau GEPK) sudaryta 2014 m. lapkričio 19 d., įsakymo Nr. AV-340. Birštono GEPK sudėtis patikslinta 2015 m. spalio 12 d., įsakymo Nr. AV-451), GEPK sudėtyje yra 8 nariai. 2018 metais Kauno apskrities PGV civilinės saugos skyriuje apmokyti 2 nariai (tęstinis mokymas);

Patvirtinti ESK, ESOC ir GEPK nuostatai (įsakymai - 2015 m. spalio 9 d. Nr. AV-440, 2010 m. spalio 5 d. Nr. AV-262 ir 2014 m. lapkričio 19 d. Nr. AV-340).

2.2. 2018 m. ESK posėdžiavo 5 kartus (2017 m. – 4 kartus);

2.2.1. 2018 m. kovo 28 d. įvyko ESK posėdis, darbotvarkėje viena tema „Savivaldybės civilinės saugos sistemos būklės už 2017 m. aptarimas, savivaldybės institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų pasirengimo reaguoti į ekstremaliąsias situacijas vertinimas“.





Priimti 7 sprendimai, visi sprendimai įgyvendinti.

2.2.2. 2018 m. gegužės 30 d. įvyko ESK posėdis, darbotvarkėje viena tema „Įvertinti pasirengimą maudymosi sezono pradžiai bei gaisrų prevenciją atvirose teritorijose“. Priimti 2 sprendimai – įpareigoti Angelę Žiūraitienę Švietimo, Kultūros ir sporto skyriaus vedėjai kartu su švietimo įstaigų vadovais, atsižvelgiant į vyraujančius karščius pakoreguoti darbo laiką; įpareigoti Bendrojo skyriaus civilinės saugos vyriausiąjį specialistą Aleksą Trakį ir Sav. gydytoją

Eglę Grinevičienę atnaujinti ir paskelbti informaciją stenduose, kaip elgtis prie vandens telkinių, pirmosios pagalbos suteikimą ir kitą informaciją.

Komisijos sprendimai įgyvendinti.

2.2.3. 2018 m. liepos 12 d. įvyko ESK posėdis, darbotvarkėje viena tema „Dėl nustatyto afrikinio kiaulių maro atvejo Bučiūnų k. Birštono seniūnijoje Birštono savivaldybės gyventojo sodyboje“. Priimti 4 sprendimai: susidarius šiai ekstremaliajai situacijai, neskelbti ekstremaliosios situacijos Birštono savivaldybėje; įpareigoti Birštono miesto MTT direktorių pateikti reikalingą techniką gaisenų užkasimui, techniką pristatyti į Bučiūnų k., Birštono sen., Birštono sav. gyventojo Kęstučio Ruko sodybą; įpareigoti Civilinės saugos vyriausiąjį specialistą Aleksą Trakį pateikti reikalingas medžiagas dezomato įrengimui; įpareigoti Birštono seniūną pasirūpinti mediena, pjuvenomis (dezomato įrengimui), padėti Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos specialistams su gyventojų registravimu, kurie laiko kiaules 3 km spinduliu nuo užfiksuoto AKM židinio ir jų supažindinimu (pasirašytinai), kad jie laikytųsi visų numatytų reikalavimų, įvykus šiai ekstremaliajai situacijai.





2018 m. liepos 18 d. nustatytas antras kiaulių maro židinys Bučiūnų k.





Komisijos sprendimai įgyvendinti.

2.2.4. 2018 m. liepos 13 d. įvyko ESK posėdis, darbotvarkėje viena tema – „Dėl 2018 m. liepos 13 d. vykusios liūties padarinių“. Priimti 2 sprendimai: siūlyti Savivaldybės administracijos direktoriui sudaryti komisiją stichinės nelaimės padarytai žalai paskaičiuoti, į komisijos sudėtį siūlyti: Kęstutį Savukyną, Ūkio, turto ir kaimo plėtros skyriaus specialistą – komisijos pirmininku, komisijos nariais – Alvą Lišauskienę, Birštono seniūnijos seniūno pavaduotoją ir Aleksą Trakį, Bendrojo skyriaus civilinės saugos vyriausiąjį specialistą. Įpareigoti komisiją iki liepos 13 d. 15.00 val. pateikti Administracijos direktoriui išvadas ir paskaičiavimus, kad esant galimybei, būtų skirtos lėšos liūties sugadinto kelio ruožo avariniam remontui; siūlyti Savivaldybės administracijos direktoriui paskirti Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoją kontroliuoti sugadinto kelio remonto darbus, apie atliktus darbus informuoti Administracijos direktorių.

Komisijos sprendimai įgyvendinti.

2.2.5. 2018 m. gruodžio 20 d. įvyko ESK posėdis, darbotvarkėje dvi temos - „Savivaldybės tarnybų, ūkio subjektų pasirengimą šaltajam metų periodui. Numatyti priemones pasirengimui reaguoti į ekstremaliąsias situacijas gerinti“ ir „Aptarti ir siūlyti patvirtinimui savivaldybės kompleksinių (planinių) civilinės saugos būklės patikrinimų 2019 metams plano projektą“. Priimti 3 sprendimai: Savivaldybės tarnybų, ūkio subjektų pasirengimą šaltajam metų periodui įvertinti „gerai“; pritarti ūkio subjektų ir kitų įstaigų, kuriuose siūloma atlikti kompleksinius (planinius) civilinės saugos būklės patikrinimus 2019 metais, sąrašui; pakviesti Birštono gimnazijos ir Birštono muziejaus direktorius į pirmą 2019 m. organizuojamą ESK posėdį, kuriame bus apžvelgiama civilinės saugos būklė Birštono savivaldybėje už 2018 metus.




Komisijos sprendimai įgyvendinti.

3. Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė, ekstremaliųjų situacijų valdymo ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planai:

3.1. 2018 atlikta galimų pavojų ir rizikos analizė;

3.2. 2018 m. atnaujintas ekstremaliųjų situacijų valdymo planas;

3.3. išorės avarijų likvidavimo planų sudarymo poreikio nėra, nes Birštono savivaldybėje pavojingų objektų nėra. UAB ,,Birštono vandentiekis“ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. sausio 9 d. nutarimu Nr. 5 įtrauktas į nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas teikiančių įmonių sąrašą;

3.4. visos prevencijos priemonės atitinka galimų pavojų ir rizikos analizėje nustatytoms grėsmėms;

3.5. 2018 m. patikslintas 2017–2019 m. prevencijos priemonių planas, visos prevencijos priemonių plane numatytos prevencijos priemonės įgyvendintos.

4. Sudaryti 2 tarpusavio pagalbos planai (ar sutartys) su gretimomis savivaldybėmis, t. y. Alytaus ir Prienų rajonų savivaldybėmis. Sudaryta sutartis su vienu ūkininku dėl valymo technikos pasitelkimo.

5. Savivaldybės lygio civilinės saugos kompleksinės, funkcinės, stalo pratybos ir civilinės saugos mokymas darbo vietoje:

5.1. 2018 m. kovo 21 d. pravestos Savivaldybės lygio stalo civilinės saugos pratybos tema ,,Birštono savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektų veiksmai potvynio atveju“. Pratybų tikslas – įvertinti reagavimo į ekstremaliąją situaciją procedūras, turimus pajėgumus ir materialinius išteklius, specialistų pasirengimo lygį, gerinti pratybose dalyvaujančių įstaigų ir institucijų pasirengimą reaguoti į susidariusią ekstremaliąją situaciją ir tarpusavio sąveikos veiksmus.





Įsitikinta, kad visos suinteresuotos institucijos yra pakankamai gerai pasirengusios ir gebės priimti reikiamus sprendimus bei telkti pagalbą;

5.2. 2018 m. vykdytas civilinės saugos mokymas Savivaldybės administracijos darbuotojams pagal Administracijos direktoriaus 2018 m. sausio 30 d. tvirtintą Birštono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų 2018 metų civilinės saugos mokymo planą.

6. Gyventojų švietimas civilinės saugos klausimais – patvirtintas Administracijos direktoriaus kovo 6 d. įsakymu Nr. AV-082 Birštono savivaldybės gyventojų civilinės saugos švietimo renginių 2018 m. grafikas (planas). Gyventojų švietimo plane suplanuotos 12 priemonių, visos įgyvendintos.

Įvykdytos gyventojų švietimo civilinės saugos klausimais aktualiausios priemonės:

a) akcijos – 2018 m. balandžio 5 d. ,,Nedegink žolės – saugok gamtą“, 2018 m. gegužės 10 d. ,,AKM – taisyklės kurias būtina žinoti“ ir 2018 m. birželio 1 d. ,,Saugus elgesys prie vandens – padėk skęstančiajam“;

b) konkursai – 2018 m. balandžio 12 d. Vaikų saugaus eismo konkursas ,,Šviesoforas“;

c) mokomoji medžiaga – atmintinių, lankstinukų temos ,,Atmintinė Birštono savivaldybės gyventojams“, ,,Saugokis gaisro“, ,,Gaisras!, Saugokis!“, ,,Gyventojų veiksmai esant cheminei taršai“, ,,Kaip apsaugoti save ir savo turtą“; plakatai - ,,Neužstatykite evakuacinių išėjimų“, ,,Kilus gaisrui žiūrėk evakuacinius ženklus“, ,,Ugnies gesinimas“; rekomendacijų temos ,,Ką daryti, jeigu sudužo gyvsidabrio termometras“, ,, Kaip elgtis prie vandens telkinių ir vandenyje“, ,, Kaip elgtis perkūnijos metu“, ,, Šaltis – kaip apsisaugoti ir suteikti pirmąją pagalbą“, ,, Kaip elgtis ant ledo“, ,,Biologinio saugumo priemonės mažuose kiaulininkystės ūkiuose“, ,, Alinantys karščiai kenkia sveikatai“, ,,Darbas karštyje pavojingas “, ,,Nedeginkime sausos žolės“.

Miške, žmonių lankymosi vietose, atnaujinti stenduose buvę plakatai apie saugų elgesį miške. Birštono savivaldybės gyventojams pateikta informacija bei ši informacija skelbta Birštono savivaldybės interneto svetainėje, o specialiųjų ir avarinių tarnybų telefonai pateikti platinamose atmintinėse.

7. Ūkio subjektų ir kitų įstaigų civilinės saugos būklė:

7.1. 2018 m. kompleksiniai (planiniai) civilinės saugos būklės patikrinimai atlikti 6 ūkio subjektuose, kitose įstaigose.

- 2018 m. kovo 6 d. atliktas civilinės saugos būklės patikrinimas Birštono gimnazijoje;
- 2018 m. kovo 28 d atliktas civilinės saugos būklės patikrinimas VšĮ Birštono pirminės sveikatos priežiūros centre;
- 2018 m. balandžio 10 d. atliktas civilinės saugos būklės patikrinimas Birštono vienkiemio darželyje-mokykloje;
- 2018 m. balandžio 24 d. atliktas civilinės saugos būklės patikrinimas Birštono vaikų lopšelyje-darželyje ,,Vyturėlis“.
- 2018 m. gegužės 4 d. atliktas civilinės saugos būklės patikrinimas Birštono muziejuje;
- 2018 m. gegužės 23 d. atliktas civilinės saugos būklės patikrinimas UAB ,,Royal SPA Residence“.

Planas įvykdytas 100 %. Visų 6-ių patikrintų ūkio subjektų civilinės saugos būklė įvertinta patenkinamai.

8. Savivaldybėje turimų materialinių ir techninių išteklių, kuriuos prireikus galima būtų panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti sąrašas:

Birštono savivaldybės administracijoje turimos priemonės – pilno veido kaukės su kombinuotais dujų filtrais (26 vnt., 2015 m. įsigyta dar 3 vnt.), guminiai botai (šilti, įvairių dydžių, 15 vnt.), kelininko striukės su išsegamu vidumi ir atšvaitais (įvairių dydžių, 15 vnt.), kostiumai neiloniniai iš PVC (lietpalčiai, įvairių dydžių, 15 vnt.), švarkai ir puskombinezoniai neperšlampami (įvairių dydžių, 15 vnt.).

Pagal pasaugos sutartį priemonės perduotos Prienų priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos Birštono komandai – gelbėjimo valtis „rogės“ (komplekte su dviem gelbėjimo liemenėmis bei gelbėjimo ratu) ir hidrokostiumas gelbėjimo darbams (sausas, 1 vnt.) bei gamtosauginės priemonės (naftos produktams išsiliejusiems ant vandens surinkti) – sorbuojančios bonos (50 m) bei purškiamos priemonės „Hidro Break“ (10 ltr., naftos produktų surinkimui).

Kiti turimi materialiniai ir techniniai ištekliai Savivaldybėje, kuriuos prireikus, galima būtų panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti yra Savivaldybės ūkio subjektuose ir įstaigose – Birštono miesto tvarkymo tarnyboje, UAB „Birštono vandentiekis“, UAB „Birštono šiluma“, Birštono gimnazija, AB Birštono sanatorija „Versmė“, VšĮ „Tulpės“ sanatorija, Birštono parapijos „Caritas“, Birštono kultūros centras, Birštono sporto centras.

9. Kolektyvinės apsaugos statiniai – parinkta 11 kolektyvinės apsaugos statinių, per 2018 metus statinių skaičius nepakito, numatomų apsaugoti gyventojų skaičius 11-koje kolektyvinės apsaugos statinių iš viso yra 3944 žmonės (15 % savivaldybės gyventojų ir po 100 % vaikų iki 7 metų bei neįgalieji, kai žmogui gulimai vietai numatoma ne mažiau kaip 1,8 kv. metro).





10. Perspėjimo sistemos priežiūros organizavimas:

Gyventojų perspėjimo sistemos (GPIS) aparatūros techninė priežiūra vykdyta pagal pateiktą Kauno apskrities PGV 2018 m. GPIS aparatūros periodinių techninės priežiūros darbų ir patikrinimų organizavimo grafiką. Techninės priežiūros atliktų darbų ir patikrinimų ataskaitos iki kiekvieno mėnesio 10 d. teikiamos Kauno apskrities PGV civilinės saugos skyriui.



2018 m. balandžio 18 d. ir spalio 10 d. buvo vykdytas gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos patikrinimas su sirenų įjungimu visam 3 min. darbo ciklui. Pateiktos ataskaitos Kauno apskrities PGV civilinės saugos skyriui pagal nustatytas formas – SPS (sistemos patikrinimo suvestinė) ir GPS (gyventojų perspėjimo duomenų suvestinė).

2018 m. modernizuota GPIS ant seniūnijos pastato, sena elektros sirena S-40 pakeista į šiuolaikišką elektroninę akustinę sireną SES-600. Visos sirenos yra sujungtos į centralizuotą valdymą.

MOBILIZACIJOS IR MOBILIZACINIO REZERVO ĮSTATYMO ĮGYVENDINIMAS 2018 M. VEIKLA

1. Parengtas, suderintas su Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentu Birštono savivaldybės mobilizacinis planas pagal naujai patvirtintas, mobilizaciniam planui, užduotis. Parengtas planas žymimas slaptumo žyma „RIBOTO NAUDOJIMO“.

2. Birštono savivaldybės mobilizacinis planas papildytas pagal Ginkluotųjų pajėgų nustatytą poreikį Birštono savivaldybei.

3. Pateikti duomenys Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentui apie pasirengimą mobilizacijai ir (ar) priimančios šalies paramos teikimą Birštono savivaldybėje.

4. Sudarytas ir suderintas su Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentu prie KAM Civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašas iš savivaldybei pavaldžių įstaigų ir įmonių. Sąrašas patvirtintas administracijos direktoriaus įsakymu, sąrašą sudaro 578 žmonės iš 17-kos savivaldybei pavaldžių įstaigų ir įmonių. Visų savivaldybei pavaldžių įstaigų ir įmonių vadovai pasirašytinai supažindinti su savo įstaigos/įmonės Civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašu bei funkcijomis paskelbus mobilizaciją ar teikiant priimančios šalies paramą;

4. Sudarytas 2018 m. įslaptintų dokumentų registrų sąrašas;

5. Vykdytas susirašinėjimas su Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentu prie KAM, Birštono policijos komisariatu, Valstybės saugumo departamentu ir kitomis įstaigomis mobilizacinio plano sudarymo klausimais.

6. Vykdyta raštvedyba bei dokumentų saugojimas sudarančių valstybės paslaptį ir žymimų slaptumo žyma ,,SLAPTAI“, RIBOTO NAUDOJIMO“.

DARBŲ SAUGA IR PRIEŠGAISRINĖ SAUGA

Vykdytas Administracijos darbuotojų instruktavimas darbų saugos ir priešgaisrinės saugos klausimais (pasirašytinai).

Savivaldybės administracijos darbuotojams pravestas praktinis užsiėmimas – darbuotojai apmokyti naudotis gesintuvais, atlikti praktiški veiksmai gesinant ugnį.

10. Teisė

Teisės ir personalo skyriaus pagrindinės funkcijos – siekti, kad Administracijos padalinių rengiami Tarybos sprendimų projektai, mero potvarkiai bei Administracijos direktoriaus įsakymai ir kiti dokumentai neprieštarautų teisės aktų nuostatoms, atstovauti Savivaldybei visų lygių ir instancijų teismuose, padėti įstaigos vadovui įgyvendinti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo bei Darbo kodekso nuostatas, t. y. sudaryti sąlygas gerinti valstybės tarnautojų bei darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, profesionalumą, padėti kurti veiksmingą valstybės tarnybą, teikti savivaldybės gyventojams valstybės garantuojamą pirminę teisinę pagalbą.

Skyriuje jau antrus metus dirba tik du darbuotojai – Skyriaus vedėjas ir vyresnioji specialistė, todėl darbo krūviai yra dideli. Skyriaus darbuotojai teikė pasiūlymus bei išvadas dėl įstatymų bei lydimųjų teisės aktų projektų, dalyvavo Savivaldybės administracinių ginčų komisijos, Savivaldybės antikorupcijos komisijos, Savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos, Valstybės tarnautojų prašymų dirbti kitą darbą nagrinėjimo komisijos, Peticijų komisijos, Valstybės tarnautojų vertinimo komisijos, Viešųjų pirkimų komisijos, Savivaldybės materialiojo turto nuomos komisijos, Strateginio investuotojo atrankos, Vaiko gerovės, Savivaldybės būstų nuomos sutarties sąlygų vykdymo priežiūros bei kitų laikinų ir nuolatinių komisijų ir darbo grupių darbe. Atstovavo Savivaldybei visų lygių ir instancijų teismuose bei gynė jos teisėtus interesus.

Darbas kai kurių Savivaldybės materialiojo turto nuomos komisijos, Strateginio investuotojo atrankos, Viešųjų pirkimų komisijų darbe reikalauja daug darbo laiko sąnaudų, reikia gilintis į teisės aktų reikalavimus ieškant Savivaldybei naudingų teisėtų sprendimų ir siekiant apsaugoti viešuosius ir visuomenės interesus bei tuo pačiu sudaryti patrauklias sąlygas verslui investuoti Birštone.

2017 m. iš esmės keitėsi darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbą reglamentuojantys teisės aktai, jiems įgyvendinti buvo skirtas trumpas laikotarpis. Skyriaus darbuotojai dirbo įgyvendindami Lietuvos Respublikos darbo kodekso pakeitimus ir Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo nuostatas.

Skyriaus darbuotojai patys dalyvavo mokymuose, organizavo ir vykdė įstaigų vadovų ir Administracijos darbuotojų konsultacijas žodžiu, 2017-02-23 ir 2017-02-24 organizavo susirinkimus ir konsultacijas, parengė ir pateikė tvirtinti Birštono savivaldybės administracijos darbo apmokėjimo tvarką, Birštono savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo apmokėjimo tvarką, organizavo pareigybių aprašymų keitimą, darbo užmokesčio koeficientų perskaičiavimą, parengė Savivaldybės administracijos darbo tvarkos taisyklių naują redakciją.

Skyriaus darbuotojai bendradarbiavo su kitų Administracijos padalinių darbuotojais ir įstaigų vadovais, konsultavo įvairiais teisės taikymo klausimais, padėjo spręsti iškilusias problemas. Šis Skyriaus darbuotojų darbas nėra matomas, tačiau atsakingas, reikalaujantis gerų profesinių žinių ir laiko sąnaudų. 2016 m. ir 2017 m. sumažėjo teisminių ginčų, į kuriuos įtrauktos Savivaldybės institucijos, skaičius.

2017 metais atstovauta Savivaldybei ir Savivaldybės administracijai 6 bylose, iš jų: 3 administracinėse bylose, 4 civilinėse bylose.

Teisės ir personalo skyriaus vedėja Aušra Slavinskienė dalyvavo teismo posėdžiuose, rengė procesinius dokumentus: atsiliepimus dėl pareikštų reikalavimų, atsiliepimus į atskiruosius skundus ir kt.

Pirminės teisinės pagalbos teikimas

Skyriuje per 2017 metus 330 pareiškėjams buvo suteikta pirminė teisinė pagalba (286 pareiškėjams per 2015 metus, 357 pareiškėjams per 2016 metus). Teikiant pirminę teisinę pagalbą Birštono savivaldybės gyventojai dažniausiai kreipėsi šiais klausimais:

- Socialinės apsaugos teisė (kreipėsi 300 pareiškėjas), t. y. besikreipiantiems buvo padedama užpildyti prašymus socialinei paramai gauti, konsultuojama klausimais, dėl galimybės gauti socialinę paramą, galimybės stoti į eilę socialinio būsto nuomai.

- Civilinė teisė ir civilinis procesas (kreipėsi 6 pareiškėjai), t. y. dėl praleisto termino palikimui priimti atnaujinimo, dėl vėliau atsiradusio palikimo priėmimo, dėl klausimų, susijusių su turto valdymu bendroje dalinėje nuosavybėje, dėl atsidalinimo iš bendrosios dalinės nuosavybės ir įvairių kilusių ginčų, tarp bendraturčių, taikaus ginčo išsprendimo galimybių, dėl įvairių teismo sprendimų apskundimo galimybių.

- Šeimos teisė (kreipėsi 16 pareiškėjų), t. y. santuokos nutraukimo, turto padalinimo, vaikų gyvenamosios vietos nustatymo ir išlaikymo jiems priteisimo, dėl tėvystės nustatymo ir pripažinimo, dėl globos ir rūpybos nustatymo, neveiksnumo pripažinimo.

Teikiant pirminę teisinę pagalbą gyventojams buvo suteikta pagalba ruošiant įvairius prašymus, pareiškimus, skirtus valstybės ir savivaldybės institucijoms, pagalba pareiškėjui ruošiant dokumentus, dėl kreipimosi į Vaikų išlaikymo fondą, kurių metu pareiškėjams buvo surašyti 302 įvairūs prašymai, pareiškimai.

Teikiant pirminę teisinę pagalbą ir paaiškėjus, kad pareiškėjui reikės antrinės teisinės pagalbos (t. y. dokumentų rengimo teismui ir atstovavimo teismuose), buvo surašyti 8 prašymai, skirti Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnybai, suteikti antrinę teisinę pagalbą.

Parengta ataskaita Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnybai apie pirminės teisinės pagalbos teikimą Birštono savivaldybėje už 2017 metus.

Personalo valdymas.

Atsižvelgiant į valstybės skiriamą finansavimą tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriaus pareigybei savivaldybėje, skyriaus specialistai parengė Tarybos sprendimo projektą dėl didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus nustatymo Savivaldybės administracijoje. Birštono savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. TS-185 buvo patvirtintas didžiausias leistinas pareigybių (etatų) skaičius Birštono savivaldybės administracijoje – 58 (2016 m. – 57).

2017 m. gruodžio 31 d. Savivaldybės administracijoje dirbo 60 darbuotojų, iš jų 2 yra suteiktos vaiko auginimo atostogos, (2013 metais 58, o 2014 m. – 59, 2015 m. – 60, 2016 m. – 62), iš jų 41 valstybės tarnautojas (2013 m. – 39, 2014 m.- 39, 2015 m. – 41, 2016 m. – 41) ir 19 darbuotojų dirbančių pagal darbo sutartis (2013 m. 19, 2014 m. – 20, 2015 m. – 19, 2016 – 21).

Birštono savivaldybėje dirbančių darbuotojų pagal amžiaus grupes palyginimas: 18-30 metų amžiaus grupėje 3 darbuotojai, 31–40 metų – 18 darbuotojų, 41–50 metų – 12 darbuotojų, 51–65 metai – 26 darbuotojai, daugiau kaip 65 metų amžiaus grupėje – 2 darbuotojai.

2017 metais, kaip ir ankstesniais, Administracijos darbuotojų kaita nebuvo žymi: buvo priimti 4 darbuotojai, 3 darbuotojai atleisti. Iš jų vienas darbuotojas, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius, priimtas į naujai įsteigtą valstybės deleguotą ir finansuojamą funkciją. Organizuotas kasmetinis valstybės tarnautojų veiklos vertinimas. Buvo įvertinta 41 valstybės tarnautojo veikla, iš jų: 29 tarnautojų veikla įvertinta gerai, o 11 tarnautojų veikla įvertinta labai gerai, 1 tarnautojo – patenkinamai.

Paskelbti 3 konkursai į valstybės tarnautojų pareigas (Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausiasis jaunimo reikalų specialistas; Architektūros ir kraštotvarkos skyriaus vedėjo pavaduotojas; Vyriausiasis specialistas (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius). Į Architektūros skyriaus vedėjo pavaduotojo vietą nepanoro kandidatuoti nei vienas kandidatas, todėl konkursas neįvyko. Aiškėja tendencija, kad privačiame versle paklausių specialybių specialistų valstybės tarnyba nedomina.

Skyriaus darbuotojai kėlė kvalifikaciją ir organizavo Administracijos darbuotojų mokymus. Per ataskaitinį laikotarpį Savivaldybės administracija ir taryba darbuotojų kvalifikacijos kėlimui išleido 5876,32 Eur**.**

Dokumentų rengimas.

Skyriaus specialistai parengė 420 Administracijos direktoriaus įsakymų ir Mero potvarkių projektų dėl atostogų suteikimo, komandiruočių, dėl priėmimo į valstybės tarnautojų pareigas, atleidimo iš jų, perkėlimo į kitas pareigas ir kt. klausimais.

Kiekvienais metais yra perskaičiuojamas valstybės tarnautojų tarnybos Lietuvos valstybei stažas. Skyriaus specialistai parengė Savivaldybės darbuotojų ir įstaigų vadovų darbo sutartis, jų pakeitimus, pildymus. Tvarkė Valstybės tarnautojų registrą „Vataras“ ir „Vatis“, kėlė duomenis į personalo ir darbo užmokesčio programą „Bonus“ bei vidaus dokumentų valdymo sistemą „DVS“.

Skyriuje tvarkoma 80 Savivaldybės vadovų, Savivaldybės įmonių vadovų, Administracijos darbuotojų ir darbuotojų dirbančių pagal darbo sutartis, asmens bylos. Iš viso tvarkomos 122 bylos ir registrai.

Teisės ir personalo skyriaus vedėja nagrinėjo bei vizavo 249 savivaldybės Tarybos sprendimų projektus, 787 Administracijos direktoriaus įsakymus, 176 mero potvarkius. 2017 metais patikrintos arba parengtos ir užregistruotos 308 Birštono savivaldybės pasirašomos sutartys su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis.

Parengta 60 raštų ir atsakymų įstaigoms ir gyventojams.

Korupcijos prevencija ir kontrolė

Birštono savivaldybės administracija, vykdydama Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatas, 2017 metų III ketvirtį atliko korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą paramos Birštono savivaldybės viešiesiems asmenims teikimo pagal studijų rėmimo programą srityje. Analizės medžiaga kartu su Išvada dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės buvo pateikta Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos Kauno valdybai, kuri 2018 m. sausio 25 d. priėmė sprendimą Savivaldybės administracijoje vertintoje veiklos srityje korupcijos rizikos analizės neatlikti.

Vykdydama Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme numatytą korupcijos prevencijos priemonę – teisės aktuose įtvirtinto ar teisės aktų projektais numatomo teisinio reguliavimo poveikio korupcijos mastui vertinimą (teisės aktų ar jų projektų antikorupcinį vertinimą), Teisės ir personalo skyriaus vedėja atliko Birštono savivaldybės tarybos sprendimų, Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų antikorupcinį vertinimą. Ataskaitiniais metais antikorupcinis vertinimas buvo atliktas 11 Savivaldybės tarybos sprendimų projektų, 5 Administracijos direktoriaus įsakymams.

Ataskaitiniais metais, tai yra 2017 m. balandžio 26 d. dvi Administracijos darbuotojos dalyvavo Specialiųjų tyrimų tarnybos Kauno valdybos organizuotame seminare „Teisės aktų projektų antikorupcinis vertinimas“, kurio metu buvo aptarti teisės aktų projektų antikorupcinio

vertinimo atlikimo teoriniai ir praktiniai aspektai valstybės ir savivaldybės įstaigose. 2017 m. gegužės 2 d. Administracijos direktorius ir vienas Administracijos darbuotojas dalyvavo Kaune vykusiame Specialiųjų tyrimų tarnybos (STT) organizuotame renginyje „Kodėl verta kurti korupcijai atsparią aplinką viešajame sektoriuje?“, kurio metu pristatytas antikorupcinės aplinkos kūrimo ir įgyvendinimo viešajame sektoriuje vadovas – pirmasis Lietuvoje susistemintas dokumentas, kuriuo siekiama kurti tvarią antikorupcinę aplinką viešajame sektoriuje. Renginio metu STT atstovai kartu su kolegomis iš „Transparency International“ Lietuvos skyriaus, Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Teisingumo ministerijos, Vytauto Didžiojo universiteto aptarė rizikingiausias viešojo sektoriaus sritis ir pagrindinius korupcijos rizikos veiksnius viešajame sektoriuje, antikorupcinio švietimo galimybes, naudą ir problematiką, pristatė korupcijos problemų diagnostinius – sociologinius tyrimus ir jų rezultatus. Taip pat buvo aptarta teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo nauda, asmenų patikrinimo probleminiai aspektai, viešųjų ir privačių interesų konflikto valdymo, turto ir pajamų deklaravimo, pranešėjų apsaugos ir kiti aktualūs antikorupcinės aplinkos kūrimo viešajame sektoriuje klausimai. 2017 m. spalio 26 d. Administracijos darbuotoja, atsakinga už korupcijos prevenciją Birštono savivaldybės administracijoje, dalyvavo Specialiųjų tyrimų tarnybos inicijuotuose mokymuose „Antikorupcinės aplinkos kūrimas valstybės ir savivaldybės įstaigose“, kurių tikslas – stiprinti kompetencijas ir gebėjimus, suteikiant žinių ir praktinių įgūdžių kurti antikorupcinę aplinką viešajame sektoriuje, vykdyti korupcijos prevencijos priemones. Savivaldybės administracija teikia gyventojams informaciją apie savo veiklą kovojant su korupcija savivaldybės interneto tinklalapyje.

Darbas su skolų priteisimu ir išieškojimu

Sprendžiant klausimą dėl įsiskolinimų už socialinio būsto nuomą išieškojimo buvo parengti 9 raginimai socialinio būsto nuomininkams dėl įsiskolinimo už socialinio būsto nuomą sumokėjimo.

Parengti 2 pareiškimai Prienų rajono apylinkės teismui dėl teismo įsakymo išdavimo, siekiant prisiteisti susidariusį įsiskolinimą už Savivaldybės socialinio būsto nuomą. Pareiškimai buvo patenkinti, tačiau skolų išieškojimas tapo probleminiu dėl skolininkų turto ir oficialių pajamų nebuvimo.

11. Viešieji pirkimai

Vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams 2018 metais vykdė pareigybės aprašyme nurodytas funkcijas:

1. Rengė ir Birštono savivaldybės administracijos (toliau – Administracija) direktoriui teikė tvirtinti Administracijos einamųjų biudžetinių metų pirkimų planą. Pirkimų planas buvo

patvirtintas 2018 m. sausio 9 d. Administracijos direktoriaus (toliau – Direktorius) įsakymu Nr. AV-003 „Dėl Birštono savivaldybės administracijos 2018 metų viešųjų pirkimų plano patvirtinimo“. Pirkimų suvestinė įstatymų nustatyta tvarka paskelbta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS). Pirkimų planas per metus buvo papildytas ir patikslintas Direktoriaus įsakymais 17 kartų.

Viešųjų pirkimų tarnyba 2018 m. pradžioje paskelbė vykdytos LR savivaldybių administracijų viešųjų pirkimų planų viešinimo analizės išvadas. Šia apžvalga buvo siekiama atkreipti tiek savivaldybių, tiek kitų perkančiųjų organizacijų dėmesį į viešųjų pirkimų proceso planavimo ir planų viešinimo svarbą.

2. Teisės aktų nustatyta tvarka skaičiavo Administracijos vykdomų prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų vertes ir vedė pirkimo verčių apskaitą. Priėmė ir vizavo Administracijos struktūrinių padalinių ir į struktūrinius padalinius neįeinančių valstybės tarnautojų parengtas paraiškas prekėms, paslaugoms ir darbams įsigyti, siekiant užtikrinti operatyvų viešųjų pirkimų procedūrų organizavimą Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais pirkimo būdais ir priemonėmis.

3. Teikė metodinę pagalbą, informaciją ir konsultacijas Administracijos specialistams dėl viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės norminių aktų taikymo tam, kad būtų užtikrintas tinkamas viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimas, pagal kompetenciją bendradarbiavo su Administracijos struktūriniais padaliniais, Viešųjų pirkimų tarnyba, projektus įgyvendinančiomis institucijomis viešųjų pirkimų vykdymo bei Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių ir nacionalinių fondų finansuojamų projektų įgyvendinimo klausimais.

2018 m. Birštono savivaldybės administracijos pirkimų organizatoriai nuolat buvo informuojami apie Viešųjų pirkimų tarnybos parengtą aktualią informaciją, susijusią su pirkimų vykdymu. Aktuali informacija, paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos interneto tinklalapyje, buvo nedelsiant pateikiama pirkimų iniciatoriams ir organizatoriams elektroniniu paštu.

Pagal poreikį vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams vedė individualius praktinius mokymus pirkimo organizatoriams apie mažos vertės elektroninių pirkimų vykdymą CVP IS priemonėmis.

2018 m. konsultacijos viešųjų pirkimų klausimais buvo teikiamos Birštono savivaldybės biudžetinėms įstaigoms.

Konsultacijų teikimas viešųjų pirkimų vykdymo klausimais ir iškilusių problemų sprendimas yra atsakingas ir reikalaujantis profesinių žinių bei laiko sąnaudų, tačiau dažnai nematomas specialistės darbas.

4. Dalyvavo Viešojo pirkimo komisijos (toliau – Komisija) darbe, kad būtų įgyvendinti šiai komisijai suformuluoti uždaviniai:

4.1. inicijavo Komisijos posėdžius ir juos protokolavo: 2018 m. įvyko 73 komisijos posėdžiai;

4.2. teikė Komisijos nariams medžiagą svarstomais klausimais;

4.3. tikrino pirkimo iniciatorių parengtas pirkimo sąlygas ir teikė jas tvirtinti viešąjį pirkimą atliekančiai komisijai;

4.4. rengė ir CVP IS priemonėmis teikė viešuosiuose pirkimuose dalyvaujantiems tiekėjams pranešimus, paklausimus, paaiškinimus ir kt. informaciją. 2018 m. Komisija gavo 105 dokumentus / pranešimus, o išsiuntė 94 raštus.

4.5. kartu su Komisijos nariais atliko tiekėjų pateiktų pasiūlymų vertinimą. Per 2018 metus komisijos vykdomiems pirkimams tiekėjai pateikė 44 pasiūlymus.

4.6. atliko kitus būtinus darbus, susijusius su Komisijos veikla.

5. Tvarkė Administracijos vykdomų pirkimų dokumentų registrą dokumentų valdymo sistemoje bei administravo Administracijos paskyrą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) ir Centrinės perkančiosios organizacijos informacinėje sistemoje (CPO IS). Vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams registravo pirkimo organizatorių parengtas apklausų pažymas. Per 2018 metus buvo patikrinta ir užregistruota 580 apklausų dokumentų komplektų.

6. Parengė ir teikė Viešųjų pirkimų tarnybai teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais prekių, paslaugų ir darbų pirkimų skelbimus, procedūrų ataskaitas, metines viešųjų pirkimų ataskaitas.

7. Teikė pirkimų dokumentų kopijas.

8. Siekdama užtikrinti Administracijos vidaus dokumentų, susijusių su pirkimais, atitikimą teisės aktų reikalavimams, nuolatos stebėjo teisės aktų, reglamentuojančių pirkimus, pakeitimus.

9. Siekdama įgyvendinti LR viešųjų pirkimų įstatymo tikslus, derino pirkimo iniciatorių parengtų sutarčių su laimėtojais projektuose nustatytų sąlygų atitikimą konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams.

10. 2018 m. CVP IS buvo skelbiami laimėjusių dalyvių pasiūlymai, sudarytos pirkimo sutartys ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimai. Vadovaujantis 2017 m. rugpjūčio 28 d. Direktoriaus įsakymu Nr. AV-286 patvirtinto Birštono savivaldybės administracijos pirkimų organizavimo tvarkos aprašo 23.7 punktu, šią funkciją atlieka pirkimų iniciatoriai. Viešųjų pirkimų tarnyba 2018 m. atliko 2017 m. sudarytų sutarčių viešinimo CVP IS stebėseną, kurios metu nustatė, kad 42 savivaldybių administracijos galimai netinkamai vykdė Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas. Birštono savivaldybės administracijos minėtame savivaldybių administracijų sąraše, netinkamai vykdančių Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, nebuvo.

11. Specialistė siekė įgyti žinių, operatyviai susipažinti, perprasti bei pritaikyti praktiniame darbe besikeičiančio Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Dalyvavo seminaruose ir mokymuose.

12. Vykdė kitus su specialistės funkcijomis susijusius Direktoriaus nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

Siekiant efektyvesnio ir skaidresnio viešųjų pirkimų rezultato pirkimų organizatoriams ateityje reikia vengti šių klaidų:

1. Vadovaujantis 2017 m. rugpjūčio 28 d. Direktoriaus įsakymu Nr. AV-286 patvirtinto Birštono savivaldybės administracijos pirkimų organizavimo tvarkos aprašo 23.7 punktu, pirkimo iniciatorius, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje turi paskelbti laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

2018 m. visus laimėjusių dalyvių pasiūlymus ir sudarytas pirkimo sutartis (86 skelbimus) skelbė vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams Laura Adamonė.

2. Nesilaikoma pirkimų plane nustatytos planuojamos pirkimo pradžios. Siekiant užtikrinti, kad suplanuoti pirkimai (ypač didesnės vertės pirkimai) būtų pradėti vykdyti laiku pirkimo iniciatoriams elektroniniu paštu yra siunčiami priminimai apie planuojamos vykdyti kiekvieno ketvirčio pirkimus. Neatsakingas planavimas padidina Viešųjų pirkimų komisijos darbo intensyvumą, suteikia papildomą administracinę prievolę rengti įsakymus dėl pirkimų plano papildymo ir (ar) patikslinimo ir kt.

3. Neatsakingas pirkimo dokumentų rengimas – netinkamai ir neišsamiai užpildoma paraiška viešajam pirkimui, atmestinai parengiami kartu su paraiška pateikiami pirkimo dokumentai (dažniausiai tie, kuriuos vykdyti yra įpareigota Viešojo pirkimo komisijai), nurodoma nepagrįsta planuojama pirkimo vertė (dalyviams pasiūlius per mažą kainą yra prašomas neįprastai mažos kainos pagrindimas, o pasiūlius per didelę kainą papildomai yra vykdomos derybos (jei leidžia pasirinktas pirkimo būdas), pateikti pasiūlymai yra atmetami ir kt.

Jeigu pirkimą vykdo Viešojo pirkimo komisija, yra teikiamos Komisijos narių pastabos dėl pirkimo dokumentų koregavimo arba pirkimo iniciatorius yra kviečiamas į Komisijos posėdį.

Pirkimą vykdant pirkimo iniciatoriams, pastabas dėl pirkimo dokumentų teikia viešųjų pirkimų specialistė.

12. Vidaus auditas

I. VIDAUS AUDITO TARNYBOS VEIKIMAS

1. Vidaus audito tarnybos veiklos organizavimas.

Birštono savivaldybės administracijos CVAS buvo tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas savivaldybės administracijos direktoriui. Administracijos direktorius užtikrino CVAS vidaus auditoriaus veiklos ir organizacinį nepriklausomumą. CVAS savarankiškai planavo ir atliko vidaus auditą. Vidaus audito planavimo, atlikimo bei rezultatų pateikimo metu, Skyriui nebuvo daromas joks poveikis. CVAS nedalyvavo, valdant Savivaldybės administraciją ir jos valdymo sričiai priskirtus viešuosius juridinius asmenis. Skyriaus vedėjas nedalyvavo, nustatant bei įgyvendinant savivaldybės, jai pavaldžių ir jos valdymo sričiai priskirtų viešųjų juridinių asmenų vidaus kontrolės, įskaitant finansų kontrolę, procedūras, tikrinant bei vertinant veiklą, už kurią jis buvo atsakingas mažiau kaip prieš vienerius metus, prieš pradėdamas eiti vidaus auditoriaus pareigas.

CVAS veikla 2018 m buvo organizuojama vadovaujantis LR vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu (2002 m. gruodžio 10 d. Nr. IX-1253), LR Vyriausybės 2003 m. balandžio 14 d. nutarimu Nr. 470 patvirtintais pavyzdiniais vidaus audito tarnybos nuostatais, finansų ministro 2003 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. 1K-117 patvirtinta pavyzdine vidaus audito metodika ir vidaus auditorių profesinės etikos taisyklėmis, Birštono savivaldybės CVAS nuostatais patvirtintais 2014 m. vasario 25 d. Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. AV-061, Birštono savivaldybės administracijos vidaus audito metodika, patvirtinta 2012 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. AV-11, bei CVAS vedėjo pareigybės aprašymu, patvirtintu 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. AV-317.

Siekdamas išvengti darbų dubliavimo, CVAS veiklą ir planus derino bei keitėsi informacija su Birštono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

CVAS vedėjui nebuvo daromas poveikis planuojant ir atliekant vidaus auditus ir pateikiant vidaus audito rezultatus, taip pat nebuvo pavesta dalyvauti valdant viešąjį juridinį asmenį ir jam pavaldžius viešuosius juridinius asmenis, bei nebuvo pavestos užduotys, nesusijusios su vidaus audito tarnybos funkcijomis.

Kadangi CVAS skyriuje dirbo vienas darbuotojas, vidaus auditus atliko CVAS vedėjas.

2. Vidaus audito tarnybos veiklos planavimas

Birštono savivaldybės administracijos CVAS, planuodamas ir atlikdamas vidaus auditus, siekė įgyvendinti pagrindinį vidaus audito tikslą – sistemingai ir visapusiškai vertinant rizikos valdymą ir vidaus kontrolę, padėti įgyvendinti savivaldybės, jai pavaldžių ir jos valdymo sričiai priskirtų viešųjų juridinių asmenų veiklos tikslus. Atsižvelgiant į audito sričių rizikos vertinimo analizę, pagal Skyriaus nusistatytus kriterijus buvo parengtas ir su Savivaldybės

administracijos direktoriumi 2017 m. gruodžio 19 d. suderintas CVAS 2018 m. veiklos planas, 2018 m. birželio 4 d. suderintas patikslintas CVAS 2018 m. veiklos planas. Buvo nustatyti šie pagrindiniai rizikos veiksniai: laikas, praėjęs po paskutinio vidaus audito, laikas, praėjęs nuo paskutinio Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos audito, vidaus kontrolės vertinimas per 3 pastaruosius metus, struktūros sudėtingumas, galimas neefektyvus asignavimų naudojimas, vadovybės susidomėjimas srities veiklos rizikos valdymu, Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos metiniame plane numatyti auditai.

Vadovaujantis LR vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 8 str. buvo sudarytas Skyriaus 2018–2020 metų strateginis veiklos planas ir 2018 m. kovo 15 d. suderintas su Administracijos direktoriumi.

Prieš kiekvieną vidaus audito atlikimą buvo parengiama vidaus audito programa, kurioje, remiantis preliminariu tyrimu, buvo numatomos audito procedūros, audito tikslai, klausimai, kiekvieno audito etapo apimtis.

II. VIDAUS AUDITO ATLIKIMAS IR REZULTATAI

1. Vidaus auditų atlikimo reglamentavimas

Vidaus auditai buvo atliekami, vadovaujantis Vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu, pavyzdine vidaus audito metodika, Viešojo juridinio asmens, kuris valdo, naudoja valstybės ir savivaldybės turtą ir juo disponuoja, vidaus auditorių profesinės etikos taisyklėmis ir kitais vidaus audito veiklą reglamentuojančiais teisės aktais. Sudarant kiekvieno konkretaus audito planus ir programas, buvo siekiama laikytis nuostatos, kad visi vidaus audito objektai turi būti vertinami rizikos valdymo ir vidaus kontrolės sistemos veikimo požiūriu. Vertinant vidaus kontrolės sistemą buvo siekta nustatyti ir įvertinti, ar veikla vykdoma efektyviai ir rezultatyviai, ar finansinės ir kitos veiklos ataskaitos yra tikslios ir teisingos ir ar veikla atitinka įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus bei identifikuoti veiklos rizikas ir vidaus kontrolės trūkumus.

2. Atlikti vertinimai

Birštono savivaldybės administracijos CVAS, siekdamas padėti įgyvendinti Birštono savivaldybės veiklos tikslus, Savivaldybės gyventojų aptarnavimo, švietimo, savivaldybės turto valdymo srityse pagrindinį dėmesį skyrė šiose srityse veikiančių pavaldžių viešųjų juridinių asmenų ir Birštono savivaldybės administracijos padalinių vidaus kontrolės vertinimui ir problemų identifikavimui bei galimų jų sprendimų būdų pateikimui.

Per 2018 m. buvo atlikti šie vidaus auditai:

1. Birštono savivaldybės administracijos administracinės naštos priemonių įgyvendinimo vertinimas (2 vidaus auditai).

2. Birštono savivaldybės administracijos socialinio būsto administravimo vertinimas (auditas pradėtas 2017 m., bus baigtas 2018 metais).

3. Birštono viešosios bibliotekos vidaus kontrolės vertinimo vidaus auditas.

4. Birštono seniūnijos vidaus kontrolės vertinimas.

5. Birštono vaikų lopšelio-darželio „Vyturėlis“ vidaus kontrolės vertinimo vidaus auditas.

6. Birštono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos skyriaus vidaus auditas.

Atlikus vidaus auditus buvo parengtos ir vidaus auditoriaus pasirašytos vidaus audito ataskaitos, kuriose buvo apibendrinti vidaus audito rezultatai bei pateikti: vidaus kontrolės sistemos funkcionavimo įvertinimas; audituojamojo subjekto veiklos rezultatyvumo įvertinimas; nustatyti veiklos trūkumai bei rekomendacijos nustatytiems trūkumams šalinti. Ataskaitos susidėjo iš: įžanginės dalies, dėstomosios dalies, išvadų ir rekomendacijų. Ataskaitos buvo objektyvios, aiškios, glaustos ir konstruktyvios, parengtos ir pateiktos laiku. Ataskaitoje nurodyti viešojo juridinio asmens veiklos ir vidaus kontrolės sistemos trūkumai buvo aptarti su atitinkamais audituojamo subjekto darbuotojais vidaus audito metu. Po ataskaitos projekto aptarimo, pasirašyta CVAS vedėjo, buvo pateikiama pasirašytinai susipažinti audituojamojo subjekto vadovui. Vienas galutinės ataskaitos egzempliorius buvo įteikiamas audituojamojo subjekto vadovui, kitas – Savivaldybės administracijos direktoriui ir vienas buvo paliekamas CVAS, taip pat audituojamas subjektas raštu buvo supažindinamas su prievole per 15 dienų priimti sprendimą dėl vidaus audito ataskaitoje pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo ir patvirtinus jį pateikti CVAS.

3. Vidaus auditų rezultatai

Svarbiausi 2018 m. vidaus auditų ir patikrinimų pastebėjimai:

1) Atlikus Birštono savivaldybės administracijos administracinės naštos priemonių įgyvendinimo vertinimą (2 vidaus auditail) nustatyta, kad Birštono savivaldybės administracinės naštos mažinimo priemonės yra įtrauktos į Birštono savivaldybės 2013–2020 metų strateginį plėtros planą, bet neįtrauktos į strateginį 2018–2020 metų veiklos planą.; vidaus auditoriaus nuomone, tikslinga administracinės naštos mažinimo priemones tvirtinti trimečiame strateginiame savivaldybės veiklos plane (ruošiamame 2019–2021 metų), taip pat į jį perkeliant priemones iš 2013–2020 metų strateginio plėtros plano (jeigu tokias numatoma įgyvendinti), nustatant atsakingus vykdytojus, terminus bei vertinimo kriterijus.

2) Atlikus Birštono savivaldybės administracijos socialinio būsto administravimo vertinimo vidaus auditą, pateiktos rekomendacijos dėl Socialinio būsto administravimo funkcijų delegavimo ir paskirstymo Savivaldybės norminiuose (tvarkos aprašuose, pareigybių aprašymuose) dokumentuose, Savivaldybės būstų (taip pat socialinių) sutarčių kontrolės vykdymo mechanizmo tobulinimo bei informacijos viešinimo.

3) Atlikus Birštono viešosios bibliotekos vidaus kontrolės vertinimo vidaus auditą, reikšmingų neatitikimų nenustatyta, pateiktos rekomendacijos dėl viešųjų pirkimų tobulinimo.

4) Atlikus Birštono seniūnijos vidaus kontrolės vertinimo vidaus auditą identifikuotos šios rizikos: Birštono viensėdžio teritorijos dalį priskyrus Birštono miestui, nepriimtas sprendimas dėl seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ir atsakingo subjekto už šios dalies infrastruktūros priežiūrą nustatymo; subjekte taikoma praktika, kai pirmiausia perkami darbai ir paslaugos, po to kreipiamasi dėl lėšų savivaldybės biudžete patvirtinimo, neatitinka teisės aktų reikalavimų, pagrindinių finansų kontrolės principų; tarnybinio transporto naudojimo pagrindimas (kelionės lapų pildymas) tobulintinas siekiant tinkamo biudžeto lėšų pagrindimo; kitų biudžetinių įstaigų darbuotojų dalyvavimas vykdant seniūnijos funkcijas, bei naudojant Savivaldybės administracijos tarnybinį transportą neigiamai įtakoja vidaus kontrolės veikimą; padalinys, vykdydamas savo veiklą taiko metinio planavimo procedūras, tačiau planuose nenurodo rodiklių (teritorijų dydžių, tikslių maršrutų parametrų, viešųjų erdvių plotų ir pan.), tai apsunkina reikalingų biudžeto lėšų, žmogiškųjų išteklių seniūnijos funkcijų vykdymui pagrindimą. Šių rizikų valdymui buvo pateiktos atitinkamos rekomendacijos.

5) Atlikus Birštono vaikų lopšelio-darželio „Vyturėlis“ vidaus kontrolės vertinimo vidaus auditą, pateiktos rekomendacijos dėl maitinimo organizavimo ir maisto produktų apskaitos dokumentavimo, kuris užtikrintų tinkamą maisto produktų nurašymo pagrindimą bei dėl įstaigos metinės veiklos ataskaitos teikimo savininkui, kas užtikrintų atsiskaitomumo principo įgyvendinimą subjektui, kuris tvirtina įstaigos metinį biudžetą.

Atliekant vidaus auditus, pažeidimų, nagrinėtinų teisėsaugos institucijose nustatyta nebuvo.

4. Pažangos stebėsena

Visiems vidaus audituose nustatytiems neatitikimas pašalinti audituotiems subjektams buvo pateiktos rekomendacijos.

Atlikus vidaus auditą buvo sudaromi rekomendacijų įgyvendinimo planai, jie tvirtinami audituoto subjekto arba Administracijos direktoriaus įsakymu, po to audituotųjų subjektų prašoma pateikti informaciją apie rekomendacijų įgyvendinimą.

Atsakomybė už rekomendacijų įgyvendinimą tenka audituotų subjektų vadovams bei tarnautojams, tiesiogiai atsakingiems už rekomendacijų įgyvendinimą.

Informacija apie rekomendacijų įgyvendinimą.

Vidaus auditas	Rekomendacijų skaičius	Informacija apie įgyvendinimą
Birštono savivaldybės administracijos socialinio būsto administravimo vertinimas	3	2 įgyvendintos laiku; 1 įgyvendinta pavėluotai.
Birštono viešosios bibliotekos vidaus kontrolės vertinimas	4	4 įgyvendintos laiku
Birštono seniūnijos vidaus kontrolės vertinimas	5	3 įgyvendintos laiku, 2 neįgyvendintos laiku (įgyvendinimas tęsiamas)
Birštono vaikų lopšelio-darželio „Vyturėlis“ vidaus kontrolės vertinimas	2	Įgyvendinimas 2019 metais.
Iš viso	14	

III. VIDAUS KONTROLĖS VEIKIMAS

Kiekvieno atskiro vidaus audito pagrindinis tikslas yra sukurtos vidaus kontrolės sistemos veikimo vertinimas, kuris priklauso nuo to, kas nustatyta vidaus audito metu. Birštono savivaldybės administracijoje, kiekvienais metais atliekami vidaus auditai (atskiro skyriaus veiklos ir valdymo; atskiros veiklos srities, funkcijos), kurių metu vertinamas vidaus kontrolės veikimas. Į vidaus audito visumą įtrauktų pavaldžių viešųjų juridinių asmenų vidaus auditai planuojami taip, jog kiekvienas subjektas būtų audituojamas, tuo pačiu vertinamas vidaus kontrolės veikimas ne rečiau kaip kas trejus metus. Taip siekiama per trejus metus įvertinti visų vidaus audito visumą sudarančių subjektų vidaus kontrolę. Skyrius, pasirinkdamas audituotinus subjektus, taip pat atsižvelgia į Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos atliktus auditus, kuriuose taip pat įvertinta audituotų subjektų vidaus kontrolės sistema.

Informacija apie 2018 m. vidaus kontrolės įvertinimą audituotuose subjektuose.

Vidaus auditai	Vertinta vidaus kontrolė			
	labai gera	gera	patenkinama	silpna
Birštono savivaldybės administracijos administracinės naštos priemonių įgyvendinimo vertinimas (2 vidaus auditai)			√	
Birštono viešosios bibliotekos vidaus kontrolės vertinimas		√		
Birštono seniūnijos vidaus kontrolės vertinimas		√		
Birštono vaikų lopšelio-darželio „Vyturėlis“ vidaus kontrolės vertinimas		√		
Birštono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos skyriaus vidaus auditas		√		

Vidaus kontrolės vertinimai atlikti remiantis atitinkamų vidaus auditų metu nustatytais faktais.

IV. KITA SVARBI INFORMACIJA

Kvalifikacijos kėlimas.

2018 m. buvo sudarytos palankios sąlygos vidaus auditoriui tobulinti profesinius įgūdžius. Skyriaus vedėjas, vertindamas kvalifikacijos kėlimo pasiūlą, taikė naudos ir kaštų analizę. 2018 metais dalyvavo šiuose kvalifikacijos tobulinimo mokymuose.

Informacija apie kvalifikacijos kėlimą 2018 m.

Eil. Nr.	Mokymosi laikotarpis	Mokymosi trukmė val.	Kvalifikacijos kėlimo įstaiga	Mokymosi pavadinimas	Dalyvavo	Gautas pažymėjimas
1	2018-11-14	8	Valstybės ir savivaldybių tarnautojų mokymo centras „Dainava“	Rizikos valdymo ir vidaus kontrolės sistemas reguliuojantys vietiniai ir tarptautiniai standartai, gairės ir kiti reglamentai (COSO, ISO ir kiti). Vidaus kontrolės sistemos	vedėjas Ž. Zdanavičius	Nr. 1657
2	2018-11-15	8	Valstybės ir savivaldybių tarnautojų mokymo centras „Dainava“	Efektyvus poveikis savo klientui ir streso valdymas. Efektyvus poveikis savo vidiniam klientui. Įtampos valdymas. REBT technika	vedėjas Ž. Zdanavičius	Nr. 1676
	Iš viso	**16**				

Atsižvelgus į poreikį bei galimybes, 2019 m. taip pat vykdysime kvalifikacijos kėlimą tiek vidaus audito tiek kitose srityse.

BIRŠTONO SENIŪNIJOS VEIKLA

Birštono savivaldybės administracijos Birštono seniūnija 2018 m. veikloje vadovavosi Vietos savivaldos, Valstybės tarnybos bei kitais Lietuvos Respublikos priimtais įstatymais, Birštono seniūnijos veiklos planu, patvirtintu Administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. AV-071, Administracijos direktoriaus įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais. Seniūnijos veiklą reglamentuoja Savivaldybės administracijos direktoriaus 2012 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. AV-124 patvirtinti Birštono seniūnijos veiklos nuostatai. Nauja seniūnijos nuostatų redakcija patvirtinta 2018 m. gruodžio 31 d. Administracijos direktoriaus įsakymu Nr. AV-438.

Įsigaliojus 2017 m. rugsėjo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimui Nr. 744, buvo pakeisti kai kurių gyvenamųjų vietovių pavadinimai bei Birštono miesto teritorijos ribos. Didesnė dalis Birštono viensėdžio gyvenvietės buvo prijungta prie Birštono miesto, todėl seniūnijoje sumažėjo gyventojų skaičius. 2018 m. sausio 1 d. 49 kaimuose gyventojų skaičius sudarė 1422.

Birštono seniūnija (įskaitant ir prie Birštono miesto prijungtą teritoriją) apima 111 kvadratinių kilometrų. Visų kelių ilgis sudaro 130 km.

Seniūnijoje veikia vienas medicinos punktas, įsikūręs Nemajūnų dienos centro patalpose. Birštono vienkiemio mokykla darželis šiais metais reorganizuota į Birštono lopšelį-darželį „Giliukas“ ir priskirta Birštono miesto teritorijai.

Per 2018 metus seniūnijoje buvo atlikta 10 notarinių veiksmų, kurių metu buvo patvirtinta 9 parašai, 1 įgaliojimas ir 40 dokumentų kopijų.

Notarinių veiksmų atlikta ankstesniais metais:

2015 m. – 15;

2016 m. – 14;

2017 m. – 13.

Išduota pažymų ir kitų dokumentų:

2015 metais	**2016 metais**	**2017 metais**
170	186	134

2018 metais išduota 144 pažymos bei kiti dokumentai:

1. Pažymos apie šeimos sudėtį – 18;
2. Pažymos dėl vietinės rinkliavos mokesčio – 16;
3. Charakteristikos – 23;
4. Pažymos apie pastatus – 11;
5. Pranešimai apie visuomenei naudingos veiklos atlikimą – 39;
6. Pažymos dėl žalos ir nuostolių nustatymo – 5;
7. Raštai dėl visuomenei naudingos veiklos atlikėjų skyrimo – 9;
8. Kiti raštai – 23.

Užregistruotas 71 raštiškas gyventojų prašymas išduoti pažymas, kitus dokumentus, užregistruotas 71 gautas dokumentas, išnagrinėta 11 gyventojų prašymų. Problemos, dėl kurių kreipėsi pareiškėjai, išspręstos bei pateikti atsakymai. Du prašymai buvo gauti dėl žalos ir nuostolių nustatymo pasėlių laukus suniokojus laukiniams gyvūnams. Pasitelkus savivaldybės sudarytą komisiją ir nustačius nuostolius, aktai perduoti medžiotojų būreliams dėl žalos atlyginimo.

Išduoti 49 leidimai prekiauti seniūnijos viešosiose vietose, dėl laidojimo Nemajūnų kapinėse kreipėsi 33 pareiškėjai.

Per metus 74 žemės ūkio technikos vienetams atliktas duomenų keitimas, 53 vienetams – registracija, išregistruoti 2 vienetai, techninė apžiūra atlikta 255 žemės ūkio technikos vienetams. Žemės ūkio technikos registro duomenys suvesti į duomenų bazę. Už minėtas paslaugas surinkta 6908,00 eurai rinkliavos.

Kvalifikacijos kėlimas. Mokymai. 2018 metais seniūnijos darbuotojai dalyvavo Paraiškų priėmimo informacinės sistemos mokymuose, Žemės ūkio ir kaimo verslo registro ir Ūkininkų ūkių registro portalo mokymuose Vilniuje bei Lietuvos savivaldybių asociacijos mokymo ir konsultavimo centro organizuotuose seminaruose „Lietuvos savivaldybių žemės ūkio skyrių darbo aktualijos“ ir „Valstybės tarnybos reforma“ Druskininkų mokymų centre „Dainava“.

Taip pat dalyvavo darbų saugos bei ekstremalių situacijų mokymuose Kaune.

Socialinė parama. Seniūnijoje per metus priimta 122 prašymai socialinėms pašalpoms gauti, palyginus su ankstesniais metais, pašalpų gavėjų sumažėjo. Vienkartinėms pašalpoms gauti priimta 17 prašymų. Socialinių pašalpų skyrimą seniūnijos gyventojams svarsto seniūnijoje sudaryta socialinės paramos komisija, vienkartinių pašalpų skyrimą svarsto Socialinių reikalų komisija kartu su Socialinių reikalų komitetu savivaldybėje.

Seniūnijos socialinės rizikos šeimų sąraše yra 15 šeimų, kuriose auga 30 vaikų. Kartu su socialiniais darbuotojais aplankytos 23 šeimos.

Maisto produktai nepasiturinčioms seniūnijos šeimoms išduodami ir Nemajūnų dienos centre, ir seniūnijoje. 2018 metais maisto produktams gauti yra priimta 73 prašymai 168 gavėjams.

Per metus buvo įdarbinta 38 pašalpų gavėjai, su jais sudarytos visuomenei naudingos veiklos sutartys. Pasitelkus visuomenei naudingos veiklos atlikėjus, buvo tvarkomos gatvės, šaligatviai, sporto aikštelė, prižiūrimi Birštono vienkiemio ir Jundeliškių parkai, tvarkomos kapinės ir jų teritorijos.

Turizmas. Vaizdingose seniūnijos vietovėse, Nemuno kilpų regioniniame parke, ant Nemuno kranto įsikūrę kaimo turizmo sodybos –V. Dubikovienės kaimo turizmo sodyba „Punios aidas“ Šaltinėnuose, K. Kazlausko naujai veiklą pradėjusi sodyba Panemunio kaime. Siponių kaime sėkmingai veikia kaimo turizmo sodyba „Krakila“ bei „Vanagų vienkiemis“. Sodybos turtingos ne tik poilsiui skirta atributika, bet turi ir pokyliams ar konferencijoms skirtas sales, miegamuosius kambarius.

Įrengti dviračių takai, kuriais galima nuvykti iki Prienų bei pasiekti Nemajūnus.

Žemės ūkis. Seniūnijoje 2018 metais seniūnijoje pagrindinė žemės ūkio funkcija buvo – priimti paraiškas pasėlių deklaravimui, įvesti paraiškų duomenis ir įbraižyti laukus PPIS programoje. Savivaldybėje įregistruota 438 žemės ūkio valdos, ūkininkų ūkių – 357, iš kurių 24 ūkiai yra jaunųjų ūkininkų.

2018 metais ūkio naudmenas ir pasėlius deklaravo 337 žemės ūkio valdų valdytojai. Visas deklaruotas plotas 2017 metais sudarė 5174,30 ha, 2018 metais – 6047,78 ha. Lyginant su 2017 metais, deklaruojamas plotas padidėjo 873,48 ha Didžiausią žemės plotą dirba jaunasis ūkininkas Paulius Radvila – 799,81 ha.

97 galvijų laikytojų ūkiuose auginama 612 galvijų. Pieninių karvių įregistruota 231 vnt. Iš seniūnijoje veikiančio 41 pieno gamybos ūkio, didžiausias pieno gamybos ūkis priklauso ūkininkui Vytautui Lėckui, kur yra melžiamos 75 karvės.

Trijuose ūkiuose perdirbama žemės ūkio produkcija, tai:

aliejaus gamyba vykdoma Valdo Mockevičiaus ūkyje;

sūrių gamyba – Vytauto Lėcko ūkyje;

mėsos perdirbimas vykdomas Edmundo Valatkos ūkyje.

Ūkiuose, kur auginami tradiciniai augalai, taip pat auginama ir braškės, serbentai, avietės, kiti vaiskrūmiai bei vaismedžiai.

Verslas. Prijungus Birštono viensėdį prie Birštono miesto, Birštono miesto teritorijai atiteko D. Klimavičienės individuali maitinimo įmonė, UAB „Ernas“ parduotuvė, S. Lesausko individuali įmonė „Malūnas“ bei statybos darbus vykdanti ŽŪB „Medis“. Tačiau kaip ir anksčiau minėtas įmones bei lopšelį-darželį lanko tiek dabartinėje Birštono miesto teritorijoje, tiek seniūnijos teritorijoje gyvenantys gyventojai ir jų vaikai.

Jundeliškių kaime veikia galvijų didmenine prekyba užsiimanti Ovidijaus Balčiūno individuali įmonė bei UAB „Vasiliauskai“ , kurioje vykdoma variklinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas. Nečiūnų kaime mėsos perdirbimu verčiasi Edmundo Valatkos ūkis. Įmonėse yra sukurta nemažai darbo vietų seniūnijos gyventojams.

Seniūnaitijos. Birštono seniūnijoje yra penkios seniūnaitijos – Birštono viensėdžio, Puzonių, Siponių, Škėvonių ir Nemajūnų. 2018 metais buvo organizuoti seniūnaičių rinkimai naujai 4 metų kadencijai. Seniūnaičiai veikia kaip tarpinė grandis tarp valdžios institucijų ir gyventojų, neretai informuoja seniūnijos darbuotojus apie jų seniūnaitijoje pastebėtas problemas, perduoda informaciją apie gyventojų socialinę padėtį, kelių būklę. Kartu su bendruomenėmis organizuoja aplinkos tvarkymo talkas, išvykas, ekskursijas.

Seniūnijoje veiklos plano naujiems metams aptarimui, seniūnijos veiklos ataskaitos pateikimui bei kitų eilinių klausimų aptarimui suorganizuotos trys seniūnaičių sueigos. 2018 metais, gavus lėšas iš Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimui, buvo sušauktos trys jungtinės išplėstinės seniūnaičių sueigos lėšų panaudojimui aptarti. Sueigose nuspręsta teikti vieną paraišką ir įgyvendinti vieną bendrą projektą.

Bendruomenės. Seniūnijos teritorijoje yra susikūrusios penkios bendruomenės, iš kurių keturios sėkmingai veikia daugiau kaip 10 metų. Škėvonių bendruomenė susikūrė tik 2017 metų pabaigoje, tačiau yra skaitlinga ir aktyvi. Tradiciniai jos renginiai Užgavėnių šventė ir Žolinė, yra organizuojamos gamtoje ir sukviečia didelį būrį bendruomenės narių. 2018 metais savivaldybėje

organizuotose Jurginų ir Moliūgų parodose šios bendruomenės darbai pripažinti geriausiais. Birštono vienkiemio bendruomenė tradiciškai organizuoja Atvelykio šventę, pamini Motinos dieną, kas dvejus metus organizuoja teatrų festivalį, kuriame savo pasirodymus atsiveža teatrai iš visos Lietuvos. Vasaros pabaigoje švenčiama Žolinės šventė.

2018 metais Vienkiemio bendruomenė įgyvendino naują projektą „Etnokultūros tradicijų puoselėjimas Birštono savivaldybėje“

Bendruomenės teatras antrą kartą tapo laureatais „Atspindžių“ atrankoje, o vyrų ir moterų ansamblis dainomis džiugina ne tik savo krašto gyventojus, bet vyksta koncertuoti ir į kitus Lietuvos kraštus, dalyvavo „Dainų šventėje“ kur parodė publicistinį vaidinimą „Kalboje – tautos stiprybė“.

Įvairiais renginiais garsėja ir Nemajūnų bendruomenė santalka. Kasmet bendruomenė renkasi į tradicinę Sekminių šventę, sukviečia kitas bendruomenes į romansų vakarą „Rožė ta...“, dalyvauja kitų bendruomenių šventėse su moterų ansambliu, organizuoja talkas ir kitus bendrus pasibuvimus. Rudenį bendruomenė kviečia senjorus į jiems skirtą popietę ir organizuoja kitus renginius.

Nemajūnų bendruomenės santalkos amatų centre nuolat vyksta dzūkiškų bandų kepimo edukacinės programos.

Siekdama stiprinti bendruomeninę veiklą, bendruomenė šiais metais įsitraukė į Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos programą „Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių plėtra“, vykdydama projektą „Kad neužgestų kaimo židinys“

Siponių krašto bendruomenė žiemą kviečia į Užgavėnių šventę, vasarą – pagerbti Onutes Oninių šventėje. Metų pabaigoje bendruomenės nariai renkasi palydėti senuosius metus.

Matiešionių krašto bendruomenės nariai organizuoja talkas aplinkos tvarkymui, susirenka pabendrauti per metines šventes prie bendro stalo. Vasarą bendruomenės nariai dalyvavo išvykoje po Lietuvą.

Bendro naudojimo teritorijų priežiūra. Seniūnijos teritorijoje yra du parkai. Birštono vienkiemio parkas užima 1,25 ha žemės plotą. Sezono metu parkas nuolat prižiūrimas ir tvarkomas. Pasitelkus Birštono miesto tvarkymo tarnybos darbininkus bei visuomenei naudingos veiklos atlikėjus, buvo pjaunama žolė, o nupjauta išvežta, buvo tvarkomi takai, naikinama plytelių tarpuose išaugusi žolė, išvalomos pavėsinės, suremontuojami sugadinti parko įrenginiai.

Tvarkytas ir Jundeliškių parkas, užimantis maždaug 0,50 ha žemės plotą. Pagrindiniai darbai – žolės pjovimas, lapų grėbimas ir krūmų bei medžių šakų genėjimas. Taip pat suremontuoti parko statiniai.

Nuolat buvo tvarkomos Nemajūnų kapinės. Jų teritorija yra apie 4 ha. Visuomenei naudingos veiklos atlikėjai rūšiavo atliekas, atskirdami stiklo atliekas nuo kitų atliekų, nuolat tvarkė

kapinių teritoriją bei teritoriją aplink kapines. Šiukšles konteineriuose nuo kapinių išvežė UAB „Ekonovus“, tačiau keletą kartų per metus šiukšlių bei lapų išvežimui nuo kapinių ir kitų vietų buvo samdyta technika iš BĮ Birštono miesto tvarkymo tarnybos.

2018 metais kapinėse gyventojų pageidavimu buvo išpjauta 16 medžių, kurie kėlė pavojų aplinkai, kapinių statiniams. Tuo tikslu pasamdyta UAB „Pjovėjai“, kuri taip pat buvo pasamdyta krūmų išpjovimui bei medžių šakų genėjimui pakelėse.

Metų pabaigoje pradėtas Nemajūnų kapinių tvoros remontas, kuris planuojamas baigti 2019 metų pavasarį.

Žolės pjovimo darbai buvo atliekami ir Gudakalnio, ir Panemunio kapinių teritorijose.

Pasitelkus visuomenei naudingos veiklos atlikėjus, tvarkomos ir prižiūrimos gatvės ir šaligatviai, sporto aikštelė, vaikų žaidimo aikštelė, mašinų stovėjimo aikštelė.

Seniūnijos keliai ir jų priežiūra. Seniūnijai priklauso 130 km kelių, iš kurių 56 km yra su žvyro danga. Vieną didžiausių rūpesčių kelia kelių priežiūra ir jų remontas. Esant nepalankioms gamtinėms sąlygoms, keliai suardomi nuo liūčių, o dažnai ir nuo ūkininkų ar miškininkų sunkiasvorio transporto. 2018 metais greideriu išlyginta apie 80 km kelių, už atliktus darbus sumokėta 7245,48 Eur. Darbai vykdomi lyginant abi kelio puses, ne mažiau kaip 4 m kelio pločio, kelis kartus per metus ir pagal poreikį, tai sudarė 1 811 000 kv. m.

Pakelių ir griovių šienavimas vykdomas du kartus per metus – vasaros sezono metu ir rudenį prieš žiemą. Kai kurie ūkininkai pakeles ties savo dirbamais laukais nusišienauja patys, tačiau didesnę dalį pakelių nušienauja seniūnijos samdyta technika.

Per 2018 metus nušienauta virš 300 km pakelių ir griovių. Nušienauto 1 km kaina – 12 Eur. Nušienavus abi kelių ir griovių puses du kartus per metus, už paslaugas sumokėta 4000,00 Eur.

Mechanizuotu būdu buvo išvalyti užslinkę pakelių grioviai, išvežant gruntą – Naudžiūnų kaime apie 1 km abi griovio pusės, Vaitiškių kaime – 800 m abi griovio pusės, Kernuvių ir Moibelių kaimuose esančios griovių atkarpos. Išvežta 360 kub. m grunto.

Socialinių pašalpų gavėjai, atlikdami visuomenei naudingą veiklą, Vaitiškių kaime 1 km pakelėse iškirto krūmus, krūmų atžalas bei genėjo šakas.

Žiemos metu nuo kelių buvo valomas sniegas, kai sniego storis ant važiuojamosios kelio dalies buvo ne mažesnis kaip 5 cm. Sezono metu, valant abi kelio puses, ne mažesnį kaip 5 m kelio plotį, buvo nuvalyta apie 300 km ir už paslaugas sumokėta 5600,00 Eur, skaičiuojant nuvalyto 1 km kainą po 18,82 Eur.

Neatskiriama žiemos sezono metu kelių priežiūros dalis – kelių barstymas. Sezono metu,net ir nesant sniego, susidarius plikledžiui, barstyta smėliu apie 500 km ne mažiau 4 m kelio pločio.

2018 metais perdengta asfaltu ir sutvarkyta Geležūnų kelio atkarpa nuo magistralinio kelio iki Nemajūnų kaimo, pradėta asfaltuoti Būdų kaimo pagrindinė gatvė. Sutvarkytos asfaltuotos Pušų gatvės išdaužos (duobės), užpilant karštu asfaltu.

Taip pat buvo vykdomas pakelių tvirtinimas, darbams panaudota 2662, 77 Eur.

Seniūnijos biudžetas. 2018 metams seniūnijos veiklos vykdymui buvo skirta 47 000 Eur. Per metus papildomai buvo skirta sunkiasvorio transporto nuomai 6030,00 Eur; lyginimo greideriu paslaugoms – 3650,00 Eur; pakelių griovių išvalymui – 3600,00 Eur, pakelių šienavimui – 4430,00 Eur, Nemajūnų kapinių tvoros remontui – 4500,00 Eur ir pakelių sutvirtinimui – 2690,00 Eur. Iš viso papildomai buvo gauta 24 900,00 Eur asignavimų ir 1500,00 Eur kapinių tvoros remontui.

V. SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMŲ VYKDYMAS

2018 m. Savivaldybės tarybos posėdžiams buvo parengti 198 sprendimų projektai, priimti 194 sprendimai. Administracija, atsižvelgdama į Tarybos narių pasiūlymus, iš įvairių institucijų gautus raštus, taip pat spręsdama Tarybos ir komitetų posėdžiuose iškilusias problemas, parengė 182 sprendimų projektus. Daugiausiai sprendimų projektų teikė Ūkio, turto ir kaimo plėtros skyrius. Tarybos priimtus sprendimus įgyvendina Savivaldybės vykdomoji institucija – Administracijos direktorius ir jo vadovaujama Savivaldybės administracija. Praktiškai visi sprendimai, kuriems įvykdyti Savivaldybės taryba buvo nustačiusi terminą, įvykdyti laiku.

Gerbiamieji Tarybos nariai,

Savo ataskaitoje paminėjau didžiąją dalį Administracijos komandos darbų, atliktų per 2018 metus. Ne visi metų pradžioje suplanuoti darbai buvo įgyvendinti. Dėl objektyvių priežasčių, finansavimo trūkumo, neužbaigėme Mokyklos gatvės nutiesimo darbų, nenutiesėme laikinų kelių Škėvonių individualių sklypų kvartale. Kaip ir kasmet, sulaukiame kritikos dėl blogos žvyrkelių būklės, ypatingai ankstyvo pavasario ir rudens laikotarpiais. Nors tam lyg ir turime pasiteisinimą – blogos oro sąlygos, tačiau galėjome operatyviau apriboti sunkiojo transporto eismą. Seniūnas, seniūnaičiai ir bendruomenių pirmininkai turėtų telkti ūkininkus, gyventojus, turinčius techniką, prisidėti prie kelių tvarkymo, o ne tik laukti pagalbos iš Savivaldybės administracijos. Kartais pakanka, kad keletą valandų ar dienų sunkioji technika neišvažiuotų į kelią, tuomet jie pradžiūtų ir nebūtų sugadinti.

2018 metais pavyko „atsikratyti“ keleto Savivaldybei priklausančių apleistų pastatų. Tačiau privačių pastatų savininkai dar ne visi supranta, kad savo turtą jie turi sutvarkyti taip, kad jis atitiktų statiniams keliamus reikalavimus. Daugiausia tokių statinių yra seniūnijoje, tai – buvusios

fermos, kitoje Nemuno pusėje – buvusi turistinės bazės teritorija. Komisija, kuri vykdo tokių pastatų stebėseną, dirba ir tai duoda rezultatų. Malonu stebėti, kaip vietoje „Druskupio“ restorano ir buvusių turgaus pastatų, kyla nauji, šiuolaikiški pastatai.

2019 metais Administracijos laukia ne mažesni iššūkiai. Beveik vienu metu vykstantys 2014–2020 metų laikotarpio projektai, finansuojami ES struktūrinių fondų lėšomis, reikalauja daug žmogiškųjų resursų, kurių mes turime labai ribotai. Kadangi dalis tarptautinių projektų finansuojami kompensaciniu principu, labai svarbu, kad darbai būtų atliekami ir aktuojami laiku, prisilaikant sutarties terminų, kad sumokėtos lėšos kuo greičiau sugrįžtų į biudžetą ir būtų panaudotos kitiems mokėjimams. Iki šiol dar negrįžę apie 400 tūkst. Eur, sumokėtų už projektus 2018 metais. Skolintis iš bankų mes negalime, o Viešųjų investicijų plėtros fondo finansavimo sąlygos mūsų projektams taip pat nepalankios. Taigi, būtina taupyti kiekvieną eurą ir jį investuoti tik į būtinus projektus.

Dėkoju Merei, Tarybos nariams už mūsų paruoštų sprendimų priėmimą, pastabas ir patarimus, svarstant klausimus Taryboje, Administracijos darbuotojams už kasdienį ir labai svarbų darbą birštoniečių ir Birštono svečių labui.

Administracijos direktorius Valentinas Vincas Revuckas