PATVIRTINTA
Birštono savivaldybės tarybos
2026 m. balandžio 16 d.
sprendimu Nr. TSE-60

KORUPCIJOS PREVENCIJOS BIRŠTONO SAVIVALDYBĖJE VEIKSMŲ PLANAS 2026–2027 METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos Birštono savivaldybėje veiksmų planas 2026–2027 metams (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, 2022–2033 metų Nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“ (toliau – Darbotvarkė), 2022–2033 metų Nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais įgyvendinimo 2023–2025 metu planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. gegužės 3 d. nutarimu Nr. 324 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais koordinatoriaus paskyrimo ir 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais įgyvendinimo 2023–2025 metų plano patvirtinimo“, Šakinių, savivaldybių, savarankiškų įstaigų veiklos sričių ir viešojo sektoriaus subjektų korupcijos prevencijos veiksmų planų rengimo gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

3. Planas skirtas nustatyti pagrindinius korupcijos prevencijos tikslus ir uždavinius, korupcijos prevencijos subjektus, jų teises ir pareigas korupcijos prevencijos srityje, siekiant nuosekliai ir kompleksiškai formuoti korupcijai atsparią aplinką Birštono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) institucijose ir Savivaldybės kontroliuojamose įmonėse, biudžetinėse ir viešosiose įstaigose, kurių viena iš steigėjų (savininkė arba dalininkė) yra Savivaldybė (toliau kartu – Savivaldybės institucijos, įmonės ar įstaigos).

4. Plano veiklos kryptys yra korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

5. Planas parengtas 2 metų laikotarpiui.

II. KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

6. Savivaldybės 2024–2025 metų korupcijos prevencijos programa, patvirtinta Birštono savivaldybės tarybos 2024 m. liepos 11 d. sprendimu Nr. (1.3.E.)-TSE-127 ir programos priemonių plano įgyvendinimo ataskaitos už 2024 ir 2025 metus yra skelbiamos viešai Savivaldybės interneto svetainėje www.birstonas.lt, skiltyje „Korupcijos prevencija“. 2024–2025 metų korupcijos prevencijos programoje buvo iškelti 2 tikslai, jiems pasiekti numatyti 9 uždaviniai, o jų įgyvendinimui numatyta 28 korupcijos rizikos mažinimo priemonės (toliau – priemonė). Numatytos priemonės buvo įgyvendintos, pasiekti numatyti tikslai, pašalinant ir (ar) sumažinant nustatytus korupcijos rizikos veiksnius. Dalis įgyvendintų priemonių vis dar yra aktualios, todėl bus tęsiamos, siekiant nuosekliai stiprinti korupcijai atsparią aplinką Savivaldybės institucijose, įmonėse ar įstaigose ir didinti antikorupcinį sąmoningumą.

7. Vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu pranesk@birstonas.lt 2024–2025 metais nebuvo gauta informacija apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir tarnybinius nusižengimus.

8. Visuomenės nuomonės ir rinkos tyrimų centras „Vilmorus“ atliko tyrimą „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2025 m.“, kurį inicijavo LR specialiųjų tyrimų tarnyba. Tyrimo tikslas – įvertinti korupcinę situaciją Lietuvoje bei palyginti ją su ankstesnių metų rezultatais. Tyrimo uždaviniai: įvertinti tikslinių grupių požiūrį į korupciją, korupcijos paplitimą įvairiose institucijose, nustatyti respondentų korupcinę patirtį, įvertinti antikorupcinį potencialą, sprendimų priėmimo atvirumą Lietuvoje. Tyrimo metu nustatyta, kad korupciją, kaip paplitusį reiškinį Lietuvoje, suvokia 81 proc. gyventojų ir 55 proc. valstybės tarnautojų. 22 proc. Lietuvos gyventojų mano, kad korupcijos mastai per 12 mėnesių išaugo. Valstybės tarnautojų nuomone korupcijos mastai per 12 mėnesių sumažėjo (47 proc. respondentų), padidėjimą nurodė tik 8 proc. Atvirame klausime labiausiai korumpuotomis institucijomis yra įvardijamos: gydymo įstaigos, teismai, Seimas, partijos ir politikai bei savivaldybės. Kaip labiausiai paplitusius korupcinius reiškinius („labai paplitę“) gyventojai nurodė nepotizmą (giminių ir bičiulių protegavimas) – 69 proc., nesąžiningą naudojimąsi politiniais ryšiais – 67 proc., piktnaudžiavimą tarnybine padėtimi – 67 proc.

9. Darbotvarkėje korupcijos prevencijos klausimais akcentuojama, kad vis aktualesnė tampa su favoritizmu ir protegavimu siejama korupcinė elgsena, skaidrumo stoka priimant sprendimus ir kitos sisteminės korupcijos apraiškos. Aktyvi, reikli ir atsakinga pilietinė visuomenė yra ne tik vienas iš korupcijos mažėjimą lemiančių veiksnių, bet ir nacionalinio saugumo garantas plačiąja prasme. Šiuo tikslu reikia plėsti visuomenės žinias apie korupcijos žalą bei ugdyti nepakantumą korupcijai. Viešajame sektoriuje ir toliau būtina plėtoti antikorupcines kompetencijas ir formuoti antikorupcines nuostatas.

10. Tai, kad Savivaldybė, kaip vietos valdžios institucija, tyrimo „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2025 m.“, respondentų nuomone, patenka tarp 5 institucijų, kurios yra labiausiai korumpuotos, įpareigoja nuolat tobulinti įgyvendinamų korupcijos prevencijos priemonių sistemą, ne tik tęsti jau įgyvendinamas, bet ir kurti naujas kompleksines antikorupcines priemones. Atsižvelgiant į aukščiau išdėstytų sociologinių tyrimų išvadas, Birštono savivaldybėje veiksmų plane 2026–2027 metams parinktos išliekamąją vertę turinčios korupcijos rizikos mažinimo priemonės, kurios didins Savivaldybės institucijų, įmonių ar įstaigų bei visuomenės įsitraukimą į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, plėtos glaudų bendradarbiavimą, ugdys antikorupcinį sąmoningumą, kompetencijas. Kuriant kryptingą ir vieningą Savivaldybės antikorupcinę aplinką, yra išplėstas priemonių taikymo mastas bei parinktos skaidrumą ir viešumą didinančios priemonės.

11. Siekiant nustatyti bendrą Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau kartu – darbuotojai), tolerancijos korupcijai lygį, darbuotojų požiūrį į korupciją ir toleranciją korupcinio pobūdžio apraiškoms, 2025 m. liepos 16 d. - rugpjūčio 8 d. laikotarpiu buvo atlikta anoniminė apklausa, kurioje dalyvavo 28 Savivaldybės administracijos darbuotojai. Apklausos rezultatai ir lyginamoji analizė su 2024 metais atlikta apklausa viešinama www.birštonas.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“. Interaktyvi nuoroda: https://birstonas.lt/wp-content/uploads/2025/09/Bir%C5%A1tono-savivaldyb%C4%97s-administracijos-valstyb%C4%97s-tarnautoj%C5%B3-ir-darbuotoj%C5%B3-dirban%C4%8Di%C5%B3-pagal-darbo-sutartis-korupcijos-tolerancijos-2024-ir-2025-met%C5%B3-ap%C5%BEvalga.pdf

12. Remiantis apklausos rezultatais, yra parinktos korupcijos rizikos mažinimo priemonės, orientuotos į informacijos apie vykdomą korupcijos prevenciją sklaidą ir Savivaldybės administracijos darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo didinimą, plėtojant žinias, kurios padėtų atpažinti korupciją ir tinkamai į ją reaguoti.

13. Apibendrinant šioje dalyje aptartą informaciją, galima išskirti korupcijos prevencijos organizavimo Savivaldybės administracijoje silpnąsias ir stipriąsias puses:

13.1. Stiprybės: 1) už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingo asmens paskyrimas Savivaldybės administracijoje (toliau – Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo), 2) nuosekliai vykdoma antikorupcinė politika;

13.2. Silpnybės: 1) formalus požiūris į Savivaldybės administracijoje vykdomą korupcijos prevenciją, 2) nepakankami teisinio reguliavimo procesai korupcijos prevencijos srityje, kontrolės sistemos netobulumas;

13.3. Galimybės: 1) vadovų palaikymas vykdant korupcijos prevencijos iniciatyvas, 2) darbuotojų antikorupcinių kompetencijų stiprinimas, 3) galimybė dalyvauti valstybės mastu

organizuojamose korupcijai atsparios aplinkos kūrimo iniciatyvose, 4) Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės institucijų, įmonių ar įstaigų bendradarbiavimas korupcijos prevencijos srityje;

13.4. Grėsmės: 1) darbuotojų sąmoningumo ir atsparumo korupcijai, visuomenės pilietiškumo stoka, 2) nepotizmas, klientelizmas.

III. PLANO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

14. Pirmasis tikslas – plėtoti antikorupcinę kultūrą Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės įmonėse ir įstaigose, taip pat į antikorupcinės kultūros kūrimą įtraukti visuomenę, siekiant didinti visuomenės pasitikėjimą Savivaldybe. Uždaviniai šiam tikslui pasiekti:

14.1. užtikrinti kryptingą, nuoseklią korupcijos prevenciją ir jos kontrolės mechanizmą Savivaldybės įmonėse ir įstaigose;

14.2. užkirsti kelią interesų konfliktams bei plisti korupcijai;

14.3. įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę, siekiant ugdyti pilietinį sąmoningumą ir nepakantumą korupcijai;

14.4. Savivaldybės institucijų veiklos viešumo ir skaidrumo didinimas.

15. Antrasis tikslas – antikorupcinio sąmoningumo didinimas. Uždaviniai šiam tikslui pasiekti:

15.1. Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įmonių ir įstaigų darbuotojų antikorupcinių kompetencijų savarankiškas plėtojimas;

15.2. Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įmonių ir įstaigų darbuotojų antikorupcinių vertybių formavimas ir informacijos sklaida.

16. Trečiasis tikslas - sklandus ir efektyvus Plano įgyvendinimo užtikrinimas. Uždaviniai šiam tikslui pasiekti:

16.1. Korupcijos prevencijos plano priemonių vykdymas, viešas informacijos skelbimas apie Savivaldybės antikorupcinę veiklą.

17. Plano uždavinių įgyvendinimui Plano priede „Birštono savivaldybės korupcijos prevencijos veiksmų plano 2026–2027 metams įgyvendinimo priemonės“ (toliau – Plano priedas), kuris yra neatskiriama Plano dalis, yra numatytos korupcijos rizikos mažinimo priemonės ir konkretūs laukiamo rezultato vertinimo kriterijai.

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO, KOORDINAVIMO IR KONTROLĖS TVARKA

18. Už Plano įgyvendinimą Savivaldybės administracijoje yra atsakingas Savivaldybės administracijos direktorius, Savivaldybės įmonėse ir įstaigose – šių įmonių ir įstaigų vadovai.

19. Plano įgyvendinimo tvarka (korupcijos rizikos mažinimo priemonės vykdytojai, priemonės įvykdymo terminas, laukiamo rezultato vertinimo kriterijai) nustatyta Plano priede.

20. Plano įgyvendinimo stebėseną vykdo ir Plano įgyvendinimo ataskaitas rengia Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo, ir prireikus siūlo priemones, kurių reiktų imtis siekiant šalinti nustatytas kliūtis ir problemas, dėl kurių gali būti laiku neįvykdytos Plano priede numatytos priemonės. Plano tikslų pasiekimas vertinamas pagal Plano priede nustatytus tikslo rezultato kriterijus, o priemonių įgyvendinimas vertinamas pagal Plano priede nustatytus priemonių laukiamo rezultato vertinimo kriterijus.

21. Už konkrečios priemonės įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai, kurie, pasibaigus metams, ne vėliau kaip iki sausio 31 d. pateikia Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui apibendrintą informaciją apie jiems priskirtų priemonių įgyvendinimo eigą, pasiektus rezultatus.

22. Ataskaitos apie Plano įgyvendinimo eigą ir rezultatus rengiamos ir pateikiamos Administracijos direktoriui ir Antikorupcijos komisijai kasmet, iki kovo 1 d. Ataskaitos skelbiamos Savivaldybės interneto svetainės www.birstonas.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“.

23. Savivaldybės institucijos, įstaigos ir įmonės, bendruomenės, nevyriausybinės organizacijos, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys Savivaldybės administracijai gali teikti pasiūlymus dėl Plano nuostatų, tikslų ir uždavinių atnaujinimo, priemonių keitimo ar (ir) papildymo per visą jo įgyvendinimo laikotarpį. Pasiūlymai skelbiami Savivaldybės interneto svetainės www.birstonas.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“.

24. Pasiūlymai nagrinėjami ir apie jų nagrinėjimo rezultatus suinteresuoti subjektai informuojami raštu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių nustatyta tvarka ir terminais.

25. Esant korupcijos prevenciją reglamentuojančių teisės aktų pakeitimams, kompetentingų institucijų išvadoms ir rekomendacijoms bei atsižvelgiant į Plano įgyvendinimo ataskaitą, Planas gali būti atnaujinamas ar papildomas Savivaldybės tarybos sprendimu.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Plano projektas iki jo priėmimo derinamas su korupcijos rizikos mažinimo priemonių vykdytojais ir Savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisija.

27. Savivaldybės tarybos patvirtintas Planas skelbiamas Teisės aktų registre ir Savivaldybės interneto svetainės www.birstonas.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“.

28. Su Planu supažindinami visi Savivaldybės administracijos darbuotojai per dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (DBSIS). Už Savivaldybės įmonėse ir įstaigose dirbančių ir einančių pareigas asmenų tinkamą informavimą yra atsakingi tų įmonių ir įstaigų vadovai.

29. Planas vykdomas iš Savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių.

_____

Korupcijos prevencijos Birštono savivaldybėje
veiksmų plano 2026–2027 metams priedas

BIRŠTONO SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO 2026–2027 METAMS ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

1. TIKSLAS – plėtoti antikorupcinę kultūrą Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės įmonėse ir įstaigose, taip pat į antikorupcinės kultūros kūrimą įtraukti visuomenę, siekiant didinti visuomenės pasitikėjimą Savivaldybe

Tikslo rezultato kriterijai:

1. Užtikrintas nuoseklus, sklandus ir veiksmingas korupcijos rizikos valdymas;

2.Užkirstas kelias aplinkybėms, sudarančioms sąlygas Savivaldybės administracijos, Savivaldybės įmonių, įstaigų darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi;

3. Nustatytas bendras darbuotojų požiūris į korupciją, įvertintas korupcijos reiškinio paplitimas Savivaldybėje, Savivaldybės įmonėse ir įstaigose.

1.1. UŽDAVINYS - Užtikrinti kryptingą, nuoseklią korupcijos prevenciją ir jos kontrolės mechanizmą Savivaldybės įmonėse ir įstaigose

Eil. Nr.	Problema/rizika	Korupcijos rizikos mažinimo priemonės pavadinimas	Korupcijos rizikos mažinimo priemonių vykdytojai	Korupcijos rizikos mažinimo priemonės įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.1.1.	Ne visos Savivaldybės įmonės ir įstaigos savo interneto svetainėse skelbia ir nuolat atnaujina informaciją, susijusią su korupcijos prevencijos veikla ir pranešėjų apsauga.	Stiprinant korupcijos prevencijos kontrolę, atlikti patikrinimus ar Savivaldybės įmonės ir įstaigos tinkamai įgyvendina Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo ir Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Ne rečiau kaip kartą per pusmetį	Atliktų patikrinimų skaičius. Jei teiktos rekomendacijos – jų skaičius.

		interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo reikalavimus.			
1.1.2.	Ne visose Savivaldybės įmonėse ir įstaigose įdiegti antikorupcinio elgesio standartai (antikorupcinio elgesio kodeksai ar taisyklės, nustatantys darbuotojų skaidrios veiklos ir antikorupcinio elgesio standartus, darbuotojų veiksmus, susidūrus su galimos korupcinio pobūdžio rizikos atvejais).	Savivaldybės įmonėse ir įstaigose įdiegti antikorupcinio elgesio standartus, paskelbti Savivaldybės įmonės ir įstaigos interneto svetainėje.	Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai	2027-06-01	Savivaldybės įmonėse ir įstaigose parengti ir patvirtinti antikorupcinio elgesio standartai, skelbiami Savivaldybės įmonės ir įstaigos, interneto svetainėje (100 proc.).
1.1.3.	Nepateikta informacija apie gautus korupcinio pobūdžio pranešimus	Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įmonių ir įstaigų internetinėse svetainėse nuolat skelbti informaciją apie vidiniu pranešimų kanalu gautus pranešimus Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įmonių ir įstaigų internetinėse svetainėse nuolat skelbti informaciją apie gautus pranešimus, skundus apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus	Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Informacija atnaujinama kiekvienais metais iki gruodžio 01 d.	Savivaldybės administracijos, Savivaldybės įmonių ir įstaigų internetinėse svetainėse pateikta informacija apie gautus skundus apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir vidiniu pranešimų kanalu gautus pranešimus

1.1.4.	Ne visose įmonėse ir įstaigose įgyvendinamos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos 17 str. nuostatos	Nustatyta tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą (toliau – STT) dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės įmonėje ar įstaigoje	Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vyresnysis specialistas	Pagal poreikį	Parengti ir paviešinti įmonių ir įstaigų internetinėse svetainėse sąrašai pareigų, kurias siekiantys eiti ar einantys asmenys privalomai tikrinami kreipiantis į STT Pateikta informacija, kiek kartų per metus kreiptasi į STT dėl informacijos pateikimo apie asmenį
1.1.5.	Informacijos trūkumas kaip darbuotojas turi elgtis, kuriam siūlomas neteisėtas atlygis (kyšis) bei kokių veiksmų turi imtis darbdavys, gavęs informacijos apie darbuotojų korupcinio pobūdžio nusižengimus	Sukurti veiksmų planą, kuriame būtų nurodyti žingsniai kaip elgtis darbuotojui, kuriam siūlomas neteisėtas atlygis (kyšis), darbdaviui – kaip elgtis, gavus informaciją apie darbuotojo paimtą kyšį	Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vyresnysis specialistas	2027-06-01	Sukurtas algoritmas (veiksmų planas) kaip elgtis gavus neteisėtą atlygį (kyšį) ar turint informacijos apie darbuotojo paimtą kyšį. Parengtų veikslų planų skaičius (vnt.) Savivaldybės įmonėse ir įstaigose
1.2. UŽDAVINYS Užkirsti kelią interesų konfliktams bei korupcijos plitimui					

1.2.1.	Trūksta konkrečios informacijos į pareigas priimamiems ir skiriamiems asmenims apie pareigą pateikti privačių interesų deklaraciją Privačių interesų registre (PINREG)	Kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas, informuoti apie asmenims taikomą prievolę deklaruoti privačius interesus ir, esant poreikiui, juos konsultuoti.	Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Nuolat	Pasirinkta forma (elektroniniu paštu, žodžiu, pasirašytinai) pateikta informacija apie privačių interesų deklaravimą darbuotojams. Pateiktų deklaracijų skaičiaus nuo būtinų pateikti deklaracijų skaičiaus santykis (100 proc.)
1.2.2.	Nepakankama deklaracijų analizė, neteisingai užpildytos ar pavėluotai pateiktos privačių interesų deklaracijos PINREG	Atlikti prevencinę viešų ir privačių interesų deklaracijų teikimo ir turinio stebėseną, kaip deklaruojantys asmenys laikosi Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Ne rečiau kaip kartą per pusmetį	Pateiktos ne mažiau kaip 2 (dvi) ataskaitos per metus Savivaldybės administracijos direktoriui
1.2.3.	Neatnaujinta informacija apie Savivaldybės administracijos nuolatinę viešųjų pirkimų komisijų sudėtį.	Peržiūrėti ir atnaujinti Savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos sudėtį	Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams	2026 m. III ketv.	Atnaujintas Birštono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. sausio 09 d. įsakymas Nr. AV-005 „Dėl Birštono savivaldybės administracijos pirkimų organizavimo“
1.2.4.	Tam tikrų tiekėjų dominavimas vykdomose viešųjų pirkimų procedūrose gali suformuoti perkančiosios organizacijos ir tiekėjų personalo ilgalaikius	Vertinti, kokia pirkimų dalis vykdoma iš tų pačių tiekėjų	Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vyriausioji specialistė	2026-12-31 2027-12-31	Pateikta ataskaita kokia pirkimų dalis vykdoma iš tų pačių tiekėjų (procentinė išraiška). Nustačius, kad pirkimai tendencingai vykdomi iš tų pačių tiekėjų – nustatyti priežastis.

	ryšius, sąlygojančius galimus nesąžiningus sprendimus ar neteisėtą bendradarbiavimą		viešiesiems pirkimams		
1.2.5.	Neužtikrinta lobistinės veiklos deklaravimo ir deklaravimo kontrolės priežiūra Savivaldybės administracijoje	Parengti ir patvirtinti patirtos lobistinės įtakos deklaracijų pildymo ir pateikimo tvarkos aprašą	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2026-12-31	Parengtas lobistinės įtakos deklaracijų pildymo ir pateikimo tvarkos aprašas. Paviešintas Savivaldybės internetinėje svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“.
1.3. UŽDAVINYS Įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę, siekiant ugdyti pilietinė sąmoningumą ir nepakantumą korupcijai					
1.3.1.	Informacijos trūkumas siekiant įvertinti Birštono savivaldybės antikorupcinę aplinką	Atlikti anoniminę gyventojų apklausą Savivaldybės internetiniame puslapyje ir Birštono savivaldybės administracijos Facebook puslapyje dėl korupcijos pasireiškimo Savivaldybėje	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	1 (vieną) kartą per plano įgyvendinimo laikotarpį	Apibendrinti gautus atsakymų rezultatus, nustatyti korupcijos paplitimą Birštono savivaldybėje ir korupcijos paveiktas sritis. Informaciją pateikti Savivaldybės administracijos direktoriui ir Antikorupcijos komisijai
1.3.2.	Nepakankamas Savivaldybės administracijos, Savivaldybės įmonių ir įstaigų darbuotojų įsitraukimas į antikorupcinę veiklą	Nustatyti ir įvertinti Savivaldybės administracijos darbuotojų, Savivaldybės įstaigų ir įmonių darbuotojų bendrą požiūrį į korupciją, išsiaiškinti, kiek plačiai paplitęs šis reiškinys bei kokia darbuotojų patirtis ir santykis su korupcinio pobūdžio apraiškomis. Priemone siekiama matuoti vykdomų korupcijos	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai	2026-12-31 2027-12-31	Parengta ir įvykdyta anoniminė apklausa elektroninėmis priemonėmis – 1 vnt. per kalendorinius metus Informacija paskelbta Savivaldybės ir Savivaldybės įmonių ir įstaigų interneto svetainėse. Apklausos rezultatai vertinami su ankstesnės (2027 metų atlikta apklausa lyginama su 2026 metais atlikta apklausa) apklausos rezultatais ir daromos išvados, ar korupcijos prevencijos sistema veiksminga, ar

		prevencijos priemonių efektyvumą, stebėti darbuotojų elgsenos ir sąmoningumo pokytį.			įgyvendinamos korupcijos prevencijos priemonės yra efektyvios.
1.4. UŽDAVINYS – Savivaldybės institucijų veiklos viešumo ir skaidrumo didinimas					
1.4.1.	Nėra skelbiama informacija apie Tarybos posėdžiuose svarstomus klausimus, priimtus sprendimus, Tarybos narių nusišalinimus nuo svarstomų klausimų	Savivaldybės interneto svetainės vienoje skiltyje pateikti informaciją apie Tarybos posėdžių protokolus ir Tarybos posėdžio balsavimo rezultatus	Savivaldybės Tarybos posėdžių sekretorė Kompiuterių tinklo administratorius	Nuolat	Viešinami Tarybos posėdžių protokolai Savivaldybės internetinėje svetainėje, skiltyje „Tarybos posėdžių grafikas“ https://birstonas.lt/savivaldybe/struktura-ir-kontaktai/taryba/570-2/
1.4.2.-	Nėra skelbiama informacija apie Tarybos narių gaunamą atlyginimą.	Savivaldybės interneto svetainėje skelbti informaciją apie Tarybos narių dalyvavimą posėdžiuose ir gaunamą atlyginimą, įgyvendinant Birštono savivaldybės tarybos veiklos reglamentą, patvirtintą 2023 m. vasario 23 d. Birštono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TSE-32 „Dėl Birštono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ 192 punktą.	Savivaldybės Tarybos posėdžių sekretorė	Kas mėnesį	Savivaldybės interneto svetainėje nuolat skelbiama informacija apie Tarybos narių gaunamą atlyginimą.
2. TIKSLAS – antikorupcinio sąmoningumo didinimas ***Tikslo rezultato kriterijai:*** *1. Sustiprintas Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įmonių, įstaigų darbuotojų sąmoningumas veikti skaidriai ir sąžiningai, atpažinti galimus korupcijos, interesų konfliktų atvejus, netoleruoti korupcijos;*					

2. Rengiami ir viešinami antikorupcinės kultūros ugdymo renginiai.					
2.1. UŽDAVINYS – Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įmonių ir įstaigų darbuotojų antikorupcinių kompetencijų savarankiškas plėtojimas					
Eil. Nr.	**Problema/rizika**	**Korupcijos rizikos mažinimo priemonės pavadinimas**	**Korupcijos rizikos mažinimo priemonių vykdytojai**	**Korupcijos rizikos mažinimo priemonės įvykdymo terminas**	**Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai**
2.1.1.	Žinių trūkumas profesinės etikos ir korupcijos prevencijos srityse trukdo atpažinti korupciją ir tinkamai į ją reaguoti.	Plėtoti asmenų, atsakingų už korupcijos prevenciją, antikorupcines kompetencijas, naudojantis e-mokymų platforma https://emokymai.stt.lt/.	Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo Birštono seniūnijos seniūnas	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Nuolatinis domėjimasis korupcijos prevencija, darbuotojai skatinami savarankiškam mokymuisi. Savivaldybės administracijos, Savivaldybės įmonių ir įstaigų darbuotojų gautų atestatų, naudojantis e-mokymų platforma https://emokymai.stt.lt/, skaičius per kalendorinius metus.
2.2. UŽDAVINYS – Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės įmonių ir įstaigų darbuotojų antikorupcinių vertybių formavimas ir informacijos sklaida					
2.2.1.	Nepakankamai ugdomas antikorupcinis sąmoningumas.	Organizuoti antikorupcinio sąmoningumo mokymus Savivaldybės administracijos	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Suorganizuoti 1 (vieni) mokymai /seminaras, pasitelkiant kitų įstaigų, kaip pvz. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos, Generalinės

		darbuotojams, Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovams ir (ar) darbuotojams.	aplinkos kūrimą atsakingas asmuo Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai		prokuratūros ir pan. specialistų pagalbą (dalyvaujančių asmenų skaičius - ne mažiau kaip 50 proc. darbuotojų).
2.2.2.	Savivaldybės administracijos darbuotojams trūksta informacijos apie vykdomą korupcijos prevenciją.	Sistemingai informuoti Savivaldybės administracijos darbuotojus apie vykdomą korupcijos prevenciją, skatinti įsitraukti į antikorupcinės aplinkos kūrimą.	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Savivaldybės administracijos darbuotojams parengti ir išplatinti el. paštu naujienlaiškiai, atmintinės, priminimai apie vykdomą korupcijos prevenciją (ne mažiau kaip 2 (du) vnt.).
2.2.3.	Naujai priimti Savivaldybės administracijos darbuotojai neturi informacijos apie vykdomą korupcijos prevenciją.	Supažindinti naujai priimtus Savivaldybės administracijos darbuotojus su vykdoma korupcijos prevencijos veikla, išsiunčiant informacinį pranešimą el. paštu aktualia korupcijos prevencijos tematika.	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Pagal poreikį	Naujai priimti darbuotojai, supažindinti su vykdoma korupcijos prevencijos veikla (100 proc.).
2.2.4.	Nepakankama korupcijos prevencijos sklaida.	Savivaldybės interneto svetainėje skelbti informaciją apie šalies mastu vykdomus renginius, atliktus tyrimus ir kitą informaciją, susijusią su korupcijos prevencija.	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Pagal poreikį	Savivaldybės interneto svetainėje skelbiami informaciniai pranešimai apie šalies mastu vykdomus renginius, atliktus tyrimus, kitą visuomenei aktualią informaciją

2.2.5.	Nepakankamas bendruomenės pilietinės sąmonės ugdymas	Organizuoti renginį, skirtą Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti visuomenei, įstaigoms, įmonėms (formos: paskaitos, viktorinos, diskusijos, švietėjiška medžiaga internete ir pan.) arba dalyvauti šalies mastu skelbiamuose renginiuose/ konkursuose.	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo Savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrius Savivaldybės administracijos kalbos tvarkytoja	Kasmet, gruodžio mėnesį	Suorganizuotas renginys, skirtas Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti arba dalyvavimas šalies mastu skelbtame renginyje/konkurse (1 vnt.).
2.2.6.	Neužtikrinama, kad į pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas būtų įtraukiamos temos, susijusios su antikorupcinio sąmoningumo didinimu	Tarpdalykinę temą „Antikorupcija“ integruoti į ugdymo turinį.	Savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrius Savivaldybės ugdymo įstaigų vadovai	2027-12-31	Nuoseklus skaidrumo, antikorupcinio sąmoningumo tematikos integravimas į ugdymo turinį Birštono gimnazijoje. Į mokomuosius dalykus įtraukta antikorupcinė tematika.
3 TIKSLAS – sklandus ir efektyvus 2026–2027 metų Veiksmų plano įgyvendinimo užtikrinimas					
3.1. UŽDAVINYS - Korupcijos prevencijos plano priemonių vykdymas, viešas informacijos skelbimas apie Savivaldybės antikorupcinę veiklą					
3.1.1.	Nepakankama informacijos sklaida apie Savivaldybėje vykdomą korupcijos prevenciją	Viešai skelbti Savivaldybės Korupcijos prevencijos veiksmų planą Savivaldybės internetinėje svetainėje, su Korupcijos	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Savivaldybės tarybai priėmus sprendimą dėl	Korupcijos prevencijos veiksmų plano viešinimas Birštono savivaldybės administracijos internetinėje svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“

		prevencijos planu supažindinti korupcijos rizikos mažinimo priemonių vykdytojus	atsakingas asmuo	Korupcijos prevencijos veiksmų plano patvirtinimo	
		Viešai skelbti Savivaldybės Korupcijos prevencijos veiksmų plano ataskaitas Savivaldybės internetinėje svetainėje, pateikti informaciją apie įvykdytas priemones.	Savivaldybės administracijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2026–2027 m. kasmet iki kovo 1 d.	Veiksmų plano ataskaitos viešinimas Birštono savivaldybės administracijos internetinėje svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“